

VERBALE DEL CONSIGLIO d'ISTITUTO del 15 giugno 2022

Il giorno 15 giugno 2022, alle ore 16.00, come da convocazione del 8 giugno 2022 a firma del Presidente Dottor Chiaravalloti, si riunisce presso la sede della Scuola, nell' "Aula docenti" (in sostituzione dell'aula Soligo indicata nella convocazione in quanto quest'ultima priva di banchi per lavori di pulizia straordinaria quindi poco adatta alla riunione), il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Fabio Besta" di Milano, per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. contributo scolastico a.s. 2022/23;
3. variazioni di bilancio giugno 2022;
4. uso degli spazi palestra da parte della Pro Patria;
5. varie ed eventuali.

Sono presenti: la Dirigente scolastica, Dott.ssa Annalisa Raschellà; per la componente genitori: il Dr. Francesco Chiaravalloti e la Sig.ra Carmelina Sacco; per la componente Docenti: la Prof.ssa Donatella Bietto, il Prof. Pierfrancesco Gamba, la Prof.ssa Nicoletta Prudente, la Prof.ssa Barbara Pozzi e la Prof.ssa Lidia Bruno; per la componente del personale ATA: il Sig. Salvatore Lucido e il Sig. Antonino D'Attulo; per la componente degli studenti:, il Sig. Alberto Fumagalli.

Risultano assenti la Prof.ssa Silvia Doreste Alvarez, la Prof.ssa Caterina Allais, il Prof. Stuto, della componente Docenti, la Signora Sara Italiano, il Sig. Nicolò Catalano e il Sig. Leonardo Martinez, della componente studenti e la Sig.ra Roberta Tremolada per la componente genitori.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Barbara Pozzi.

Alle ore 16,15 il Presidente Dottor Chiaravalloti, dopo aver constatato la presenza del numero legale e verificata la regolarità delle convocazioni, dichiara validamente costituita la seduta.

Sul Punto 1 dell'O.d.G.: approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente, accertato che copia dello stesso verbale della riunione tenutasi il 23 maggio scorso è stato inviato dal redattore Prof. Gamba, tramite posta elettronica, a tutti i membri del Consiglio d'Istituto per la preventiva lettura, e nessuno chiedendo la parola in questa sede per modifiche o correzioni, ne pone in votazione l'approvazione.

Delibera n. 86

Il Consiglio d'Istituto approva il verbale della seduta del 23 maggio 2022 con l'astensione della prof.ssa Bruno.

Sul Punto 2) dell'O.d.G.: contributo scolastico a.s. 2022/23

La Dirigente scolastica, Dott.ssa Annalisa Raschellà, ricorda che il contributo scolastico richiesto dalla nostra scuola è da alcuni anni fissato a 150€, trattandosi tuttavia di un contributo volontario, le famiglie possono versare quanto possono e tale pratica è testimoniata dalle telefonate di chiarimento che arrivano alla segreteria. Viene inoltre ricordato che, pur valorizzando al massimo e spiegando con trasparenza come viene utilizzato il contributo delle famiglie, la scuola assicura la copertura delle spese fondamentali a tutti gli studenti indipendentemente dal versamento o meno del contributo volontario. Poiché questa pratica ha dato buoni risultati e nessuna segnalazione di criticità, propone di mantenerla.

Non essendoci nessun intervento, il Presidente pone in votazione la proposta della Dirigente.

Alla votazione non partecipa lo studente sig. Fumagalli, non ancora maggiorenne.

Delibera n. 87

Il Consiglio d'Istituto approva di mantenere la richiesta del contributo scolastico a 150€ con le specifiche di trasparenza sulla volontarietà di tale versamento e sulla indicazione della possibilità che le famiglie versino anche solo una parte in conformità con le loro condizioni economiche, all'unanimità, senza alcun astenuto.

Sul Punto 3) dell'O.d.G.: variazioni di bilancio giugno 2022

Il documento è stato inviato via mail a tutti i membri e ne viene distribuita una copia cartacea rettificata in una descrizione.

La sig.ra Carmelina Sacco ne dà lettura e dettagliata spiegazione di ogni voce presente. Per i finanziamenti dal MIUR vi sono 3.415,40€ per attività di supporto psicologico che verranno impiegate per il funzionamento didattico; per l'assegnazione fondi da parte della città metropolitana vi sono 4.864,77€ vincolati a interventi di manutenzione dell'edificio scolastico; per i finanziamenti da altre istituzioni vi sono contributi da parte dell'Università degli Studi di Milano (300,00€) e dell'Università Cattolica (300,00€) per i docenti tutor dei tirocini che si sono svolti presso la nostra scuola e contributi da parte della scuola polo Istituto Gentileschi per le attività di formazione dei docenti in servizio (478,47€) e della rete scolastica per attività contro il cyberbullismo (243,12€); per quanto riguarda infine i contributi da privati vi sono i versamenti delle famiglie per la partecipazione dei loro figli alle attività di viaggi d'istruzione, stage linguistici (79.700,00) e certificazioni nelle lingue straniere (4.900,00) che verranno accreditati in uscita a tali attività.

