



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FABIO BESTA"**

**LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AFM – RIM – SIA – TURISMO)**

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85  
C.F. 80121030151 - e-mail: [fbesta@fbesta.it](mailto:fbesta@fbesta.it) - presidenza: [presidenza@fbesta.it](mailto:presidenza@fbesta.it) - web: <http://www.fbesta.gov.it>



**Prot.n. 1244/06-12**

**All'Albo Pretorio d'Istituto  
Al sito web dell'Istituto**

**Oggetto:** FSE – PON 2014-2020. Avviso pubblico INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO prot. n. AOODGEFID10862 del 16/09/2016. Asse I – Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.1 - Sottoazione 10.1.1A. Cod. progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-254. CUP: B44C17000150007.  
**BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR MODULI A LEAP FORWARD, A SCUOLA DI PALLAVOLO, A SCUOLA DI CALCIO A CINQUE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA La Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTE Le linee guida dell'Autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al sotto della soglia comunitaria.
- VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
- VISTO L'avviso pubblico del MIUR, prot. n. AOODGEFID10862 DEL 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche";
- VISTE Le delibere degli organi collegiali di adesione all'avviso;
- VISTO Il progetto "SCUOLA APERTA" presentato all'Autorità di gestione;
- VISTA La nota del MIUR, prot. n. AOODGEFID/31705 del 24 luglio 2017, di autorizzazione del progetto "SCUOLA APERTA" e dell'impegno di spesa per un importo complessivo di euro 35.574,00;
- VISTA La delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 21/12/2017 circa l'assunzione a bilancio del progetto;
- VISTE Le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON – FSE;
- VISTO L'atto di assunzione a bilancio del finanziamento del progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-41 e il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;
- VISTO Il parere favorevole del Collegio docenti del 6 febbraio 2018 con delibera n. 41 relativo al "Regolamento concernente il conferimento di incarichi mediante contratti di prestazione d'opera



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FABIO BESTA"**

*LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)*  
**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AFM – RIM – SIA – TURISMO)**

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85  
C.F. 80121030151 - e-mail: [fbesta@fbesta.it](mailto:fbesta@fbesta.it) - presidenza: [presidenza@fbesta.it](mailto:presidenza@fbesta.it) - web: <http://www.fbesta.gov.it>



per l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione";

**VISTO** La delibera n. 25 del Consiglio d'Istituto del 7 febbraio 2018 di approvazione del "Regolamento concernente il conferimento di incarichi mediante contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione";

**RILEVATA** L'esigenza di svolgere una ricognizione sulla disponibilità di professionalità interne all'IIS BESTA per lo svolgimento delle attività relative allo specifico percorso formativo;

**VISTA** La propria determina di avvio della procedura di selezione per l'individuazione di solo personale interno (docente) ESPERTI e TUTOR, prot. n. 756/06-12 dell'8 febbraio 2018;

tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente procedimento,

**EMANA**

**l'avviso interno per la selezione e l'individuazione di personale docente per la selezione e il reclutamento di 3 ESPERTI e di 3 TUTOR**

**Articolo 1 – Oggetto**

Apertura dei termini per la selezione e il reclutamento di 3 ESPERTI e di 3 TUTOR, da reperire tra il personale interno all'istituto, per incarichi relativamente alle attività formative previste dai moduli del PON FSE - Cod. progetto 10.1.1AFSEPON-LO-2017-254 - "SCUOLA APERTA", di seguito indicati:

<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Titolo Modulo</b>	<b>Esperti</b>	<b>Tutor</b>
Innovazione didattica e digitale - Inglese	A leap forward	n. 1 (30 ore)	n. 1 (30 ore)
Educazione motoria	A scuola di pallavolo	n. 1 (30 ore)	n. 1 (30 ore)
Educazione motoria	A scuola di calcio a cinque	n. 1 (30 ore)	n. 1 (30 ore)

**Articolo 2 – Interventi previsti, figure professionali richieste e titolo di accesso**

Il personale da selezionare dovrà possedere il titolo d'accesso, le competenze ed il profilo professionale richiesto dagli obiettivi previsti da ciascun modulo e di seguito indicati.

