



"FABIO BESTA"

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

LICEO DELLE SCIENZE UMANE **opzione Economico-Sociale**
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AFM (articolazioni AFM – RIM – SIA)
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TURISMO
Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132
C.F.80121030151 - mail: MIIS04300D@istruzione.it - web: www.fbesta.edu.it



Documento del Consiglio

Anno Scolastico 2018/2019

Classe V sezione C

Indirizzo: R.I.M.

Consiglio di classe

COGNOME E NOME	MATERIA/E D'INSEGNAMENTO	FIRMA
D'Andria Giovanni	RELIGIONE	
Liuzzo Alberta	ITALIANO/STORIA	
Li Pira Claudia	INGLESE	
Tuccillo Emiliana	SPAGNOLO (2° lingua)	
Baccari Raffaella	FRANCESE (2° lingua)	
Alessandra Lombardi	TEDESCO (3° lingua)	
Bietto Donatella	MATEMATICA	
Gamba Pierfrancesco	DIRITTO/RELAZIONI INTERNAZIONALI	
Scopelliti Giuseppina	EC. AZIENDALE e GEOPOLITICA	
Gallorini Antonella	SCIENZE MOTORIE	
Pennestrì Gesuele	SOSTEGNO	

Dirigente Scolastico prof. ssa Annalisa Raschellà

Coordinatore di classe prof.ssa Giuseppina Scopelliti

Data di approvazione 15/05/2019

Indice

- ❖ Riferimenti normativi
- ❖ La scuola e il territorio di appartenenza
- ❖ Il profilo dello studente in uscita
- ❖ Gli obiettivi trasversali
- ❖ Profilo della classe
- ❖ Obiettivi conseguiti (abilità e competenze)
- ❖ Contenuti
- ❖ Ruolo delle discipline nel raggiungimento degli obiettivi trasversali
- ❖ Metodologie didattiche, mezzi e strumenti di verifica degli apprendimenti
- ❖ Valutazioni periodiche e finali: Criteri del Consiglio di Classe
- ❖ Criteri di valutazione prove scritte
- ❖ Interventi di recupero
- ❖ Sussidi didattici, tecnologie, materiali e spazi utilizzati
- ❖ Prove effettuate durante l'anno in preparazione dell'Esame di Stato
- ❖ «Cittadinanza e Costituzione»
- ❖ DNL con metodologia CLIL
- ❖ PCTO (*Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, ex ASL*)
- ❖ Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa
- ❖ Visite guidate
- ❖ Criteri per l'attribuzione del credito
- ❖ Allegati

Riferimenti normativi

[OM 205 11/03/2019](#)

Art. 6, c. 1

1. Ai sensi dell'art. 17, comma 1, del d.lgs. n. 62 del 2017, il consiglio di classe elabora, entro il quindici di maggio di ciascun anno, un **documento** che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Il documento illustra inoltre le attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito di «Cittadinanza e Costituzione», realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF, e le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL. Nella redazione di tale documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. I 0719. Al documento possono essere allegati eventuali atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento, previsti dal d.lgs. n. 77 del 2005, e così ridenominati dall'art. 1, co. 784, della l. n. 145 del 2018, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi del d.PR. n. 249 del 1998. Prima dell'elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.

[DM n.37/2019](#)

