

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI DEL 13/06/2019

Oggi 13 giugno 2019 alle ore 14:30 nell'Aula Magna è convocato il Collegio docenti dell'IISS Fabio Besta per discutere il seguente ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. transizione PCTO 2019-2020;
3. parere integrazioni Regolamento d'Istituto;
4. approvazione piano annuale inclusione (PAI);
5. rendicontazione attività svolte a. s. 2018/19 a cura dei docenti referenti;
6. rendicontazione PDM, prove parallele, potenziato nella didattica, INVALSI;
7. esiti scrutini a. s. 2018/19;
8. varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti come da foglio firme allegato (Allegato n.1)

Presiede il dirigente scolastico dott.ssa Annalisa Raschellà.

Verbalizza la prof.ssa Maria Scuderi.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il dirigente scolastico apre la seduta e chiede ai docenti l'approvazione del verbale del Collegio del 14 maggio 2019, pubblicato sul sito dell'Istituto in area riservata.

Il Collegio vota e approva, contrari 0, astenuti 3, tutti gli altri favorevoli, il verbale del Collegio del 14 maggio 2019 con ***DELIBERA N.51***.

2. Transizione PCTO 2019-2020

Il dirigente scolastico ricorda che nel Collegio di maggio è stato deliberato il ridimensionamento del percorso per il prossimo triennio mentre è stata lasciata in sospeso la fase di transizione tra la vecchia alternanza scuola lavoro e il percorso previsto dalla legislazione vigente.

La prof.ssa Saviotti propone per i percorsi in corso di svolgimento per le quarte ITE uno stage di 3 settimane e il corso di software gestionale, per un totale di 285 ore nel triennio; per il LES, fatte le verifiche relative alle risorse umane e finanziarie a disposizione, avanza due proposte:

Opzione 1 - in quarta solo visite aziendali, poiché in terza sono state fatte oltre 100 ore di tirocinio, tranne la 4H che farà 3 settimane di stage; in quinta orientamento in uscita e preparazione all'esame di Stato.

Opzione 2 – in quarta due settimane di tirocinio, tranne la 4H che ne farà 3; in quinta orientamento in uscita e preparazione all'esame di Stato.

La prof.ssa Petrucci pensa che l'Opzione 2 sia una buona proposta perché il percorso di alternanza viene completato dal tirocinio.

La preside sottolinea che l'Opzione 2 è praticabile perché ha una copertura finanziaria.

La prof.ssa Saviotti propone come inizio dello stage di 3 settimane il 25 maggio, e dello stage di due settimane i primi giorni di giugno.

La prof.ssa Zuanazzi propone come data d'inizio per tutti gli stage l'1 giugno.

Non essendoci altri interventi, la DS pone in votazione le due proposte.

Il Collegio vota:

Opzione 1: voti a favore 2,

Opzione 2: astenuti 14, tutti gli altri favorevoli.

Il Collegio approva l'Opzione 2 – nelle quarte LES due settimane di tirocinio, tranne la 4H che ne farà 3; nelle quinte LES orientamento in uscita e preparazione all'esame di Stato con **DELIBERA N.52**.

3. Parere integrazioni Regolamento d'Istituto

Il dirigente scolastico precisa che è stata inviata ai docenti la bozza del nuovo Regolamento, il cui testo è piuttosto corposo, e che i tempi per valutarla ed esprimere un parere si sono ristretti. Ritiene che sul piano dei contenuti, che prima erano disarticolati, l'obiettivo sia stato raggiunto, ma che la fattibilità di alcuni aspetti sia da verificare e che la composizione dell'organo di garanzia e alcune procedure previste andrebbero semplificate. Chiede quindi ai docenti di esprimersi in merito.

Il prof. Gamba relaziona a nome della commissione sul lavoro svolto precisando che l'elaborazione del nuovo testo nasce dalle carenze presenti nel Regolamento vigente, per cui la commissione ha preso in esame e inserito le questioni che via via si presentavano.

La prof.ssa Zuanazzi propone di lasciare spazio agli interventi dei docenti.

La prof.ssa Tuccillo chiede chiarimenti in merito al punto A7 della tabella allegata al regolamento.