**MODULO: A LEAP FORWARD**

Destinatari: 30 studenti delle classi seconde e terze IIS Fabio Besta

Durata dell'incarico: 30 ore di inglese

Finalità:

- far acquisire agli studenti un metodo di studio
- creare un ambiente di apprendimento consono alle specifiche esigenze del gruppo allievi
- migliorare gli esiti formativi di una parte di popolazione scolastica che proviene da un contesto socio-ambientale svantaggiato
- colmare il gap tra gli studenti destinatari del modulo e il resto della classe
- ridurre la dispersione scolastica



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FABIO BESTA"**

*LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)*  
**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AFM – RIM – SIA – TURISMO)**

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85  
C.F. 80121030151 - e-mail: [fbesta@fbesta.it](mailto:fbesta@fbesta.it) - presidenza: [presidenza@fbesta.it](mailto:presidenza@fbesta.it) - web: <http://www.fbesta.gov.it>



**Obiettivi**

- individuazione e apprendimento di un valido metodo di studio che porti gli allievi a diventare autonomi nell'apprendimento della disciplina
- recupero delle lacune strutturali e lessicali di base
- sviluppo delle abilità di analisi del periodo

Metodologia: utilizzo di tecniche di didattica laboratoriale attiva

<b>ESPERTO – Titolo di accesso</b>	<b>TUTOR – Titolo di accesso</b>
Docente "madre lingua", secondo i criteri e nei termini specificati nell'allegato II dell'avviso pubblico del MIUR, prot. n. AOODGEFID10862 del 16/09/2016 (priorità assoluta), in mancanza di docenti in possesso di tale titolo di accesso, diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale costituente titolo di accesso alla classe di concorso Inglese (AB24)	Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale costituente titolo di accesso alla classe di concorso Inglese (AB24).

**MODULO: A SCUOLA DI PALLAVOLO**

Destinatari: 30 studenti delle classi biennio IIS Fabio Besta

Durata dell'incarico: 30 ore educazione motoria

**Finalità:**

- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano
- Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio
- Sviluppo della capacità organizzativa e di gestione degli eventi

**Obiettivi:**

- Capacità di gestire il calendario e gli impegni di squadra
- Gestire il successo e l'insuccesso
- Mantenere il corretto fair play durante gli incontri

Metodologia: gioco di squadra

<b>ESPERTO – Titolo di accesso</b>	<b>TUTOR – Titolo di accesso</b>
Diploma costituente titolo di accesso alla classe di concorso di Scienze motorie e sportive (A048)	Diploma costituente titolo di accesso alla classe di concorso di Scienze motorie e sportive (A048)

**MODULO: A SCUOLA DI CALCIO A CINQUE**

Destinatari: 30 studenti delle classi biennio IIS Fabio Besta

Durata dell'incarico: 30 ore educazione motoria

**Finalità:**

- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano
- Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio
- Sviluppo della capacità organizzativa e di gestione degli eventi

**Obiettivi:**

- Capacità di gestire il calendario e gli impegni di squadra
- Gestire il successo e l'insuccesso
- Mantenere il corretto fair play durante gli incontri



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
“FABIO BESTA”**

**LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AFM – RIM – SIA – TURISMO)**

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85  
C.F. 80121030151 - e-mail: [fbesta@fbesta.it](mailto:fbesta@fbesta.it) - presidenza: [presidenza@fbesta.it](mailto:presidenza@fbesta.it) - web: <http://www.fbesta.gov.it>



Metodologia: gioco di squadra

<b>ESPERTO – Titolo di accesso</b>	<b>TUTOR – Titolo di accesso</b>
Diploma costituente titolo di accesso alla classe di concorso di Scienze motorie e sportive (A048)	Diploma costituente titolo di accesso alla classe di concorso di Scienze motorie e sportive (A048).

**Articolo 3 – Le figure dell’esperto e dei tutor: funzioni**

L’**esperto** è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L’esperto formatore organizza l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L’esperto è incaricato di realizzare l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l’esperto articola le varie fasi e i tempi dell’apprendimento, definendo l’organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l’esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d’opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l’esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d’insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell’aula.

L’esperto deve saper creare ambienti favorevoli all’auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L’adesione dell’allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell’esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un’attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d’insegnamento.