Art. 2, cc. 2, 3, 4, 5, 6

2. Il colloquio si svolge a partire dai materiali di cui al comma 1 scelti dalla commissione, attinenti alle Indicazioni nazionali per i Licei e alle Linee guida per gli Istituti tecnici e professionali, in un'unica soluzione temporale e alla presenza dell'intera commissione. La commissione cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, evitando però una rigida distinzione tra le stesse. Affinché tale coinvolgimento sia quanto più possibile ampio, i commissari interni ed esterni conducono l'esame in tutte le discipline per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati alle prove scritte.
3. La scelta da parte della commissione dei materiali di cui al comma 1 da proporre al candidato ha l'obiettivo di favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline. Nella predisposizione degli stessi materiali, da cui si sviluppa il colloquio, la commissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti, e le esperienze svolte, sempre nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.
4. Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle in lingua straniera qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione di esame in qualità di membro interno.
5. La commissione d'esame dedica un'apposita sessione alla preparazione del colloquio. Nel corso di tale sessione, la commissione provvede per ogni classe, in coerenza con il percorso didattico illustrato nel documento del consiglio di classe, alla predisposizione dei materiali di cui al comma 1 da proporre in numero pari a quello dei candidati da esaminare nella classe/commissione aumentato di due. Il giorno della prova orale il candidato sorteggerà i materiali sulla base dei quali verrà condotto il colloquio. Le modalità di sorteggio saranno previste in modo da evitare la riproposizione degli stessi materiali a diversi candidati.
6. Il colloquio dei candidati con disabilità e disturbi specifici di apprendimento si svolge nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 20 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n.62.

LA SCUOLA E IL TERRITORIO DI APPARTENENZA

L'Istituto viene aperto dal 1° ottobre 1975, come IX ITCS ad indirizzo amministrativo e per periti aziendali e corrispondenti in lingue estere (Decreto del Presidente della Repubblica del 30/9/1975 n°1135), anticipando in parte le future innovazioni dei programmi Brocca e affini. La capienza massima viene raggiunta nel 1978/79 con 76 classi e 1816 alunni, che andranno poi calando a causa delle successive riduzioni del bacino d'utenza e del calo demografico. Nel 1980 entra in vigore il Regolamento d'Istituto e nel mese di giugno del 1981 il Collegio Docenti e il Consiglio d'Istituto deliberano l'intitolazione dell'Istituto a Fabio Besta (Teglio, 1845/1922), noto studioso di ragioneria e docente a Ca' Foscari per circa 50 anni. Nel 1981/82 viene avviata la sperimentazione, che prevede la copresenza del docente madrelingua per l'insegnamento della conversazione nel triennio dei periti aziendali. Dal 10/9/1983 è avviato l'indirizzo per Ragionieri programmatori. Dal 1° settembre 1986 la scuola passa sotto la Presidenza della Prof.ssa Bruna Sinnone Corno, che si fa carico di particolare impegno nell'attivare il Collegio Docenti e il Consiglio d'Istituto per l'acquisizione di nuovi indirizzi e nuove tecnologie. Nel 1992/93 vengono avviati i corsi sperimentali IGEA (Indirizzo Giuridico Economico Aziendale) ed E.R.I.C.A. (Educazione alle relazioni Interculturali nella comunicazione aziendale). Negli anni successivi sono sempre più potenziate le attrezzature informatiche e multimediali, tanto che l'Istituto apre l'indirizzo MERCURIO (per ragionieri programmatori) nel 1996/97 e diventa Polo per la Multimedialità, elaborando progetti di particolare valenza didattica e culturale.

Dall'a.s. 2003-2004 l'Istituto si amplia con l'introduzione del nuovo corso di studi del Liceo delle Scienze Sociali

Nel 2009 la scuola passa sotto la Presidenza della Dott.ssa Paola Tieri, che gestisce la riforma scolastica introdotta dal Ministero, con la conseguente trasformazione dei corsi sia del Tecnico sia del Liceo; nel Tecnico, il biennio diventa comune a tutti gli indirizzi e gli studenti scelgono al termine della seconda se frequentare il corso S.I.A. (Sistemi Informativi Aziendali), A.F.M. (Amministrazione, Finanza e Marketing) o R.I.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing). Il Liceo si trasforma in Liceo delle Scienze Umane con un profilo in uscita per i nostri studenti diverso rispetto al precedente. Dall'a.s. 2014/15 la scuola passa sotto la Presidenza della Dott.ssa Annalisa Raschellà e si amplia con l'istituzione del nuovo corso di studi sul Turismo.

