

VERBALE DEL CONSIGLIO d'ISTITUTO del 12 febbraio 2019

Il giorno 12 febbraio 2019 alle ore 15.30 nei locali della Biblioteca dell'Istituto " Fabio Besta" si Milano si riunisce il Consiglio di Istituto con il seguente o.d.g.:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. relazione e programma annuale 2019;
3. commissione revisione regolamento d'Istituto (regolamento di disciplina);
4. settimana di autogestione;
5. varie ed eventuali.

Risultano presenti: La Dirigente scolastica (d'ora in poi DS), dott.ssa Annalisa Raschellà, per la componente genitori la sig.ra Francesca Caltagirone, per la componente docenti il professor Silvano Guidi e le professoresse Alberta Liuzzo, Barbara Pozzi, Lidia Bruno e Caterina Allais, per la componente studenti la sig.ra Sara Italiano e il sig. Lorenzo Predari. Partecipa ai lavori la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi (d'ora in poi DSGA) dott.ssa Alessandra Nardella.

Presiede la seduta la sig.ra Francesca Caltagirone, svolge la funzione di segretario il prof. Silvano Guidi. La sig.ra Caltagirone, constatata la presenza del numero legale, apre la discussione dei punti all'O.d.G.

PUNTO 1: Approvazione verbale seduta della seduta precedente.

La Presidente mette ai voti il verbale del Consiglio d'Istituto del 3 dicembre 2018.

Delibera n. 22

Il Consiglio delibera a maggioranza (si astiene la Prof.ssa Lidia Bruno) il verbale in tutti i suoi punti.

PUNTO 2: relazione e programma annuale 2019.

La DSGA illustra la relazione e il programma annuale 2019. Specifica che i fondi relativi alla voce Alternanza scuola-lavoro sono riferiti al finanziamento dell'attività precedente le modifiche contenute nella legge di bilancio e che pertanto sarà necessario apportare rettifiche a tali finanziamenti secondo i nuovi parametri, con una variazione di bilancio o a consuntivo. La relazione e il programma annuale vengono allegati al presente verbale (Allegato 1). La DS fa presente che dalle iscrizioni si rileva un calo significativo del contributo volontario delle famiglie. Precisa che il contributo volontario viene utilizzato principalmente per i lavori di riqualificazione della scuola e per la piccola manutenzione. Nell'ipotesi di una riscossione piena del contributo volontario, come indicato nella circolare sulle iscrizioni, la DS aveva previsto la possibilità di completamento delle installazioni di tutte le aule del primo piano, cosa che non è più possibile con il contributo fortemente ridotto. E' stato dato il compito alla segreteria di allertare i genitori rappresentanti sulla gravità della situazione e per sensibilizzarli sull'importanza del versamento del contributo. La DS precisa inoltre che l'importo del contributo è libero e che pertanto le famiglie non sono tenute a versarlo interamente, ma che se anche soltanto una parte del contributo venisse versata vi sarebbe la possibilità di riqualificare gli spazi. La sig.ra Italiano sostiene che la responsabilità del pagamento del contributo volontario è degli studenti e che pertanto occorre responsabilizzare maggiormente i rappresentanti degli studenti. Sostiene inoltre che occorre specificare con maggior chiarezza le modalità di utilizzo di tale contributi. La prof.ssa Bruno suggerisce di sensibilizzare gli studenti al problema durante la settimana di autogestione. La DS ricorda che è ancora possibile pagare il contributo e che si può anche integrare l'importo già versato. La prof.ssa Allais ritiene che probabilmente alcuni studenti non pagano il contributo in quanto le loro classi non sono fornite di LIM e che pertanto non si rendano conto pienamente dell'utilizzo del contributo. La prof.ssa Liuzzo sostiene che è necessario coinvolgere e sensibilizzare i genitori sulla questione del pagamento del contributo. Ritiene che stia diventando sempre più debole il contatto tra la scuola e le famiglie e che occorre trovare strategie per coinvolgere nuovamente i genitori nelle attività scolastiche. La DS fa presente che quest'anno, in seguito all'anticipo delle iscrizioni, le famiglie si sono trovate nella condizione di dover pagare l'importo delle iscrizioni insieme all'anticipo per i viaggi di istruzione. La sig.ra Italiano ribadisce la necessità di sensibilizzare gli studenti portandoli a conoscenza del costo elevato delle installazioni presenti nelle singole aule. La DS interviene sul tema dei PON, precisando che è stato chiuso un modulo del PON sull'inclusione a causa della mancanza del numero minimo di partecipanti. Segnala inoltre che non verrà attivato il PON digitale poiché, svolgendosi nel periodo di

