

VERBALE COLLEGIO DOCENTI DEL 14/05/2024

Oggi 14 maggio 2024 alle ore 14:30 in aula magna è convocato il Collegio dei docenti per discutere il seguente o.d.g.:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. adozione libri di testo a.s.2024-2025;
3. scelta quadrimestre/trimestre/pentamestre a.s. 2024-2025;
4. delibera PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023);
5. delibera PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023);
6. raccolta dati e riflessioni didattica orientativa a.s. 2023-2024;
7. rendicontazione attività PNRR a.s. 2023-2024;
8. varie ed eventuali.

Risultano presenti i docenti, come da foglio firme allegato (Allegato n.1).

Presiede il Dirigente scolastico dott.ssa Annalisa Raschellà.

Verbalizza la prof.ssa Maria Camilla Di Tullio.

Prima dell'inizio del Collegio, alla presenza dei docenti, viene svolta la premiazione degli studenti che hanno partecipato alla terza edizione del concorso THE BEST OF TECHNOLOGY. Dopo la breve cerimonia, gli studenti vengono invitati a lasciare l'aula magna.

Alle 14:40 inizia la discussione dell'ordine del giorno alla presenza dei soli docenti e del Dirigente scolastico.

1. Approvazione verbale seduta del 13 febbraio 2024

Il Dirigente apre la seduta segnalando un errore materiale nelle date delle prove parallele di DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA SECONDE LES ed ECONOMIA AZIENDALE SECONDE E TERZE ITE, le cui date esatte sono:

MATERIA	CLASSE	DATA	TEMPI
DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA	SECONDE LES	Venerdì 3 MAGGIO 2024	1h e30 min. +30 min. DSA
ECONOMIA AZIENDALE	SECONDE ITE	Lunedì 20 MAGGIO 2024	1h e30 min. +30 min. DSA
ECONOMIA AZIENDALE	SECONDE ITE	Lunedì 20 MAGGIO 2024	1h e30 min. +30 min. DSA

Tenuto conto della correzione su indicata, il Dirigente scolastico chiede di approvare il verbale del Collegio del 13/02/2024, pubblicato sul sito dell'Istituto in area riservata.

Il Collegio vota e approva, contrari 3, astenuti 6, tutti gli altri favorevoli, il verbale del Collegio del 14/02/2024 con **DELIBERA N.27**.

2. Adozione libri di testo a.s.2024-2025

Il Dirigente scolastico chiede di deliberare in merito alle adozioni dei libri di testo per l'a. s. 2024-2025, già presentate nei Consigli di classe per il parere. I docenti relazionano sulle nuove adozioni dei testi delle seguenti discipline:

ITE	NUOVE ADOZIONI
Classi Prime	● Italiano antologie ● Scienze della terra ● Scienze motorie e sportive
Classi terze SIA	● Diritto ● Informatica Linguaggi, sistemi operativi ● Italiano Antologie e storia letteratura
Classi terze AFM	● Diritto ● Informatica Linguaggi, sistemi operativi ● Italiano Antologie e storia letteratura
Classi terze RIM	● Informatica Linguaggi, sistemi operativi ● Tedesco biennio corsi ● Italiano Antologie e storia letteratura
Classe terze Turismo	● Tedesco biennio corsi ● Italiano Antologie e storia letteratura
Classi quarte SIA	● Informatica Linguaggi operativi
Classi quarte Turismo	● Inglese civiltà
Classi quinte SIA	● Diritto ● Informatica Linguaggi operativi ● Economia aziendale triennio (volume 3)
Classi quinte AFM	● Diritto ● Economia aziendale triennio (volume 3)
Classi quinte Turismo	● Arte e territorio

LES	NUOVE ADOZIONI
Classi Prime	● Italiano grammatica ● Italiano antologia ● Scienze motorie e sportive
Classi Terze (Inglese - Francese)	● Francese Storia, antologia di Letteratura
Classi terze (tutte)	● Diritto ed Economia (Secondo Biennio + 5) ● Italiano Antologie e storia letteratura
Classi Quarte	● Sociologia

Il prof. Gamba interviene condividendo le sue perplessità circa la decisione di adottare nelle terze LES un libro di testo di diritto per maggioranza, non permettendo ai singoli docenti di optare per un testo più in linea con le loro personali modalità didattiche; suggerisce di prevedere la precedenza di voto per gli insegnanti che avranno le classi e sezioni specifiche per cui si richiede l'adozione.