L'Istituto ha assunto particolare significato per la vita della zona Nord-est di Milano: la collocazione nella cintura verde, che connette l'hinterland alla città, è in grado di favorire l'attività didattica, unendo ai vantaggi naturali (ampi spazi sportivi, ambienti esterni silenziosi e alberati) quelli della presenza di un vivacissimo tessuto urbano.

La metropolitana Linea 2 e i bus rendono l'accesso particolarmente comodo; inoltre l'esistenza di un servizio bar, recentemente rinnovato, facilita la permanenza a scuola nelle ore pomeridiane.

IL PROFILO DELLO STUDENTE IN USCITA

Profilo formativo-professionale

Il corso per Ragionieri Amministrazione, Finanza e Marketing con articolazione in Relazioni Internazionali per il Marketing, ha come obiettivo la formazione di diplomati da inserire in contesti aziendali diversi, caratterizzati dalla presenza di fenomeni complessi, da una sempre più diffusa automazione e da frequenti mutamenti tecnologici ed organizzativi.

Il traguardo formativo che si propone non consiste solo nel fare acquisire conoscenze, ma anche abilità e competenze, così da sviluppare abitudini mentali finalizzate alla risoluzione di problemi ed alla gestione delle informazioni.

I diplomati possiedono conoscenze ampie e sistematiche che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile e comunicativo.

In particolare, sono in grado di:

- analizzare i rapporti fra l'azienda e l'ambiente in cui opera, per proporre soluzioni a problemi specifici;
- utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra-contabili per una corretta rilevazione delle operazioni di gestione, anche in relazione alle lingue studiate;
- leggere, redigere e interpretare ogni significativo documento aziendale;
- elaborare dati e rappresentarli in modo efficace per favorire i diversi processi decisionali;
- affrontare e risolvere problemi di tipo prevalentemente gestionale, analizzati nelle loro strutture logiche fondamentali con un approccio organico e interdisciplinare.

GLI OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI

OBIETTIVI TRASVERSALI	STRATEGIE
Partecipazione al lavoro didattico	Stimolare e valorizzare l'apporto dei contributi personali degli allievi.
Controllo emotivo e verbale	Favorire il rispetto di sé e degli altri
Disponibilità alla collaborazione sia con gli insegnanti che con i compagni, per costruire un gruppo classe attivo e propositivo	Creare un clima di fiducia e di collaborazione. Dare trasparenza al percorso didattico ed ai criteri di valutazione.
Rispetto degli obblighi scolastici e delle regole: puntualità ed attenzione nell'eseguire i compiti assegnati	Comunicazione tempestiva alle famiglie. Non ammissione per l'intera giornata dopo il terzo ritardo nel trimestre e quinto nel pentamestre. (Le date delle verifiche, sia scritte che orali non possono essere modificate. Eventuali assenti possono recuperare la prova al rientro in classe, previo accordo con l'insegnante).
Puntualità nelle giustificazioni delle assenze	Controllo assiduo. Comunicazione tempestiva alle famiglie.
Capacità di intervenire in modo consapevole nella realtà, dando una interpretazione autonoma e critica delle situazioni problematiche	Rinforzare motivazioni, interesse ed impegno. Confrontarsi con culture diverse, riconoscendo la differenza come valore.

