

VERBALE DEL CONSIGLIO d'ISTITUTO del 4 febbraio 2025

Il giorno 4 febbraio 2025, alle ore 17:00, come convocazione del 27 gennaio 2025 a firma della Presidente sig.ra Francesca Prato, si riunisce nell'aula "Soligo" il Consiglio dell'Istituto d'Istruzione Scolastica "Fabio Besta" di Milano per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. durata quinquennale affidamento in concessione del servizio di distribuzione di bevande calde, fredde e snack;
3. finanziamento festeggiamenti Cinquantesimo Anniversario della Scuola;
4. programma annuale 2025;
5. viaggi progetti Erasmus (mete e date);
6. varie ed eventuali.

Sono presenti: la Dirigente d'istituto, Dottoressa Annalisa Raschellà; la DSGA Dottoressa Valentina Arnone;

per la componente genitori il sig. Antonio Messina e il sig. Marcello Sallustio;

per la componente docenti la prof.ssa Caterina Allais, la prof.ssa Donatella Bietto, il prof. Felice Miele, il prof. Alberto Moretti, la prof.ssa Eliana Piana Degradi, la prof.ssa Valeria Valenziano e il prof. Pierfrancesco Gamba;

nessuno per la componente studenti, che non risulta rappresentata in Consiglio a seguito della mancata partecipazione di alcuna lista di candidati alle ultime elezioni fissate;

nessuno per la componente ATA, pure non presente in Consiglio in conseguenza della mancata elezione di alcun rappresentante nell'ultima occasione utile.

Risultano assenti per la componente genitori la Signora Francesca Prato e la signora Valentina Poggi, per la componente docenti la prof.ssa Ambra Ciavarella.

E' altresì presente e assiste alla riunione in qualità di uditrice la sig.ra Margherita Romano.

Presiede la riunione, in assenza della Presidente Sig.ra Francesca Prato, il Signor Antonio Messina.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante Il Prof. Pierfrancesco Gamba.

Alle ore 17:10 il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale e verificato la regolarità delle convocazioni, dichiara validamente costituita la seduta.

Punto 1 all'O.d.g.: approvazione verbale seduta precedente

In merito all'approvazione del verbale della seduta precedente, il Presidente, avendo accertato che copia dello stesso verbale della riunione del 18 dicembre 2024 è stata inviato dalla redattrice, prof.ssa Ambra Ciavirella, a tutti i membri del Consiglio d'Istituto per la preventiva lettura e constatato che in questa sede non emergono richieste di modifica o correzione, ne pone in votazione l'approvazione.

Il Consiglio di Istituto approva il verbale della seduta del 18 dicembre 2024 all'unanimità con l'astensione dei Signori Messina, Valenziano e Bietto, non presenti a quella riunione.

Punto 2 all'O.d.g.: durata quinquennale affidamento in concessione del servizio di distribuzione di bevande calde, fredde e snack.

La Dirigente d'Istituto riferisce di alcuni problemi recentemente creati dalla normativa contenuta nel c.d. Codice degli Appalti che da qui in avanti comporterà maggiori difficoltà per la scuola in ordine in particolare alle gare per la concessione di alcuni servizi come quello in argomento. Per questo, si propone di prevedere nel prossimo bando di gara per l'affidamento dello stesso servizio una durata temporale superiore, elevando la durata della concessione da tre a cinque anni.

La Prof.ssa Piana Degradi interviene chiedendo di esaminare l'eventualità di collocare macchine distributrici di bevande e snack anche nel Padiglione Alberti della scuola, che al momento ne risulta totalmente privo.

La Preside risponde che tale eventualità è da escludersi per i problemi di sicurezza relativi allo stesso edificio prefabbricato, facile oggetto di furti con efferazioni che la presenza di macchinette contenenti danaro finirebbe per favorire.

Non essendoci ulteriori richieste di intervento o di altri chiarimenti sul punto il Presidente pone in votazione la previsione di una durata di cinque anni nell'emanando prossimo bando di gara relativo alla concessione del servizio di distribuzione di bevande calde, fredde e snack.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità, senza alcuna astensione, la proposta di prolungamento del periodo di cui sopra con la **Delibera n. 1 /2025**.

Punto 3 all'O.d.g.: finanziamento festeggiamenti Cinquantenario della Scuola

La Dirigente d'Istituto Dr.ssa Raschellà riferisce del programma annuale dei festeggiamenti per il cinquantesimo anniversario di costituzione del nostro Istituto scolastico che al momento prevede in particolare per il prossimo 1 ottobre 2025 l'organizzazione della giornata celebrativa con la partecipazione delle persone dei Presidi che hanno ricoperto tale funzione nella nostra scuola nei tempi precedenti, di numerosi docenti ed ex docenti ed altro personale, degli studenti ed ex studenti che vorranno intervenire, attraverso un Convegno pomeridiano cui seguirà un buffet. In occasione della stessa giornata sarà predisposto in collaborazione con Posteitaliane uno speciale annullo filatelico, così come sarà organizzata la vendita e distribuzione di gadget prodotti ad hoc. La diffusione degli stessi oggetti ricordo e celebrativi sarà ovviamente promossa anche nel prosieguo del tempo. Per tutto ciò si propone quindi al Consiglio d'Istituto di deliberare l'appostazione a bilancio di uno stanziamento di importo pari a 5.000,00 Euro nell'ambito del capitolo dedicato al funzionamento amministrativo A202.

