



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"FABIO BESTA"



LICEO DELLE SCIENZE UMANE Economico-Sociale (LES)
ISTITUTO TECNICOECONOMICO (AFM – RIM – SI – TURISMO)

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132 - Distretto scolastico 85

C.F. 80121030151 - e-mail: fbesta@fbesta.it - presidenza: presidenza@fbesta.it - web: <http://www.fbesta.it>

SISTEMA QUALITÀ CONFORME ALLA UNI EN ISO 9001:2008 CERTIFICATO N° 501002806 DAL 2003

Milano, 1 dicembre 2015

Prot. 7640/c14
CIG. Z1F1760335

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: bando per il reclutamento di un esperto esterno di madrelingua inglese cui conferire l'incarico di prestazione d'opera occasionale nell'ambito del " Progetto certificazioni linguistiche "per l'anno scolastico 2015/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.L.vo n. 163/2006 "Codice dei Contratti" e s.m.i;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

CONSIDERATO che tra le attività, previste dal Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto Fabio Besta è prevista la realizzazione di percorsi di preparazione al conseguimento delle certificazioni

di lingua inglese Cambridge per gli alunni interessati, con ricorso a risorse professionali con competenze specifiche di madrelingua inglese;

CONSIDERATA la necessità di utilizzare un esperto esterno per la realizzazione del “Progetto certificazioni linguistiche”, finalizzato al conseguimento della certificazione First certificate;

INDICE

il presente avviso pubblico per il reclutamento di un esperto esterno di madrelingua inglese cui conferire un incarico di prestazione d’opera occasionale nell’ambito del “Progetto certificazioni linguistiche”.

Art. 1

Requisiti di ammissione

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A) Essere di madrelingua inglese
- B) Diploma di Scuola Secondaria di II grado, o titolo di studio equivalente, conseguito in paese anglofono
- C) Esperienze precedenti nel campo della certificazione linguistica
- D) Godere dei diritti civili e politici
- E) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario
- F) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 2

Candidatura

Gli interessati possono avanzare la propria candidatura in carta semplice utilizzando il modello allegato, corredata da un dettagliato curriculum vitae in formato europeo, con l’indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

La domanda deve essere consegnata in busta chiusa presso gli Uffici di Segreteria del nostro Istituto **entro e non oltre le ore 13 del 09/12/2015**; la busta deve recare esternamente la dicitura: “Candidatura esperto esterno Progetto Certificazione Linguistica”.

Curriculum e domanda devono essere firmati in calce dal candidato, pena l’esclusione.

Art. 3

Criteri di valutazione

L’esame delle candidature è demandato ad un’apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, che vaglierà le domande pervenute e stilerà una graduatoria, sulla base della seguente tabella di valutazione:

TITOLI	PUNTEGGIO
Requisiti professionali e titoli culturali corrispondenti	Max 10 punti
Altri titoli di studio (Laurea, Master, specializzazioni postuniversitarie o similari attestanti le	1 punto per ciascun titolo, Max 2 punti
Precedenti esperienze nella certificazione “First certificate e preparazione dello speaking paper”	3 punti per ciascun anno scolastico, Max 18 punti

Fra più opzioni a parità di condizioni, sarà data precedenza al personale esperto che vanti il maggior numero di precedenti collaborazioni con questa istituzione scolastica.

Art. 4

Attribuzione incarico

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche devono essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. 53 del D.lgs n.165/2001).

L'Istituto si riserva, inoltre, il diritto di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 455/2000. Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad altro concorrente.

Art. 5

Oggetto dell'incarico

L'esperto madrelingua svolge lezioni di preparazione dello Speaking Paper in lingua inglese rivolte a gruppi di circa 20 studenti, mirate alla preparazione degli alunni che sosterranno l'esame di certificazione linguistica. L'attività consiste in 10 ore di lezione di preparazione al Cambridge First Certificate nel periodo compreso tra gennaio 2016 e Maggio 2016, secondo il calendario predisposto dalla scuola.

L'esperto si occuperà, pertanto, della preparazione di un gruppo di n. 20 studenti all'esame da sostenere nella sezione di Maggio 2016, e, altresì, della preparazione dello speaking paper.

Art. 6

Compenso

La retribuzione prevista sarà pari a € 40,00 l'ora per in totale di € 400,00 (lordo) su cui sarà applicate la ritenuta d'acconto del 20%. La liquidazione avverrà a conclusione dell'intervento a seguito della presentazione di una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

I dati personali, entrati in possesso dell'Istituto attraverso il presente Avviso pubblico, sono trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche e integrazioni, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Si allega:

-Modello di domanda


Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annalisa Raschella

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
DI ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA – PROGETTO “Certificazioni Linguistiche”**

**Al Dirigente Scolastico
Dell’I.I.S.S. Fabio Besta**

...I.....sottoscritto/a.....
nato/a il.....
a
Residente aCap.....Prov..... in
via/piazza/localitàn.
tel.....Cell..... e-mail.....
codice fiscale

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per il reclutamento di un esperto esterno di madrelingua inglese cui conferire un incarico di prestazione d’opera occasionale nell’ambito del “Progetto Certificazioni linguistiche a.s. 2015/2016”, finalizzato alla preparazione degli student al Cambridge First Certificate.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all’art. 76 del citato D.P.R. n. 445 del 2000,

dichiara sotto la propria responsabilità

- o di essere cittadino
- o di godere dei diritti civili e politici
- o di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario
- o di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- o di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche (indicare quale
- o di essere in possesso dei requisiti professionali e culturali richiesti nell’Avviso pubblico, come specificato nell’allegato curriculum vitae
- o di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dalla Scuola.

Esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche e integrazioni, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega alla presente:

- Curriculum vitae (coerente con il Progetto in oggetto)
- Fotocopia di un documento di identità