



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FABIO BESTA"**

LICEO DELLE SCIENZE UMANE *opzione Economico-Sociale (LES)*  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AFM (articolazioni AFM – RIM – SIA) e TURISMO  
Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano - Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132  
C.F. 80121030151 - e-mail: [MIIS04300D@istruzione.it](mailto:MIIS04300D@istruzione.it) - web: [www.fbesta.gov.it](http://www.fbesta.gov.it)



Milano, 3 ottobre 2018

CIRCOLARE N. 17

**AGLI STUDENTI  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
ALLE FAMIGLIE  
SITO WEB  
INFO CLASSI**

OGGETTO: Addetti e procedura primo soccorso

**ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO**

Per il primo soccorso sono stati individuati i seguenti addetti e i punti di raccordo:

- sig. Ferdinando Tartaglione **zona mensa; zona centralino fino a rampa scala piani superiori**
- sig. Antonino D'attulo **aulette; palestre**
- sig. Pierangelo Compagno **zona vicepresidenza da rampa scala piani superiori; primo piano**
- sig. Claudio Polo **secondo piano**

In caso di assenza di un addetto, interverranno gli addetti degli altri spazi.

**L'accompagnamento degli alunni al pronto soccorso** sarà effettuato dal collaboratore scolastico Giovanni Vacalebre.

**PROCEDURA DI PRIMO SOCCORSO**

1. Il **docente della classe** chiama il collaboratore scolastico del piano.
2. Il **collaboratore scolastico del piano** chiama l'addetto al primo soccorso per quell'area.
3. L'**addetto al primo soccorso**:
  - si reca sul posto e soccorre il malato;
  - valuta la situazione e in caso di gravità effettua la chiamata d'emergenza al 118 e attende l'arrivo dei soccorsi;
  - avvisa in ogni caso l'ufficio didattica che informa la famiglia.
4. La **segreteria didattica** avvisa la famiglia e informa il **centralino** (per possibile esigenza apertura cancello per consentire l'arrivo dei soccorsi).

Il dirigente scolastico  
dott.ssa Annalisa Raschella  
Documento firmato digitalmente