La prof.ssa Bruno è del parere che chiudere le porte della scuola, come prevede la bozza del regolamento, non sia fattibile, e suggerisce di inserire solo ciò che la scuola è in grado di far rispettare. Secondo la preside anche la parte relativa ai controlli va semplificata, perché la scuola ha bisogno di avere controlli e filtri, ma questi vanno calati nella realtà con l'auspicio di arrivare a situazioni meglio regolamentate che in prospettiva potranno essere implementate.

La prof.ssa Pozzi racconta di aver vissuto tutto l'iter del regolamento nei 10 anni in cui è stata componente del Consiglio d'Istituto. Quindi ringrazia la commissione per il lavoro svolto, esprime

soddisfazione per le regole scritte, per l'attenzione alla pulizia e all'ambiente, e anche all'organo di garanzia. Ritiene inoltre importante il momento della condivisione all'inizio dell'anno. Osserva però che nella bozza proposta il coordinatore viene gravato di nuovi compiti.

Il prof. Gamba puntualizza che il coordinatore riferisce delle note gravi al dirigente scolastico.

La prof.ssa Pozzi propone che nella parte relativa al cambio d'ora si metta dal 'docente dell'ora successiva'. Ricorda che le campanelle della scuola non sono sincronizzate.

La DS risponde che sin da marzo ci si sta impegnando per sistemare l'impianto elettrico e sincronizzare anche le campane dal prossimo settembre.

La prof.ssa Colasanti chiede chiarimenti sull'art. 6 relativo ai rapporti tra i componenti della scuola.

La prof.ssa Miele trova molto positiva l'attenzione all'ambiente. A proposito dell'art. 11 comma 3 non concorda sull'espressione 'ferme restando le eventuali valutazioni di carattere disciplinare in capo a quest'ultimo' collegata a situazioni di sciopero o manifestazioni.

La prof.ssa Zuanazzi dice di aver letto con discreta attenzione la bozza ed è stata colpita dal fatto che il regolamento si apre con le sanzioni disciplinari, mentre a suo giudizio andrebbero messe alla fine e le procedure negli allegati. Fa presente che all'art. 2, che è dedicato solo ai doveri degli studenti, si potrebbero aggiungere anche i diritti, come il diritto a una valutazione trasparente, all'esito delle verifiche in tempo ragionevole; ritiene che alcuni termini come 'incolpato', siano un po' eccessivi. Chiede inoltre se per i ritardi entro la prima ora vada inserito ritardo e nota disciplinare e se in caso di uso del cellulare in classe ci si debba consultare con la preside. Conclude dicendo che la condivisione del regolamento non può ricadere solo sui docenti di diritto.

Il prof. Gamba risponde che saranno inseriti i diritti degli studenti, come il diritto ad avere copia delle verifiche e i voti delle interrogazioni entro il giorno dopo.

Il prof Dal Ben comunica che nelle palestre non c'è connessione internet.

Il dirigente scolastico fa notare che formalmente ciò non risulta e che vorrebbe essere informata, in vista della conferma della concessione delle palestre, se la Pro-patria stacca la connessione.

La prof.ssa Belloni fa un appunto sul linguaggio un po' forense del regolamento e, poiché nella tabella delle sanzioni c'è il rimprovero scritto, chiede se nel caso che un ragazzo copi il compito la DS faccia il richiamo.

La prof.ssa Verna trova la discussione sull'impianto sanzionatorio estraniante, così come la lettura del testo. Non pensa che il problema disciplinare sia poco rilevante, ritiene piuttosto che il problema non si risolve dettagliando così tanto, anzi a suo giudizio si aprono margini di interpretazioni enormi. Ritiene che un elenco così dettagliato sia illusorio e intimidatorio e che la discussione sulle sanzioni distraiga i docenti dalle loro responsabilità. Aggiunge che il Collegio dovrebbe discutere sulle procedure educative da mettere in campo e non su quelle sanzionatorie.

La preside ritiene che l'interiorizzazione delle regole passi innanzitutto dall'esempio; se il regolamento è scritto e non è vissuto dai docenti, non si può farlo rispettare agli studenti. Il regolamento d'istituto esistente è carente da tanti punti di vista, quindi è necessario integrarlo.

Il prof. Gamba risponde che non condivide quasi nulla dell'intervento della collega Verna, ma che è consapevole che il testo vada migliorato.

La prof.ssa Mangano chiede se c'è l'intenzione di dare corso alla sanzione alternativa e se è possibile che la scuola metta a disposizione dei percorsi già definiti.

Il dirigente scolastico propone che un gruppo di docenti lavori per trovare proposte di sanzioni alternative.

