

VERBALE COLLEGIO DOCENTI DEL 16/06/2022

Oggi 16 giugno 2022 alle ore 9:00 in aula magna è convocato il Collegio dei docenti per discutere il seguente o.d.g.:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. rendicontazione attività a.s. 2021-2022 (funzioni strumentali, attività da funzionigramma con asterisco, progetti, potenziamento nella didattica, esiti finali);
3. piano annuale inclusione;
4. varie ed eventuali.

Risultano presenti i docenti, come da foglio firme allegato (Allegato n.1).

Presiede il Dirigente scolastico dott.ssa Annalisa Raschellà.

Verbalizza la prof.ssa Maria Scuderi.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Dirigente scolastico apre la seduta e chiede di approvare il verbale del Collegio del 17/05/2022, pubblicato sul sito dell'Istituto in area riservata.

Il Collegio vota e approva, contrari 0, astenuti 2, tutti gli altri favorevoli, il verbale del Collegio del 17/05/2022 con **DELIBERA N.45**.

2. Rendicontazione attività a.s. 2021-2022 (funzioni strumentali, attività da funzionigramma con asterisco, progetti, potenziamento nella didattica, esiti finali)

La preside dà la parola alle funzioni strumentali per le aree Ambiente di apprendimento, Continuità ed orientamento, Curricolo e valutazione, e ai referenti delle attività da funzionigramma con asterisco, per la cui relazione finale si rimanda all'area docenti del sito.

In particolare, la prof.ssa Petrucci, relativamente all'Ambiente di apprendimento, propone che la referente comunichi puntualmente ai docenti gli aggiornamenti al manuale del registro elettronico.

La DS ritiene che in prospettiva, dopo essersi strutturati sulle procedure, si debbano mettere a fuoco le criticità, soprattutto le manipolazioni eccessive che si fanno sul registro, e che si debba semplificare

il lavoro di tutti gli operatori che agiscono su Spaggiari. Sottolinea che per chiarezza generale la parte della segreteria debba essere gestita dallo stesso ufficio senza confusione di ruoli, perché nel caso di errore si deve poter risalire al responsabile. La prof.ssa Stabile dovrà fare da raccordo, mentre del manuale della segreteria se ne deve occupare l'ufficio preposto.

La prof.ssa Miggiano – funzione strumentale per l'area Continuità e orientamento - fa presente le difficoltà avute nel riprendere le attività in presenza; gli eventi rimasti on line sono stati poco efficaci.

La prof.ssa Prudente - funzione strumentale per il Curricolo d'istituto dei trienni ITE AFM e SIA - relaziona sul lavoro svolto, all'interno della cornice MIUR relativa al profilo in uscita dei singoli indirizzi/articolazioni, riguardo alla sistematizzazione dei contenuti delle discipline inglese, diritto, economia politica, economia aziendale, spagnolo, al raccordo nelle singole programmazioni disciplinari dei saperi propri delle singole materie.

La prof.ssa Bruno - funzione strumentale per il Curricolo d'istituto LES - riferisce che il gruppo di lavoro, dopo aver individuato alcune criticità come la rigidità delle programmazioni disciplinari, si è posto alcuni obiettivi per il futuro, in particolare l'allineamento delle programmazioni, specie quelle dei nuclei fondanti delle discipline d'indirizzo, in un'ottica sempre più multidisciplinare.

La preside esprime apprezzamento per il lavoro svolto sul curricolo d'istituto e per la nuova consapevolezza del percorso interdisciplinare che porta in quinta. Auspica la sperimentazione dal prossimo anno dei percorsi già strutturati. Informa che non ci sarà più la programmazione individuale. La DS passa la parola ai referenti delle attività da funzionigramma con asterisco, per la cui relazione finale si rimanda all'area docenti del sito.

In particolare la prof.ssa Miggiano - referente PCTO d'Istituto - sottolinea che quest'anno ha lavorato un ampio gruppo di lavoro, dell'ITE, del LES e del progetto Erasmus. Aggiunge che l'aver organizzato lo stage per le classi quinte in inverno ha dato impulso a continuare con l'organizzazione degli stage in presenza per tutte le altre classi.

La prof.ssa La Rosa fa presente l'importanza di aver aggiornato la didattica con iniziative lungimiranti come il corso software gestionale Zucchetti.

La prof.ssa Allais informa che la scuola è candidata anche per Erasmus LES e per la formazione all'estero dei docenti e che l'interesse degli studenti per i progetti internazionali è cresciuto.