La Dirigente aggiunge che se, come sarebbe auspicato, si riuscirà a predisporre e produrre anche una pubblicazione a stampa celebrativa dell'anniversario, si potrà variare in aumento la previsione della suddetta appostazione nel bilancio così come inserire nell'ambito altre voci per ulteriori iniziative.

In assenza di diverse richieste di intervento o ulteriori chiarimenti sul punto il Presidente pone in votazione la proposta di appostazione a bilancio dell'importo di 5.000,00 Euro per le finalità illustrate.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità, senza alcuna astensione, la stessa proposta con la **Delibera n. 2 /2025**.

Punto 4 all'O.d.g.: programma annuale 2025

La DSGA, Dr.ssa Valentina Arnone, dopo aver distribuito a ciascun membro del Consiglio di Istituto copie dei documenti riepilogativi, illustra le varie voci del Programma annuale 2025 con particolare riferimento alle voci di Entrate e Spese di cui al Prospetto riassuntivo Mod. A, allegato in copia, come parte integrante, al presente Verbale della seduta.

La Prof.ssa Valenziano chiede qualche chiarimento relativamente alle dotazioni di alcuni materiali di ausilio per l'uso delle lavagne.

La Prof.ssa Allais chiede alcune precisazioni relativamente alle voci di spesa inerenti ai viaggi all'estero, cui risponde puntualmente la Dirigente Scolastica d'Istituto, aggiungendo a sua volta una serie di ulteriori precisazioni riferite anche ad altre voci del documento.

Nel corso dell'esposizione a cura della DSGA delle voci di spesa relative ai compensi per i vari progetti la Dirigente Scolastica puntualizza alcune indicazioni riguardo a diversi degli stessi progetti.

La Prof. Allais, nell'occasione, chiede di approfondire la possibilità di utilizzo degli importi indicati al n. 46 P03 sotto la voce "Certificazioni linguistiche".

La Preside riferisce di difficoltà derivanti dalle normative nazionali riguardo al pagamento di soggetti pur localizzati in Italia ma risultanti come enti stranieri, in particolare in ordine alla formazione del personale piuttosto che alle certificazioni linguistiche degli studenti. Aggiunge anche delle necessità prioritarie di far fronte alle spese di tipo organizzativo per il personale e il funzionamento.

Non essendoci altre richieste di chiarimenti sul punto il Presidente pone in votazione il Programma annuale 2025 che viene approvato con voto unanime, senza alcuna astensione con **Delibera n. 3 /2025**

Punto 5 all'O.d.g.: viaggi progetti Erasmus (mete e date)

La Professoressa Allais riferisce sulla partecipazione al progetto Erasmus riservata quest'anno agli studenti delle Classi 4^a e 5^a dell'ITE con mete previste in Irlanda, nella Contea di Cork in località denominata Clonakilty.

Il Consiglio d'Istituto prende atto delle comunicazioni ed indicazioni fornite.

Punto 6 all'O.d.g.: varie ed eventuali

Nell'ambito delle varie ed eventuali, nessun altro chiedendo d'intervenire, la Prof.ssa Valenziano solleva il problema delle aperture delle porte antincendio che effettuate quasi sempre in modo parziale, anche in occasione dei momenti di maggior afflusso e deflusso degli alunni, pure secondo la Professoressa Piana Degradi solleva problemi di sicurezza, oltre ad incidere negativamente anche sui tempi di trasferimento degli studenti all'interno del plesso scolastico.

Anche il Prof. Gamba reputa che dovrebbe essere prioritario rendere adeguatamente funzionante il sistema automatico di chiusura delle porte antincendio in occasione solo dell'attivazione degli allarmi consentendo così la normale apertura delle pesanti porte, sia per agevolare il passaggio degli studenti e del personale sia per scongiurare lo sbattimento continuo delle stesse porte con possibili pericolose conseguenze negative sulla statica delle spallette portanti in muratura.

La Preside replica che nonostante le numerose segnalazioni e richieste in proposito avanzate dalla scuola all'indirizzo di Città Metropolitana di Milano, Ente competente per l'effettuazione di interventi di manutenzione e cura dell'edificio scolastico, lo stesso si è sempre rifiutato di attivarsi e perciò poco o nulla l'Istituto Besta può fare autonomamente, pur dovendosi per forza d'altro lato seguire le prescrizioni sulla normale chiusura delle porte antincendio impartite dai Vigili del Fuoco in occasione delle ultime visite al nostro istituto scolastico.

Il Prof. Gamba, facendosi interprete anche dei sentimenti e delle domande di altri Colleghi e in primo luogo della Prof.ssa Tedeschi, chiede che la Dirigente Scolastica e lo stesso Consiglio d'Istituto possano valutare l'opportunità di spostare la pachina rossa posta nel giardino a ricordo della studentessa Sofia Castelli, uccisa da giovane mano assassina, in una posizione più visibile, segnatamente nello spazio a sinistra delle porte principali d'ingresso nell'edificio scolastico.

La Dirigente Scolastica reputa che una tale richiesta possa essere presa in considerazione, pur dopo un'opportuna consultazione con gli organi del vicino Istituto Scolastico Natta, con cui lo spazio esterno indicato è attualmente in condivisione.

Alle ore 18:40, esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, non essendovi altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Pierfrancesco Gamba

Il Presidente

Antonio Messina