

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO del 2 maggio 2024

Il giorno 2 maggio 2024, alle ore 16.00, come da convocazione del 23 aprile a firma del Presidente, Sig.ra Francesca Prato, si riunisce nell'aula "Soligo", il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Fabio Besta" di Milano, per discutere e deliberare sul seguente ORDINE DEL GIORNO:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. conto consuntivo 2023;
3. utilizzo contributo volontario famiglie E. F. 2023;
4. contributo scolastico a.s. 2024-2025;
5. calendario scolastico a.s. 2024-2025;
6. delibera PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023);
7. delibera PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023);
8. provvedimenti a seguito interruzione autogestione;
9. varie ed eventuali.

Sono presenti: il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Annalisa Raschellà; il DSGA, Sig.ra Carmelina Sacco; per la componente genitori: il Presidente, Sig.ra Francesca Prato; la Sig.ra Valentina Poggi; il Sig. Marcello Sallustio (lascia la riunione alle ore 18:48); il Sig. Antonio Messina; per la componente docenti: la Prof.ssa Caterina Allais (dalle ore 16:30); la Prof.ssa Ambra Ciavirella (dalle ore 18:40); il Prof. Pierfrancesco Gamba (dalle ore 16:15); il Prof. Felice Miele; la Prof.ssa Eliana Piana Degradi; la Prof.ssa Valeria Valenziano (dalle ore 16:30); per la componente degli studenti: il Sig. Alberto Fumagalli; la Sig.na Rita Orselli; per la componente del personale ATA: nessuno.

Risultano assenti per la componente docenti: la Prof.ssa Donatella Bietto; il Prof. Alberto Moretti; per la componente studenti la Signorina Arianna Sanseverino e il Sig. Diego Vulcano. E' altresì presente e assiste alla riunione in qualità di uditrice la sig.ra Margherita Romano. Svolge la funzione di segretario verbalizzante il Prof. Felice Miele.

Alle ore 16.10 il Presidente, Sig.ra Francesca Prato, dopo aver constatato la presenza del numero legale e verificato la regolarità delle convocazioni, dichiara validamente costituita la seduta.

Punto 1.

In merito all'approvazione del verbale della seduta precedente, il Presidente, avendo accertato che copia dello stesso verbale della riunione del 5 febbraio scorso è stata inviata dalla Prof.ssa Allais a tutti i membri del Consiglio d'Istituto per la preventiva lettura e avendo inoltre rilevato che in questa sede non emergono richieste di modifica o correzione, ne pone in votazione l'approvazione.

Il Consiglio d'Istituto approva il verbale della seduta del 5 febbraio 2024 a maggioranza (2 astenuti) con **Delibera n. 53.**

Punto 2.

Il DSGA distribuisce ai membri del C.d.I. copia del conto consuntivo: Esercizio Finanziario 2023 (Modello H+) e situazione amministrativa al 31/12/2023 (Modello J).

Il DSGA illustra nel dettaglio i documenti e risponde alle richieste di chiarimento.

Al termine della disamina, il Presidente pone in votazione l'approvazione del conto consuntivo 2023.

Il Consiglio d'Istituto approva il conto consuntivo 2023 all'unanimità con **Delibera n. 54.**

Punto 3.

Il Dirigente Scolastico evidenzia l'importanza per l'Istituto del contributo volontario versato dalle famiglie degli alunni iscritti. Tale contributo serve a sostenere una serie di spese aggiuntive e a finanziare progetti che non sono coperti dai finanziamenti statali. Le spese possono essere riferite ad una vasta gamma di attività e servizi come: materiali didattici, manutenzione e miglioramento delle strutture.

Il Presidente prende atto della rendicontazione riferita all'utilizzo del contributo scolastico volontario delle famiglie per l'Esercizio Finanziario 2023.

Trattandosi di una comunicazione, non è prevista alcuna delibera per il punto 3.

Punto 4.

Il Dirigente Scolastico comunica che per il prossimo anno scolastico il contributo volontario richiesto alle famiglie ammonta a 150 Euro. La cifra rimane invariata, come già da alcuni anni. La Dirigente fa notare che la cifra richiesta serve a coprire alcuni costi fissi imprescindibili, quali l'assicurazione, le fotocopie, la carta, di cui la scuola si fa carico per ciascuno studente ed è inoltre fondamentale per la manutenzione dell'istituto e il mantenimento del decoro scolastico; è quindi essenziale la comunicazione alle famiglie e agli studenti in merito all'importanza che questo contributo riveste.

Al termine della discussione, il Presidente pone in votazione la richiesta di contributo volontario.

Il Consiglio d'Istituto approva il contributo scolastico per l'a.s. 2024/25 all'unanimità con **Delibera n. 55.**

Punto 5.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di Istituto che la proposta del calendario per l'anno scolastico 2024/25 è già stata votata in sede di Collegio Docenti.