Il sig. Fumagalli chiede in merito al finanziamento del MIUR finalizzato al supporto psicologico. La Dirigente spiega trattarsi di fondi straordinari legati all'emergenza sanitaria di Covid19 e non è chiaro se verranno resi strutturali o occorrerà restituire la parte eventualmente non impiegata in progetti finalizzati al supporto psicologico, specifica inoltre che la voce indicata in uscita "funzionamento didattico" è una voce generale e indica che saranno attività organizzate con gli studenti; nel nostro Istituto è già presente un progetto

specifico di sportello di ascolto psicologico rivolto agli studenti con interventi individuali, la cui relazione conclusiva verrà inoltrata ai membri del Consiglio d'Istituto. Si apre la discussione e il sig. Fumagalli e le docenti Bruno e Prudente individuano altre esigenze che l'attuale progetto, per come è strutturato, non può coprire quali gli interventi su gruppi classe problematici, consulto per docenti singoli o genitori, corsi di aggiornamento. Si concorda sul fatto che l'attuale progetto debba essere mantenuto così come congeniato ora e che ulteriori attività di supporto psicologico debbano trovare figure differenti; la Dirigente prende nota delle proposte che potranno concretizzarsi in progetti per il prossimo anno scolastico.

Esauriti gli interventi, il Presidente pone in votazione il documento Variazioni di bilancio giugno 2022 così come illustrato dalla sig.ra Sacco.

Alla votazione non partecipa lo studente sig. Fumagalli, non ancora maggiorenne.

Delibera n. 88

Il Consiglio d'Istituto approva il documento Variazioni di bilancio giugno 2022, con votazione unanime, senza alcun astenuto.

Relativamente al Punto 4) dell'O.d.G.: uso degli spazi palestra da parte della società Pro Patria

La Dirigente fa consultare a tutti i membri la lettera della società Pro Patria che, come ogni anno, chiede la disponibilità all'utilizzo degli spazi delle palestre in orario non scolastico; viene spiegato che a concedere tali spazi è la città metropolitana e che la delibera del Consiglio d'Istituto è necessaria per constatare la non conflittualità con le attività scolastiche e che i contributi economici sono conferiti dalla società sportiva all'ente proprietario non alla scuola. La prof.ssa Pozzi chiede se nell'ultimo anno a causa dell'emergenza sanitaria vi sono state delle criticità o dei problemi, la Dirigente risponde che non ve ne sono stati e che comunque gli allenamenti avvengono in orari separati dalle attività didattiche; il sig. Lucido chiede come avviene la pulizia, la Dirigente risponde che c'è un accordo con il custode dell'Istituto Natta che

garantisce la pulizia dopo ciascun allenamento di tutti gli spazi utilizzati dalla Pro Patria.

Esauriti gli interventi, il Presidente pone in votazione la richiesta di rinnovo da parte della società Pro Patria dell'utilizzo degli spazi delle palestre per il prossimo anno scolastico.

Delibera n. 89

Il Consiglio d'Istituto approva di rinnovare la concessione all'uso degli spazi delle palestre come richiesta dalla Pro Patria, con votazione unanime, senza alcun astenuto.

Sul Punto 5) dell'O.d.G.: varie ed eventuali

La prof.ssa Bruno chiede se si è valutata la possibilità di installare all'interno della scuola piccoli impianti tipo "casa dell'acqua" che permetterebbero di ridurre l'uso delle bottigliette di plastica; la Dirigente prende nota della proposta ma afferma che occorre chiedere consulenze tecniche per poterne valutare la fattibilità.

La prof.ssa Bruno chiede della raccolta differenziata nel nostro Istituto e suggerisce la presenza di cestini differenziati direttamente nelle singole aule; viene risposto dalla Dirigente che l'Istituto ha regolarmente tutti i cassonetti differenziati secondo quanto stabilisce la raccolta a Milano e prende nota di predisporre etichette e maggiori differenziazione dei rifiuti non solo negli appositi raccoglitori già presenti nei corridoi ma anche nelle aule.