La DS risponde che ci sono diverse incognite, come le comunicazioni dell'Ufficio scolastico regionale circa il numero di classi per ogni sezione – nel caso di accorpamenti, avere un solo testo comune semplificherebbe la questione. La DS aggiunge che, a suo parere, dovrebbero avere diritto di voto tutti i docenti, ITE e LES, in quanto la decisione potrebbe riguardare tutti gli insegnanti date le incognite delle cattedre definitive per l'anno successivo.

La prof.ssa Piana lamenta l'impossibilità di rendere obbligatorio l'acquisto del testo di grammatica inglese nelle classi prime ITE, in quanto in uso fino alla quinta e necessario per approfondire le conoscenze e competenze linguistiche.

La DS risponde che non è possibile oltrepassare il tetto di spesa stabilito dal Ministero.

Il Collegio vota e approva, contrari 0, astenuti 8, tutti gli altri favorevoli l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2024-2025 con **DELIBERA N.28**.

3. Scelta quadrimestre/trimestre/pentamestre a.s. 2024-2025

Il Dirigente scolastico comunica che il Consiglio di istituto ha deliberato le proposte del Collegio

docenti di chiusure per 23-24 aprile 2025 e 2 maggio 2025.

Il Dirigente scolastico, successivamente, invita i docenti a esprimersi circa la scelta di quadrimestre/trimestre/pentamestre per il prossimo anno scolastico.

La prof.ssa Pozzi interviene dicendo che la situazione tra trimestre/pentamestre e quadrimestre/quadrimestre non cambia di molto in quanto a carico per i ragazzi e per i docenti, tra recuperi, scadenze e altri impegni scolastici. La docente propone di sperimentare una cadenza didattica diversa con un solo periodo unico, già in atto in altri istituti scolastici, con comunicazione alle famiglie delle valutazioni periodiche tramite pagellino.

La DS informa il Collegio che la proposta era già stata avanzata dai genitori nel Consiglio di Istituto; espone al Collegio alcuni dei vantaggi che tale periodizzazione potrebbe avere, come ad esempio l'abbattimento della componente ansiogena di studenti e insegnanti in occasione degli scrutini del primo periodo e dei recuperi ufficiali dei debiti del primo periodo. Una criticità, tuttavia, potrebbe risiedere nella mancata organizzazione e strutturazione della programmazione didattica da parte dei docenti con conseguente pericolo di deriva degli studenti. Per evitare ciò, bisognerebbe utilizzare maggiormente l'agenda elettronica per dimostrare alle famiglie di aver lavorato tutto l'anno in caso di contenzioso. Potrebbero rimanere i recuperi estivi e gli sportelli HELP per tutto l'anno, con un primo pagellino al posto del primo scrutinio e l'altro pagellino come già accade a metà del pentamestre.

La prof.ssa Sistig propone una convocazione in presenza di genitori e studenti in concomitanza con la pubblicazione dei pagellini, così da responsabilizzarli maggiormente e garantire una presenza maggiore degli insegnanti nel corso dell'anno.

La prof.ssa Morizio suggerisce di stabilire in sede di dipartimento le scadenze e il numero minimo delle verifiche.

La prof.ssa Prudente ribadisce l'importanza di organizzazione che parta dal dipartimento, e di successivo controllo nei consigli di classe, con pagellini doppi.

La DS ricorda al Collegio che il pagellino presenterebbe solo i voti insufficienti, come d'abitudine. Bisogna capire però quale sarebbe l'impatto sugli studenti, che solitamente percepiscono l'ansia come conseguenza dell'attività didattica ordinaria. Gli specialisti e le famiglie dovrebbero aiutarci ad allenare gli studenti ad affrontare le difficoltà e non ad arginarle.

Il Dirigente scolastico domanda al Collegio se rimandare la decisione sul periodo unico a giugno o procedere ora; il Collegio decide di procedere ora.

Il Dirigente scolastico chiede dunque di procedere con la votazione delle due proposte: due periodi (Proposta 1); un periodo unico (Proposta 2).

Proposta 1: voti favorevoli 20

Proposta 2: voti favorevoli 61

Astenuti: 13

Il Collegio vota e approva, contrari 20, astenuti 13, favorevoli 61, la scelta del periodo unico per l'a.s. 2024-2025 con **DELIBERA N.29**.