Secondo la prof.ssa Cao siamo di fronte a una situazione di grave complessità. È necessario puntare l'attenzione sul comportamento degli studenti ma bisogna distinguere il piano del diritto dal piano della morale, perché noi docenti non siamo solo potere.

La DS propone che la commissione accolga tutti gli stimoli emersi dalla discussione in Collegio al fine di integrare il testo e poi riportarlo in Collegio.

4. Approvazione piano annuale inclusione (PAI)

La preside informa di aver convocato il GLI e di aver redatto il nuovo PAI, che proietta, sulla base di quello dello scorso anno.

Il Collegio approva con voti contrari 0, astenuti 3, tutti gli altri favorevoli, il piano annuale inclusione (PAI) 2019-2020 con **DELIBERA N.53**.

La prof.ssa Stabile esce alle 16:30.

5. Rendicontazione attività svolte a. s. 2018/19 a cura dei docenti referenti

La preside invita le funzioni strumentali e i referenti di progetto a rendicontare l'attività svolta.

FUNZIONE STRUMENTALE PER L'INCLUSIONE - La prof.ssa Miele presenta un report sulle attività svolte fino a giugno: 50 incontri con 35 studenti dell'ITE, 10 del Liceo, 2 del Natta, 3 studenti orientati all'Entrata; hanno cambiato indirizzo di studi in 8, 6 dall'ITE al professionale, 2 dal liceo a scuole private. Sono stati contattati Licei, Istituti serali, scuole civiche, CFP, Istituti tecnici, Istituti professionali, Cooperative, Associazioni.

FUNZIONE STRUMENTALE PER LA CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO - La prof.ssa Miggiano presenta un report degli obiettivi raggiunti o parzialmente raggiunti quest'anno. Obiettivi raggiunti: - somministrazione di un questionario alle classi quinte al fine di creare un data base per il monitoraggio degli esiti a distanza - informazioni inerenti i percorsi delle Università del territorio, degli ITS - corso di potenziamento delle competenze logico-matematiche in preparazione ai test di

accesso alle facoltà universitarie, - consolidamento di contatti già esistenti e creazione di nuovi con agenzie del lavoro ed enti del territorio, quali Assolombarda, Ggroup, Menpower, Viva eventi srl, servizio Informagiovani, per l'inserimento nel mercato del lavoro.

Obiettivi parzialmente raggiunti: - incontri di orientamento per gli studi post diploma in Europa in collaborazione con Eures e altri enti (che a partire dal prossimo anno saranno pianificati insieme al referente dell'Internazionalizzazione) - sviluppo delle capacità progettuali e di scelta consapevole del percorso formativo o lavorativo degli studenti (a tal proposito sono state individuate iniziative e attività anche laboratoriali che meritano di essere prese in considerazione all'inizio del prossimo anno scolastico) – lieve incremento dei contatti con gli ex-diplomati al fine di segnalare loro le offerte di tirocini/stage ricevute.

A SCUOLA DI PREVENZIONE – La prof.ssa Petillo ricorda che l'attività, svolta in collaborazione con Enti ed esperti esterni, ha riguardato temi quali legalità, bullismo, cyberbullismo per il biennio, dipendenze e fumo per le classi terze, guida sicura per le classi quarte, fumo e donazione per le classi quinte. Il bilancio è positivo, tuttavia è dell'idea che in futuro alcune attività vadano riconsiderate.

COMMISSIONE LINGUE - La prof.ssa Li Pira riferisce che il progetto si è articolato nelle attività relative al conseguimento delle 3 certificazioni, di cui non ci sono ancora i risultati; registra un calo dei partecipanti al First.

ORIENTAMENTO IN ENTRATA - La prof.ssa Aragona relaziona sulle attività svolte che hanno riguardato l'aggiornamento dei materiali di promozione, l'organizzazione degli open day, i campus, che quest'anno ci hanno visti impegnati su un territorio più vasto, lo sportello di orientamento, le lezioni aperte, il tavolo di raccordo dell'ambito 21, che vede scuole superiori e scuole medie collaborare per campus e test d'ingresso; infine l'orientamento alla scelta dell'indirizzo per le classi seconde ITE. Gli iscritti alla nostra scuola per l'a.s. 2019-20 sono 126 per il LES e 178 per l'ITE.