La prof.ssa Bruno riporta diverse problematiche rispetto ai distributori automatici di merende e bevande che ancora permangono nonostante la sostituzione delle macchine vecchie e malfunzionanti; viene preso nota delle segnalazioni e la Dirigente porta a conoscenza di una comunicazione della città metropolitana che raccomanda la riduzione o l'eliminazione dei contanti all'interno di questi distributori per ridurre al minimo i motivi di furti e

vandalismo all'interno degli edifici scolastici, si apre la discussione su alcuni altri possibili metodi di pagamento che potrebbero affiancare l'uso delle monete.

La sig.ra Sacco fa il punto sui lavori in via di svolgimento:

- Si sta procedendo alla bonifica di un locale da adibire ad archivio di segreteria perché non è più possibile mantenere tutti i faldoni nell'ufficio segreteria.
- E' in scadenza il ricevimento di preventivi per lavori di imbiancatura delle aule della "zona ristoro" e della "zona centralino".
- Arriveranno 22 nuove lavagne elettroniche grazie ad un finanziamento PON che andranno a sostituire quelle del piano terra a partire dalle più vecchie della "zona ristoro", alcune delle quali si sono deteriorate nel corso di questo anno scolastico; viene constatato che queste vecchie lavagne elettroniche erano state acquistate sono cinque anni fa e molte si sono deteriorate in un tempo troppo esiguo, vengono inoltre ricordate le difficoltà e le lentezze dell'assistenza, ragion per cui nel nuovo bando si sono scritte clausole più precise e stringenti proprio per gli interventi di manutenzione; le vecchie lavagne elettroniche con un funzionamento ancora accettabile verranno spostate nelle aule dell'edificio prefabbricato "aulette" che finora ne erano prive a causa della maggior vulnerabilità dall'esterno di queste aule.

A proposito delle aule dell'edificio prefabbricato "aulette", la prof.ssa Prudente solleva il problema della mancanza di tende alle finestre; si apre la discussione nella quale emergono le difficoltà tecniche data la conformazione delle finestre e le diverse esigenze nelle differenti aule in ragione della loro posizione e dell'irraggiamento solare diretto differente per orario e stagione.

Il sig. Fumagalli chiede una spiegazione in merito all'attribuzione del credito scolastico per attività extracurricolari esterne; la Dirigente risponde che la normativa è cambiata e che i crediti per attività esterne non esistono più già da

qualche anno e illustra le attività interne alla scuola valide per il credito; si apre la discussione in merito ad all'attività donazione di sangue, per la quale la sig.ra Sacco solleva la problematica che in alcuni casi non è mancanza di volontà ma non si è idonei per caratteristiche fisiche, la prof.ssa Pozzi concorda appoggiando sicuramente l'iniziativa come educazione di cittadinanza attiva ma sottolinea l'importanza di avere una scelta molto differenziata di attività meritevoli di credito per non avere criticità come quelle sottolineate dalla sig.ra Sacco.

La Dirigente illustra la situazione emersa per la formazione classi data ormai l'ufficialità della riduzione di classi autorizzate rispetto a quelle richieste: le cinque prime les dovranno diventare quattro seconde, le sei seconde les dovranno diventare cinque terze e le sette terze ite dovranno diventare sei quarte ite di cui una articolata. Si apre la discussione nella quale emergono tutte le criticità che tali ricombinazioni di gruppi classi comportano e come vengano vissuti inizialmente in modo a volte eccessivamente traumatico dagli studenti e dalle loro famiglie. Le prof.sse Bietto e Prudente sottolineano l'importanza non solo dal punto di vista personale ma anche di un maggior benessere, e quindi miglior apprendimento, di legami di amicizia fra compagni di classi e quindi dell'opportunità che alcuni sottogruppi particolarmente positivi vengano preservati; la sig.ra Sacco osserva tuttavia che un criterio di questo tipo non è oggettivo e quindi si rischia di operare discriminazioni ed esprime parere favorevole ad un rimescolamento di tutti i gruppi attraverso il sorteggio come criterio oggettivo più equo; la prof.ssa Pozzi, riportando la sua esperienza di coordinatrice, afferma che bisognerebbe non arrivare alla fine dell'anno scolastico ma rendere maggiormente consapevoli di questa eventualità, non dipesa né auspicata dalla scuola, e coinvolgere le famiglie già durante l'anno scolastico affinché la notizia non venga presa come "un'improvvisa sciagura", generando ansie eccessive e non facendo emergere anche gli aspetti positivi; il sig. Fumagalli afferma infatti di aver vissuto una ricomposizione nel suo gruppo classe e riporta un'esperienza positiva nella quale ha colto l'opportunità di allargare le sue conoscenze ed amicizie.

Alle ore 18.20, esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, non essendovi altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione odierna del Consiglio di Istituto.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Barbara Pozzi

Il Presidente
Dr. Francesco Chiaravalloti