4. Delibera PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023)

Il Dirigente scolastico premette che i vari PNRR arrivati nelle scuole non sono opzionabili, perché i soldi sono già stati finanziati dal Ministero. Il DM 65/2023 è molto simile alle attività già partite con i PNRR di quest'anno scolastico, ma con attività sia per studenti che docenti. Il DM 66/2023, invece, è finalizzato alla formazione del solo personale scolastico. La DS ha già portato la proposta in Consiglio di Istituto, perché va votata da tutte le componenti.

Il Dirigente scolastico propone di riprendere le buone pratiche già sperimentate quest'anno e utilizzarle per organizzare le attività di questi PNRR.

Il Collegio vota e approva, contrari 1, astenuti 12, tutti gli altri favorevoli, l'attuazione del PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023) con **DELIBERA N.30**.

5. Delibera PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023);

Il Collegio vota e approva, contrari 2, astenuti 13, tutti gli altri favorevoli, l'attuazione del PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023) con **DELIBERA N.31**.

6. Raccolta dati e riflessioni didattica orientativa a.s. 2023-2024;

Il Dirigente scolastico comunica che è stata caricata sul PTOF tutta la documentazione di didattica orientativa, e sulla piattaforma UNICA le attività delle attività di tutoring. Non sappiamo ancora se le attività di didattica orientativa verranno riproposte dal Ministero anche l'anno prossimo, e se

ampliate anche al biennio; in caso affermativo si procederà con la formalizzazione del percorso per i prossimi anni.

Il prof. Miele illustra i dati e le azioni relativi alle attività di orientamento formativo e didattica orientativa di quest'anno scolastico mettendo in evidenza le criticità riscontrate (Allegato 2).

Il Dirigente scolastico riflette sulla positività della sperimentazione delle attività di didattica orientativa, che ha visto anche rimettere in gioco ciò che già in passato veniva fatto dai singoli docenti e Consigli di classe.

La prof.ssa Mangano condivide la sua esperienza di tutor con i ragazzi di tre classi quinte, alcuni dei quali non si sono mostrati molto collaborativi. Per esempio alcuni studenti non hanno mai fatto accesso alla piattaforma UNICA, altri sono poco partecipativi e sembrano non aver compreso il senso e l'importanza delle attività. La docente riflette sulla difficoltà di organizzazione delle attività e su quella riscontrata nel far comprendere ai ragazzi l'obbligatorietà di quest'ultime. Avere pezzetti di classi con diversi tutor per la stessa classe è stato, a suo parere, un po' dispersivo. C'è ancora confusione in alcuni studenti nel distinguere tra PCTO e capolavoro; taluni studenti di quinta, non avendo ancora caricato nulla, stanno proponendo di riportare le esperienze di PCTO come capolavoro, giusto per scrivere qualcosa. Ci sono ancora alcuni studenti di quinta che non hanno idea di cosa sia un capolavoro e non hanno caricato nulla. La professoressa pensa che sarà più semplice iniziare un percorso con i ragazzi del biennio, e che con i ragazzi più grandi bisognerà lavorare sul chiarire alcuni aspetti e sviluppare e migliorare quanto approntato quest'anno. Bisognerebbe, inoltre, prevedere un momento comune di organizzazione con i colleghi, stabilendo quali competenze si vogliono sviluppare nel corso degli anni.

La DS pensa che l'anno prossimo sarà più semplice per i ragazzi che hanno già avuto questa esperienza – per gli studenti di quinta di quest'anno scolastico è stato molto difficile affrontare questo nuovo percorso arrivato all'improvviso.

La prof.ssa Allais condivide la sua esperienza di tutor, che si è rivelata ottima per conoscere gli studenti in altro modo fuori dalle loro classi. Ha notato in molti dei ragazzi seguiti una riscoperta della passione per una materia e un positivo cambiamento di attitudine. L'esperienza è stata utile per aiutarli a ragionare su loro stessi, su quali sono le loro passioni e i loro talenti. Ringrazia inoltre la prof.ssa Liberati per aver condiviso le sue esperienze e metodologie apprese durante il soggiorno di

formazione Erasmus, aggiungendo che il dipartimento di inglese ha lavorato molto in ottica orientativa.

La prof.ssa Prudente condivide il pensiero della prof.ssa Allais, aggiungendo che a suo parere ogni studente dovrebbe inserire un capolavoro ogni anno scolastico, per scoprirsi e riscoprirsi ogni anno. A differenza della prof.ssa Mangano, crede che il percorso di tutoring orientativa debba restare più libero, come percorso di accompagnamento alla crescita e di metacognizione. Per quanto riguarda il modulo di didattica orientativa, non concorda sull'inserimento di alcune attività.