COMPETIZIONI DI MATEMATICA – La prof.ssa Pozzi relaziona sul progetto, il cui primo obiettivo era far partecipare e coinvolgere gli studenti e quest'anno il numero dei partecipanti è aumentato e i risultati conseguiti dagli studenti giunti alla finale di Palermo sono eccellenti. L'unica nota stonata sono stati i ragazzi di terza.

INTERNAZIONALIZZAZIONE - La prof.ssa Piana Degradi riassume le attività svolte quest'anno: il protocollo per la mobilità internazionale, il tutoraggio degli studenti che hanno frequentato il quarto anno all'estero, i test di livello di inglese per terze e quarte.

RAPPORTI CON IL TERRITORIO - Il prof. Alberti presenta una sintesi delle attività svolte, che proietta: blog d'istituto Real Time, collaborazione con scuole e associazioni del Municipio tre. Coglie quindi l'occasione per mostrare una foto di Ibrahim Keita, adesso che non è più in pericolo, e un ringraziamento ai suoi docenti.

A SCUOLA DI SPORT – Il prof. Marchetti comunica che tutte le attività progettate sono state realizzate e che è andato tutto bene.

ATELIER DI PITTURA - Il prof Degli Espositi esprime soddisfazione, nonostante ci sia stata meno partecipazione dello scorso anno, per i 20 lavori realizzati, che verranno esposti temporaneamente nei corridoi attorno all'aula 3.0, e successivamente in modo permanente in varie aree dell'istituto.

BIBLIOTECA – Il prof. Gargano riferisce che la biblioteca quest'anno è stata aperta un'ora al giorno e che è stata chiusa per 2 mesi per lavori, i prestiti sono stati contenuti, i corsi progettati non sono partiti per mancanza di adesione, tranne scrittura condivisa che si è concluso con 2 racconti.

A SCUOLA DI ITALIANO - La prof.ssa Giorno riferisce al Collegio che gli studenti NAI sono 15, di cui 10 all'ITE e 5 al liceo; gli studenti non NAI con ancora difficoltà in Italiano sono 2. Sono stati organizzati in orario curricolare un Lab L2 1° liv. base, un Lab L2 2° liv. base, un potenziamento L2 in piccolo gruppo; in orario extracurricolare un Lab Italstudio. Gli sportelli didattici hanno riguardato: inglese, matematica ed economia aziendale. Ci sono state collaborazioni continuative con Cerco Offro Scuola – servizi educativi Comune di Milano e con Casa Arte Educazione. Il link sul sito è stato aggiornato con l'aiuto del prof. Alberti. La Biblioteca stranieri presenta testi facilitati digitali e cartacei. Agli studenti che hanno partecipato al progetto è stato somministrato un questionario.

IL QUOTIDIANO IN CLASSE - La prof.ssa Saviotti illustra il progetto “Il Quotidiano in classe”, progetto storico dell'Istituto, che ha consentito alla scuola di disporre di copie cartacee del Corriere della sera, del Sole 24ore e del QN, e di abbonamenti digitali e di far partecipare gli studenti agli eventi dell'Osservatorio giovani editori.

A CINEMA DI LINGUA - La prof.ssa Alvarez considera l'esperienza del cineforum in lingua molto positiva e da replicare il prossimo anno, con un calendario più meditato.

6. Rendicontazione PDM, prove parallele, potenziato nella didattica, INVALSI

Il dirigente scolastico, a causa del prolungarsi della discussione dei precedenti punti all'odg, ritiene opportuno inviare al gruppo le presentazioni relative al p.6 e proseguire con il p.7.

7. Esiti scrutini a. s. 2018/19

Il dirigente scolastico proietta i grafici relativi agli esiti degli scrutini dell'a.s. 2018-19. I dati saranno pubblicati sul sito.

8. Varie ed eventuali.

La DS ringrazia i docenti per la pazienza in questo anno di reggenza, subita e non scelta, e si augura di essere libera il prossimo anno. Saluta quindi i docenti che vanno in pensione. A Marchetti va un

saluto particolare in quanto oltre a essere un collaboratore è stato un punto di riferimento e di raccordo, una persona autentica nell'approccio con la scuola e con gli studenti. Ringrazia infine tutti i docenti precari.

Prende la parola il prof. Marchetti che ringrazia tutti.

Avendo esaurito i punti all'Odg., la seduta è tolta alle ore 18:05.

Il Verbalizzatore
prof.ssa Maria Scuderi

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Annalisa Raschellà