Il Dirigente scolastico chiede ai docenti referenti di progetto di prendere la parola. Vengono rendicontate le attività svolte dei seguenti progetti: To be, or not to be, that is the question – laboratorio di teatro in lingua inglese, Team digitale, Orientamento in entrata, Ufficio stampa/blogger/ rapporti con il territorio, Competizioni di matematica, Parliamo l'italiano, A scuola di prevenzione, Sportello per la prevenzione alla dispersione scolastica, Internazionalizzazione, Stage e certificazioni linguistiche, Il quotidiano in classe, Curricolo di educazione civica, Prevenzione e

contrasto del cyber-bullismo, Illumina le parole che ti chiamano: tecniche di scrittura creativa in versi, Spettacolo di Natale, per la cui relazione finale si rimanda all'area del sito riservata ai docenti.

In particolare, la prof.ssa Allais relaziona per il Teatro in inglese, esperienza nuova per la scuola che ha avuto grande successo e ha visto la partecipazione degli studenti a diverse rassegne teatrali. In merito al concorso Best Technology, indetto per la prima volta dal team digitale, riferisce che i prodotti realizzati dagli studenti candidati erano molto ben fatti.

Il prof. Alberti, per quanto riguarda l'Orientamento in entrata, sottolinea che sono stati raggiunti obiettivi di qualità; insiste in particolare sull'importanza del raccordo interno tra biennio e triennio.

La preside, a proposito di obiettivi di qualità, si augura che ci si trovi davanti ad una svolta. Sono stati fatti tanti passi avanti e crede sia necessario insistere ancora sul consiglio orientativo, perché il maggior rigore nell'accogliere le richieste di iscrizione sta dando riscontri positivi.

La prof.ssa Pozzi, in merito alle competizioni di matematica, esprime soddisfazione in quanto tutte le classi hanno avuto la possibilità di sperimentare un torneo.

La DS, a proposito degli stage linguistici, fa presente che quest'anno si è verificato che dei ragazzi di quinta, a causa delle liste di attesa, non siano riusciti ad andare, perdendo un'opportunità che per loro non si ripresenterà più. Chiede alla commissione lingue di rivedere i criteri di partecipazione.

La prof.ssa Giorno, referente del progetto Parliamo l'italiano, informa che è stato predisposto un nuovo PDP da implementare il prossimo anno.

Il prof. Belviso sottolinea che, nonostante le difficoltà a riprendere il progetto A scuola di prevenzione dopo il covid, si è riusciti ad ottenere i risultati sperati.

La prof.ssa Maione, per il Quotidiano in classe, comunica che la classe 4B al momento è impegnata alla Borsa di Milano per un evento di Young Factor. Per Educazione civica fa presente che l'aspetto più delicato continua ad essere la programmazione.

La preside aggiunge che si sta cercando di ragionare su cosa è meglio per la scuola e che non vede il senso di andare oltre il monte ore previsto per legge, come è successo quest'anno, quando questo comporta una riduzione delle ore di lezione di altre discipline.

La prof.ssa Vitiello è del parere che l'insegnamento di ed. civica vada declinato su tutte le materie e non solo quelle umanistiche, perché le competenze di cittadinanza riguardano tutte le materie.

La prof.ssa Scuderi, in merito al potenziamento della didattica, riferisce che, dopo due anni in cui le attività di potenziamento erano state piegate alle esigenze didattiche e di sicurezza legate all'emergenza epidemiologica, quest'anno scolastico la scuola è tornata a focalizzarsi sulle priorità del RAV e del piano di miglioramento di istituto. Il potenziamento della didattica ha riguardato quindi le competenze base di inglese e matematica di tutti gli studenti delle classi prime ITE e LES, le competenze logico matematiche degli studenti di quarta e quinta interessati all'addestramento ai test

di accesso all'università e le competenze avanzate di inglese per gli studenti che volevano conseguire le certificazioni linguistiche. Proietta infine gli esiti finali di giugno 2022.

Il Dirigente scolastico informa il Collegio sulla situazione delle classi del prossimo anno.

3. Piano annuale inclusione

La prof.ssa Garrone presenta il nuovo PAI d'Istituto. Precisa che sono stati predisposti un nuovo PEI e un nuovo PDP interattivo. Per il prossimo anno scolastico propone una giornata dell'inclusione.

Il Dirigente scolastico pone in votazione il Piano Annuale per l'Inclusione.

Il Collegio vota e approva all'unanimità il Piano annuale inclusione (PAI) per l'a.s. 2022-2023 con ***DELIBERA N. 46.***

4. Varie ed eventuali

La DS ringrazia i docenti per il lavoro svolto durante quest'anno scolastico, in particolare quei docenti che sono stati disponibili a farsi carico del coordinamento di due classi. Fa un saluto speciale ai docenti pensionandi.

Avendo esaurito i punti all'o.d.g., la seduta si scioglie alle ore 12.45.

Il Verbalizzante
prof.ssa Maria Scuderi

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Annalisa Raschellà