maggio-giugno, non sarebbe possibile avere la disponibilità dei docenti tutor a causa di impegni quali gli scrutini e gli esami di Stato. Sottolinea inoltre che anche gli studenti avrebbero difficoltà a partecipare in tale periodo considerati gli impegni di fine anno e il fatto che le classi quarte svolgeranno l'alternanza scuola-lavoro. Fa presente che l'impegno del PON che si è svolto quest'anno è stato notevole (60 ore) e che è difficoltoso per molti studenti frequentarlo, anche per la presenza di numerosi altri impegni. La prof.ssa Liuzzo condivide l'opinione che l'impegno pomeridiano troppo elevato costituisce una difficoltà per gli studenti, considerato che molti studenti frequentano altre attività, sia sportive sia di altro genere, al pomeriggio e che in ogni caso percepiscono l'attività pomeridiana come un prolungamento di quella del mattino. La prof.ssa Bruno ritiene che gli studenti frequenterebbero volentieri attività anche impegnative al pomeriggio, a condizione che queste servissero a svolgere i compiti e a recuperare le lacune. Ritiene che sarebbe comunque utile verificare le esigenze effettive degli studenti. La prof.ssa Pozzi fa presente che alcuni studenti, in particolare del corso ITE, sono contenti di poter stare a scuola nel pomeriggio e ritiene che sarebbe opportuno potenziare le attività pomeridiane in particolare di tipo sportivo. La sig.ra Italiano fa presente che il PON di informatica è stato presentato durante un'assemblea degli studenti e la sensazione è quella che questi l'abbiano percepito come un'attività troppo impegnativa. La DSGA fa presente che col nuovo regolamento di contabilità l'apertura del fondo per le minute spese non è più obbligatoria, ma il Consiglio di Istituto può indicare l'importo delle spese e la tipologia di spesa. Pertanto il Consiglio indica in 500 (cinquecento) euro l'importo per le minute spese e le seguenti tipologie di spesa: 1) rimborso biglietti di viaggio al personale; 2) materiale per la piccola manutenzione.

Delibera n. 23

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dell'apertura del fondo per le minute spese in 500 (cinquecento) euro e per le seguenti tipologie di spesa: 1) rimborso biglietti di viaggio al personale; 2) materiale per la piccola manutenzione. Non partecipa alla votazione la sig.ra Sara Italiano in quanto minorenni.

Delibera n.24

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione della relazione e del programma annuale 2019. Non partecipa alla votazione la sig.ra Sara Italiano in quanto minorenni.

PUNTO 3: commissione revisione regolamento d'Istituto (regolamento di disciplina).

La DS comunica i docenti che hanno dato la loro disponibilità a far parte della commissione: Bietto, Gamba, Guidi, Piana Degradi. La DS comunica che provvederà a una prima convocazione formale e che estenderà l'invito a partecipare anche ai genitori e agli studenti.

PUNTO 4: settimana di autogestione. La sig.ra Italiano illustra le modalità di svolgimento dell'autogestione prevista nella settimana dal 18 al 22 febbraio 2019. Fa presente che vi è stata particolare attenzione al problema di garantire la sicurezza e che sono stati scelti 55 studenti che avranno il compito di vigilare sul corretto svolgimento delle attività di autogestione. Il programma dell'attività di autogestione viene allegato al presente verbale (allegato 2). La DS fa presente che il giorno 19 febbraio si svolgerà la simulazione della prima prova dell'esame di Stato per le classi quinte e che pertanto saranno tenute libere le aule del primo piano per svolgere la prova. Segnala inoltre che le classi quinte che non vorranno partecipare all'autogestione potranno svolgere le lezioni regolarmente utilizzando le aule del primo piano. Alle ore 17.10 la DSGA lascia la seduta.

Delibera n.25.

Il Consiglio delibera all'unanimità lo svolgimento dell'autogestione nella settimana dal 18 al 22 febbraio secondo le modalità sopra esposte e allegate al presente verbale.

PUNTO 5: varie ed eventuali.

La prof.ssa Allais esprime la propria contrarietà allo smantellamento della biblioteca e di un laboratorio per trovare spazi per le aule per l'anno scolastico prossimo. La DS precisa che occorrono quattro spazi aggiuntivi rispetto alla situazione attuale, considerando che sono stati accettati tutti gli studenti che hanno

espresso la scuola come prima scelta; fa presente inoltre che occorre ridefinire i criteri per la scelta delle iscrizioni, poiché l'Istituto probabilmente non sarà nella condizione di poter accettare tutte le domande nei prossimi anni. La prof.ssa Pozzi esprime la propria perplessità sullo smantellamento del laboratorio 108. La DS precisa che verranno utilizzati anche gli spazi piccoli per ospitare le classi con meno alunni e segnala che l'ipotesi della rotazione delle classi è molto complessa. La prof.ssa Liuzzo segnala di aver trovato sulla cattedra di una classe un foglio nel quale alcuni studenti si lamentavano del comportamento di un insegnante, in seguito a un'assemblea di classe, e indirizzavano la segnalazione agli studenti rappresentanti di Istituto; la prof.ssa fa presente che non è ammissibile che un giudizio su un docente sia esposto pubblicamente e richiama gli studenti rappresentanti di Istituto a svolgere con correttezza il loro compito; ricorda che se sorgono problemi tra studenti e docenti è possibile rivolgersi alla Dirigente in maniera riservata. La prof.ssa Allais lascia la seduta alle ore 18.00. La DS ricorda che esistono norme a tutela della privacy e che la violazione di tali norme può comportare conseguenze gravi. La prof.ssa Liuzzo ribadisce che i rapporti tra studenti e docenti devono essere gestiti all'interno del Consiglio di classe e che esistono specifici organi di garanzia ai quali ci si può rivolgere, sempre garantendo il rispetto della tutela individuale.

Non essendoci altri punti all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 18.15.

La Presidente

Sig.ra Francesca Caltagirone

Il Segretario

Prof. Silvano Guidi