Il **tutor** facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FABIO BESTA"**

**LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AFM – RIM – SIA – TURISMO)**

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85  
C.F. 80121030151 - e-mail: [fbesta@fbesta.it](mailto:fbesta@fbesta.it) - presidenza: [presidenza@fbesta.it](mailto:presidenza@fbesta.it) - web: <http://www.fbesta.gov.it>



- compila direttamente l’anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

**Articolo 4 - Periodo di svolgimento e sede delle attività**

I moduli verranno svolti secondo apposito calendario da definirsi nei periodi indicati:

MODULO	ORE	PERIODO
A LEAP FORWARD	30	Giugno 2018 (7 incontri da 4 ore + 1 incontro da 2 ore)
A SCUOLA DI PALLAVOLO	30	Aprile - giugno 2018 (incontri da 2 o 3 ore)
A SCUOLA DI CALCIO A CINQUE	30	Aprile - giugno 2018 (incontri da 2 o 3 ore)

Il calendario sarà concordato direttamente con il Dirigente Scolastico compatibilmente con le esigenze dell’IIS Fabio Besta.

I corsi si svolgeranno in orario extra-scolastico all’interno dell’istituto Fabio Besta, via Don Calabria, 16 Milano.

**Articolo 5 – Requisiti e candidatura**

Potranno candidarsi i docenti in servizio nel corrente anno scolastico 2017/2018 presso l’IIS Fabio Besta con contratto a tempo indeterminato o determinato con incarico fino al 30 giugno in possesso dei requisiti di accesso di cui all’art. 2 del presente bando.

Ogni candidato può concorrere per una o più figure professionali.

Nel rispetto del principio di rotazione degli incarichi (Nota MIUR 18/12/2017 n. 38115) lo stesso docente, seppur primo in più di una graduatoria del presente avviso, non può assumere più di un incarico se presenti in graduatoria altri candidati ammissibili. Il su indicato docente, se risulta primo in più graduatorie, potrà procedere alla scelta del modulo di preferenza e per i restanti moduli si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura entro il **13 marzo 2018 alle ore 12:00** consegnando in busta chiusa all’ufficio protocollo-affari generali di questa istituzione scolastica la seguente documentazione completa in ogni parte:

- a) domanda di partecipazione (Allegato 1)
- b) autocertificazione titoli di accesso, altri titoli, esperienze lavorative (Allegato 2)
- c) curriculum vitae in formato europeo
- d) fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Tutti i documenti devono recare in calce la firma dell’aspirante, pena l’esclusione della domanda.

Sulla busta va specificato “Candidatura Figura di ESPERTO/TUTOR del PON FSE Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-254”.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FABIO BESTA"**

**LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AFM – RIM – SIA – TURISMO)**

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85  
C.F. 80121030151 - e-mail: [fbesta@fbesta.it](mailto:fbesta@fbesta.it) - presidenza: [presidenza@fbesta.it](mailto:presidenza@fbesta.it) - web: <http://www.fbesta.gov.it>



Saranno prese in considerazione esclusivamente le candidature materialmente pervenute presso l'Ufficio di protocollo di questa istituzione scolastica entro l'ora e il giorno precedentemente indicati.

Saranno cause tassative di esclusione delle istanze di partecipazione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Mancanza dei titoli di accesso indicati all'art.2.

**Articolo 6 – Procedura di selezione**

La procedura di selezione seguirà quanto stabilito nel regolamento d'Istituto "Regolamento concernente il conferimento di incarichi mediante contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione" all'art. 5 – Iter procedurale.

