

Oggetto: **Informativa ai sensi del RE 679/2016 sulla Protezione dei dati Personali (Utenti)**

Milano, 01/05/2024

La Legge in oggetto regola la riservatezza dei dati personali/sensibili e impone una serie di obblighi a chiunque "tratti" informazioni relative ad altri soggetti.

Tra gli adempimenti da rispettare vi sono i seguenti:

- informare il soggetto cui i dati si riferiscono in merito all'utilizzo che ne viene e ne verrà fatto e chiedere preventivamente il consenso allo svolgimento delle operazioni di utilizzo

La Legge intende come "Trattamento" dei dati le seguenti operazioni:

- raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, cancellazione, distruzione

In osservanza a tutte le disposizioni della Legge citata, La informiamo che:

**I dati trattati potranno essere:**

- Dati anagrafici quali per esempio Nome, Cognome, residenza, domicilio, CF o PI,
- Dati di contatto quali per esempio telefono, fax, cellulare, mail,
- Dati necessari per l'adempimento di obblighi di legge o contrattuale in base alla natura del servizio richiesto
- Dati particolari, quali lo stato di salute evincibile anche da apposito certificato, l'appartenenza a categorie protette, le convinzioni religiose.

Tutte queste informazioni possono/potranno essere oggetto di trattamento soltanto con il consenso dell'Interessato. Tutti i dati sensibili saranno noti e trattati esclusivamente sotto la responsabilità del professionista che si occuperà del servizio, nell'ambito del rapporto fiduciario con l'interessato e con i vincoli dell'obbligo di riservatezza e dell'Etica professionale.

**Il trattamento dei dati trattati avverrà sulla base della seguente base giuridica:**

- consenso
- adempimento di obblighi Contrattuali
- obblighi di legge a cui è soggetto il titolare

**I dati personali che riguardano Lei e/o i suoi familiari già in nostro possesso o che le saranno richiesti o che ci verranno comunicati da Lei /o da Terzi (da Lei delegati per iscritto) sono/saranno eventualmente necessari per:**

- l'erogazione dei servizi oggetto del rapporto con l'interessato
- attività amministrative correlate a quelle di fruizione del servizio
- l'espletamento di tutti gli adempimenti amministrativo-contabili connessi alla gestione delle attività istituzionali

**Il rifiuto di fornire dette informazioni o il mancato consenso all'esecuzione delle fasi di trattamento indicate nella presente e che si rendono di volta in volta necessarie:**

- ✓ rendono impossibili l'esecuzione anche delle operazioni di più diretto interesse del interessato, quali:
  - l'erogazione dei servizi
  - la predisposizione della documentazione amministrativa
  - l'assistenza ed informazione successive alla erogazione del servizio
  - ogni altra operazione espressamente richiesta da Leggi in vigore

**La nostra organizzazione non istituisce un Dossier Sanitario Elettronico**

**I dati personali in questione sono/saranno trattati:**

- su supporto magnetico e/o su supporto cartaceo
- da soggetti autorizzati per iscritto all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla Legge in oggetto (denominati "Incaricati del Trattamento")

con l'impiego di misure di sicurezza atte a:

- garantire la riservatezza e la protezione dei dati che si riferiscono al soggetto Interessato
- evitare indebiti accessi a soggetti non autorizzati

**Il trattamento NON contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.**

**I dati in argomento, per esclusive ragioni funzionali, nell'ambito della esecuzione del contratto sono/verranno comunicati, quando e solo se del caso a società esterne a ciò abilitate dalle Leggi vigenti. In particolare:**

- ☐ Professionisti e Collaboratori esterni
- ☐ Fornitori esterni di servizi (ex. Mensa, trasporto)
- ☐ Altre Società che collaborano nella erogazione del servizio
- ☐ Enti pubblici in adempimento ad obblighi di legge e contrattuali

**Non è previsto il trasferimento di dati in paesi extra UE**

**I dati saranno conservati per un periodo massimo pari a:**

- Il tempo minimo stabilito dalle leggi e normative vigenti (*ove del caso*)
- N° 10 anni negli altri casi

**L'interessato ha diritto a:**

- accedere ai propri dati personali
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano
- opporsi al trattamento dei dati
- revocare il consenso (nei limiti consentiti dalla legge)
- porre reclamo all'Autorità di Controllo rivolgendosi al Garante per la Privacy ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

Per consentire la più completa cognizione delle problematiche legate alla Legge da parte Sua, Le segnaliamo che copia del testo del Codice sulla *protezione dei dati* inerente ai Suoi diritti in relazione al trattamento dei Suoi dati è reperibile sul sito dell'Ufficio del Garante: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

**Ogni variazione sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito [www.cascinabiblioteca.it](http://www.cascinabiblioteca.it) e/o affissione**

**Titolare del Trattamento:**

**Ragione Sociale: Cascina Biblioteca Cooperativa Sociale di Sol. Arl onlus**

**Contatti: Tel.: ...0221591143..... e-mail: [cascinabiblioteca@cascinabiblioteca.it](mailto:cascinabiblioteca@cascinabiblioteca.it)**

**Responsabile del Trattamento:**

**Cognome e Nome: Luca Rivabene**

**Contatti: Tel.: ...0221591143..... e-mail: ... [cascinabiblioteca@cascinabiblioteca.it](mailto:cascinabiblioteca@cascinabiblioteca.it)**

**Responsabile della Protezione dei Dati:**

**Cognome e Nome:** Giovanni Romano      **Contatti e-mail:** gianniromanorgm@gmail.com

La preghiamo quindi di restituirci, datata e firmata, copia della presente come:

- ricevuta della informativa e dell'informazione sul testo della Legge
- consenso espresso per iscritto al trattamento dei dati personali e, in particolare, di quelli sensibili e alla comunicazione dei dati a Terzi nei limiti previsti in questa informativa

**Il Titolare/Responsabile del Trattamento:** .....  
Nome Cognome ..... Firma .....

**L'Interessato:**                      **Data e firma:**                     

Copia della presente informativa viene pubblicata sul sito istituzionale e/o affissa nelle sedi dell'organizzazione

**In caso di Minori:**

Cognome e Nome.....

nato a ..... il ..... Residente a .....

via..... Doc. di identità n.....

rilasciato da.....in data.....

CERTIFICA DI ESSERE esercente la Responsabilità genitoriale del minore

Cognome e Nome.....

nato a .....il.....Residente a .....

via..... Doc. di identità n.....

rilasciato da.....in data.....

e di esercitare la responsabilità genitoriale:

- ☐ Singolarmente
- ☐ congiuntamente all'altro genitore:

Cognome e Nome.....

nato a .....il.....Residente a .....

via..... Doc. di identità n.....

rilasciato da.....in data.....

E che lo stesso è

- ☐ presente
- ☐ assente, ma è INFORMATO e AUTORIZZA a procedere per il minore

Firma del/dei genitori: .....