La prof.ssa Prudente domanda al Dirigente scolastico se le attività svolte a scuola in momenti extracurricolari possano essere aggiunte come eventi sulla piattaforma UNICA e, in caso affermativo, chi si occupa di farlo.

Il Dirigente scolastico risponde che effettuerà le dovute verifiche su chi dovrà occuparsene.

7. Rendicontazione attività PNRR a.s. 2023-2024;

Il Dirigente comunica che la scuola è riuscita a far partire alcune attività e progetti proprio grazie a questi fondi PNRR. Ci sono state delle attività molto frequentate, come il laboratorio per il rafforzamento delle competenze di base delle classi prime e i laboratori co-curricolari di Economia aziendale. L'idea del pranzo pagato ha funzionato molto per coinvolgere maggiormente gli studenti, e gli insegnanti hanno lavorato con costanza per l'aggiornamento tempestivo delle piattaforme dedicate. In base a quanto riportato dai docenti, le attività PNRR hanno avuto una ricaduta positiva nello svolgimento della didattica con tutta la classe al mattino. Una criticità delle attività PNRR risiede tuttavia nella possibile chiusura anticipata dei corsi per assenza degli studenti e conseguente non pagamento dei docenti coinvolti.

La prof.ssa Aragona illustra i dati relativi alle attività PNRR a.s. 2023-2024 (Allegato 3).

La prof.ssa Stabile riporta la sua esperienza del corso di competenze di base di matematica con studenti di 1F, 1G e 1E, per un totale di 30 ore. I ragazzi sono sempre venuti ed erano entusiasti; molto prezioso si è rivelato essere il lavoro di collaborazione con la docente della classe.

Il prof. Colombo condivide la sua esperienza di mentoring. Ha seguito sei studentesse di prima e seconda, una delle quali ha cambiato scuola. La cosa più importante è stata quella di stabilire un legame di fiducia che va al di là del solo discorso scolastico. La difficoltà scolastica si è rivelata

spesso legata a una difficoltà umana e relazionale. Anche per il prof. Colombo è stata molto preziosa la collaborazione con i colleghi.

La prof.ssa Piana propone di puntare sull'alfabetizzazione dell'italiano lingua madre e di lingua italiana tecnica, in quanto molti studenti non sanno il significato di molte parole.

La prof.ssa Aragona risponde che i corsi di potenziamento di italiano non hanno riscosso molto successo.

8. Varie ed eventuali

La prof.ssa Vitiello propone al Collegio l'iniziativa di portare a scuola una panchina del dialogo, dove potersi confrontare - potrebbero essere due panchine, una di fronte all'altra, per replicare l'idea di un cerchio. La prof.ssa aggiunge che in Municipio 3 si sta già organizzando la Human Week.

La prof.ssa Vitiello comunica inoltre che quest'anno si è costituito un gruppo di docenti per parlare sul discorso di violenza e disparità di genere. Con alcuni studenti la prof.ssa si è recata presso la biblioteca della non-violenza, dove hanno fatto alcune attività molto interessanti; vorrebbe proseguire questo percorso con la presentazione di un progetto per il prossimo anno scolastico.

Il Dirigente scolastico mette il Collegio al corrente dell'avvenuta riqualificazione dello spazio esterno della scuola, in cui c'è anche la panchina in ricordo di Sofia Castelli. Aggiunge che l'Associazione Scarpetta Rossa ha deciso di donarci una borsa di studio del valore di 3000 euro, da dividere tra i due studenti del nostro Istituto che otterranno il voto di maturità più alto. Parteciperanno al bando automaticamente tutti gli studenti delle classi quinte ITE e LES ammessi all'Esame di stato. A parità di voto si chiederà l'ISEE, conferendo la borsa di studio allo studente con ISEE più basso; sono da definire e decidere gli altri dettagli tecnici. L'assegno ci verrà consegnato dall'Associazione il 25 maggio 2024.

Il Dirigente scolastico comunica che sono stati predisposti i cestini per la raccolta differenziata, invitando i docenti a sensibilizzare gli studenti al loro corretto uso.

Avendo esaurito i punti all'O.d.g., la seduta si scioglie alle ore 17.00.

Il Verbalizzante
prof.ssa Maria Camilla Di Tullio

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Annalisa Raschellà