**Articolo 7 - Valutazione domande e attribuzione incarico**

Le candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

I criteri di selezione sono di seguito indicati in tabella:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE ESPERTI E TUTOR</b>	
<b>TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>PUNTEGGIO (Max 70 punti)</b>
Diploma di laurea in aggiunta al titolo di accesso afferente la tipologia delle attività da svolgere ( <i>specificare denominazione e sede universitaria</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 punti per laurea triennale</li> <li>• 3 punti per laurea specialistica (Max 5 punti)</li> </ul>
Abilitazione all'insegnamento di discipline coerenti con il modulo prescelto ( <i>specificare denominazione, classe/i di concorso</i> )	2 punti per ogni titolo (Max 4 punti)
Dottorato di ricerca coerente con il modulo prescelto ( <i>specificare denominazione, sede universitaria e Dipartimento di riferimento</i> )	2 punti per ogni titolo (Max 4 punti)
Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari coerente con il modulo prescelto ( <i>specificare denominazione corso/titolo</i> )	1 punto per titolo (Max 3 punti)
Titolo di Master universitario di I e II livello coerente con il modulo prescelto ( <i>specificare denominazione corso/titolo</i> )	1 punto - I livello 2 punti - II livello (Max 3 punti)
Abilitazione all'esercizio della professione coerente con il modulo prescelto ( <i>specificare denominazione</i> )	2 punti per ogni titolo (Max 4 punti)
Certificazioni informatiche ( <i>specificare denominazione, livello, Ente</i> )	1 punto livello base 2 punti livello intermedio 3 punti livello avanzato (Max 3 punti)
Certificazioni linguistiche ( <i>specificare denominazione, livello, Ente</i> )	1 punto livello B2 2 punti livello C1 3 punti C2 (Max 3 punti)
Attività di formazione nell'ambito prescelto della durata minima di 25 ore ( <i>specificare attività, durata e Ente formatore</i> )	1 punto per ogni attività di formazione (Max 5 punti)
Anni di docenza nelle classi di concorso richieste dal bando ( <i>specificare anno e istituzione scolastica</i> )	2 punto per ogni anno scolastico (Max 10 punti)
Esperienze lavorative della durata di almeno 180 giorni nell'ambito prescelto ( <i>specificare sede lavorativa, anno, natura dell'esperienza</i> )	1 punto per ogni esperienza lavorativa (Max 5 punti)
Incarico di Funzione Strumentale coerente con il modulo prescelto ( <i>specificare istituzione scolastica, anno scolastico di riferimento, natura dell'incarico</i> )	1 punto per ogni anno scolastico (Max 5 punti)
Docente referente di progetti di contrasto al disagio e alla dispersione scolastica presso Istituti d'Istruzione Secondaria di Secondo Grado ( <i>specificare istituzione scolastica, anno scolastico di riferimento, natura dell'incarico</i> )	1 punto per ogni anno scolastico (Max 5 punti)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FABIO BESTA"**

**LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO (AFM – RIM – SIA – TURISMO)**

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85  
C.F. 80121030151 - e-mail: [fbesta@fbesta.it](mailto:fbesta@fbesta.it) - presidenza: [presidenza@fbesta.it](mailto:presidenza@fbesta.it) - web: <http://www.fbesta.gov.it>



Coordinamento/sviluppo/realizzazione di attività/progetti scolastici/extrascolastici attinenti all'ambito specifico ( <i>specificare sede lavorativa, anno, area di progetto</i> )	1 punto per ogni attività/progetto (Max 6 punti)
Esperienza nella progettazione didattica dei PON finanziati dal FSE se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta ( <i>specificare denominazione</i> )	1 punto per ogni PON (Max 5 punti)

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato più giovane.

Il Dirigente scolastico, sulla base della graduatoria, conferirà l'incarico mediante apposita lettera.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Non è compatibile l'attribuzione dell'incarico di esperto e tutor nello stesso modulo alla stessa persona. Sarà motivo di esclusione dall'incarico, per esigenze di calendario relative allo svolgimento dei moduli, il docente selezionato nel caso in cui questi sia nominato presidente/commissario agli Esami di Stato. Per l'attribuzione di un nuovo incarico si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Non si effettuerà l'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto.

### Articolo 8 - Incarichi e compensi

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di:

- **30 euro/ora** (trenta euro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta - per la figura di **Tutor**;
- **70 euro/ora** (settanta euro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta - per la figura di **Esperto**;

Il compenso sarà liquidato solo dopo erogazione delle somme da parte dell'Ente finanziatore. In caso di sospensione del corso, si sospenderà l'incarico e sarà rivisto conseguentemente l'importo spettante.

### Articolo 9 - Trattamento dati personali

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2003 e sue modifiche.

### Articolo 10 - Pubblicità

Il presente avviso, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa è pubblicato sul sito web dell'Istituto ed ha valore di notifica per il personale interessato.

### ALLEGATI AL BANDO

- ✓ Allegato 1 - Domanda per Esperti e Tutor
- ✓ Allegato 2 – Autocertificazione titoli di accesso, altri titoli, esperienze lavorative

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Annalisa Raschellà

Il dirigente scolastico  
Dott.ssa Annalisa Raschellà

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)