Si propone quindi la sospensione delle lezioni nelle giornate di seguito riportate:

- 23 e 24 aprile 2025;
- 2 maggio 2025.

Il Presidente pone in votazione le date proposte e il Consiglio di Istituto approva il calendario scolastico a.s. 2024/25 a maggioranza (1 astenuto) con **Delibera n. 56.**

Punto 6.

PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023);

Il Dirigente Scolastico illustra sinteticamente i contenuti e le fasi di attuazione del progetto PNRR. Questa linea di investimento mira a promuovere un sistema di sviluppo della didattica digitale e di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale, indispensabili per migliorare gli apprendimenti e accelerare l'innovazione del sistema scolastico.

Il Consiglio di Istituto approva il PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023) all'unanimità con **Delibera n. 57.**

Punto 7.

PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023);

Il Dirigente Scolastico presenta il progetto PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023) nelle sue linee essenziali. Il progetto viene posto in votazione dal Presidente.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM 65/2023) con **Delibera n. 58**.

Punto 8.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di Istituto riguardo ai provvedimenti presi nei confronti delle studentesse, il cui comportamento negligente ha reso necessaria l'interruzione dell'autogestione al terzo giorno. In seguito alle violazioni del regolamento da parte di tali studentesse, sono state adottate le misure disciplinari appropriate.

Il Dirigente sottolinea l'importanza del rispetto delle regole e della responsabilità individuale nell'ambito dell'autogestione, nonché l'impatto delle azioni individuali sul benessere e sul funzionamento complessivo della comunità scolastica.

Trattandosi di una comunicazione, non è prevista alcuna delibera per il punto 8.

Punto 9.

1) Il Dirigente presenta al Consiglio di Istituto la comunicazione ufficiale dell'Associazione Scarpetta Rossa, un'organizzazione impegnata contro la violenza sulle donne, che ha istituito una borsa di studio in memoria di Sofia Castelli del valore di 3000 Euro. L'assegno verrà consegnato in occasione del compleanno dell'Associazione, il 24 maggio, alla presenza del Dirigente Scolastico, della prof.ssa Tedeschi e di una rappresentanza di studenti di quinta.

L'idea al momento emersa è di assegnare il premio allo studente con il voto più alto all'Esame di Stato. I criteri di assegnazione verranno comunque precisati in seguito.

2) Il Dirigente Scolastico invita ad una riflessione in merito al regolamento relativo all'utilizzo del cellulare da parte degli studenti, che prevede espressamente che i cellulari possano essere temporaneamente ritirati dai docenti durante l'orario scolastico, se vengono utilizzati in modo improprio o in violazione delle norme interne. In tal caso, il cellulare viene consegnato alla Segreteria e può essere ritirato dai genitori il giorno seguente.

Il Dirigente informa che i genitori fanno spesso pressione affinché i cellulari vengano restituiti immediatamente per esigenze indifferibili di utilizzo da parte dei loro figli, ma ribadisce l'importanza del rispetto del regolamento da parte degli studenti e della collaborazione delle famiglie nel far rispettare le regole che la scuola stabilisce al fine di favorire il benessere e migliorare il rendimento degli studenti.

3) Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di Istituto riguardo all'acquisto appena effettuato di nuovi cestini per la raccolta differenziata nelle aule e sottolinea la necessità che gli studenti e il personale prestino maggiore attenzione alla differenziazione dei rifiuti.

4) I rappresentanti di Istituto degli studenti lamentano lo scarso livello di pulizia dei servizi igienici, che persiste nonostante le segnalazioni già effettuate ai collaboratori scolastici. Inoltre, gli studenti evidenziano criticità nella raccolta differenziata dei rifiuti e chiedono che venga contattato l'Ente gestore per risolvere le numerose problematiche riscontrate.

5) Segue la proposta dei rappresentanti degli studenti di riqualificare e valorizzare l'area del cortile dedicata alla memoria di Giovanni Falcone e Paolo Borsellino, coinvolgendo gli studenti volontari che desiderino contribuire attivamente all'intervento.

La prof.ssa Piana Degradi si unisce alla richiesta, proponendo di sollecitare la Città Metropolitana di Milano ad effettuare la pulizia dei tombini.

6) I rappresentanti di Istituto degli studenti richiedono una targa da apporre all'aula in cui si riuniscono, a titolo di riconoscimento del ruolo esercitato all'interno della scuola.

Il Dirigente Scolastico risponde esprimendo riserve sull'attuabilità della proposta. La prof.ssa Allais suggerisce piuttosto l'allestimento di una bacheca.

Esaurita la trattazione dei punti all'O.d.G, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.08.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Felice Miele

Il Presidente

Sig.ra Francesca Prato