1. Profilo della classe

Parametri	Descrizione						
Composizione 11 ragazze 6 ragazzi TOTALE 17	<p>La classe V C RIM (Relazioni Internazionali per il Marketing) nata come articolazione dell'ITE, dopo il biennio comune, si è formata con un numero di studenti di poco superiore a quello attuale (20 alunni), il cui profilo scolastico in termini di impegno e risultati si è mantenuto pressoché costante nel corso del triennio, pur con rendimento maggiormente positivo per alcuni elementi. Nel corso del biennio si è ritirata una studentessa e due studenti non sono stati ammessi</p> <p>Ad oggi la classe è formata da 17 alunni tra ragazzi e ragazze</p> <p>Il gruppo risulta sufficientemente affiatato, con qualche elemento che svolge un ruolo propositivo</p>						
Eventuali situazioni particolari (facendo attenzione ai dati personali secondo le Indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot.10719)	<p>Nel gruppo classe è presente un alunno con DVA che ha seguito sin dalla classe I^ un percorso con obiettivi minimi coadiuvato da un docente di sostegno. Il CdC all'unanimità, suggerisce la necessità della partecipazione di tale docente alle prove scritte e orali dell'Esame di Stato in quanto imprescindibile supporto all'alunno che deve poter lavorare in un clima sereno con figure di riferimento quotidiane</p>						
Situazione di partenza	CLASSE	numero inizio anno	nuovi arrivi	totale	ritirati/ trasferiti	non promossi	promossi
	III	20					20
	IV	20			1	2	17
	V	17					
	Sospensione del giudizio						
	MATERIE	Superati		Non superati		TOTALE	
		Classe III	Classe IV	Classe III	Classe IV	Classe III	Classe IV
	Lingua e letteratura italiana	6	3	/	/	6	3
	Ec. Aziendale e Geopolitica	2		/	1	2	1
	2° L. str.: Spagnolo	1	2	/	/	1	2
	1 L. str.: Inglese	2	/	/	/	2	/
	Storia	2	1	/	/	2	1
	2°L.str.:Tedesco	2			1	2	1

<p>Atteggiamento verso le discipline, impegno nello studio e partecipazione al dialogo educativo</p>	<p>Nel complesso gli allievi hanno mostrato interesse per tutte le discipline e hanno partecipato attivamente a tutte le iniziative proposte nel percorso didattico. Lo studio e il lavoro a casa si sono mantenuti pressoché costanti, anche se, in riferimento a un gruppo di studenti si riscontrano a tutt'oggi impegno discontinuo, modalità di apprendimento mnemonico e limitate capacità di rielaborazione critica</p> <p>In particolare per quanto riguarda l'esposizione scritta, permangono per taluni alcune criticità. In quasi tutte le discipline è possibile individuare la suddivisione della classe in due fasce di rendimento:</p> <p>un gruppo ha raggiunto in modo discreto gli obiettivi perché grazie a un impegno crescente nel lavoro e nello studio, ha acquisito buone abilità tecniche, conoscenze sufficientemente sicure, anche se non sempre rielaborate in modo adeguato, competenze espositive e metodologiche accettabili;</p> <p>un altro gruppo di studenti non ha raggiunto ancora completamente gli obiettivi, o li ha raggiunti ma in modo appena sufficiente a causa di fragilità pregresse dovute a un metodo di studio non efficacemente organizzato e a incertezze nella comprensione approfondita degli argomenti.</p> <p>La classe si è dimostrata mediamente disciplinata e rispettosa delle regole di comportamento, anche in occasione delle uscite didattiche, del viaggio di istruzione e dell'alternanza scuola lavoro.</p> <p>La frequenza alle lezioni è stata pressoché regolare, anche se alcuni, per diversi motivi, hanno accumulato un certo numero di assenze. Non è stata applicata alcuna nota disciplinare.</p>
--	---

<p>Variazioni nel Consiglio di Classe</p>		a.s. 2016-17	a.s. 2017-18	a.s. 2018-19
	MATERIA	classe III	classe IV	classe V
	Religione	D'Andria	D'Andria	D'Andria
	Italiano e Storia	Liuzzo	Liuzzo	Liuzzo
	Inglese	Li Pira	Li Pira	Li Pira
	Spagnolo	Tuccillo	Tuccillo	Tuccillo
	Francese	Baccari	Baccari	Baccari
	Tedesco	Cavenaghi	Lombardi	Lombardi
	Dir. e Rel. Intern.	Saviotti	Saviotti	Gamba
	Ec. Azien. e geop.	Scopelliti	Scopelliti	Scopelliti
	Matematica	Monguzzi	Monguzzi	Bietto
	Tec delle comun	Scopacasa/Zirattu	Giacobazzi	//
	Scienze Motorie	Costa/Rota	Silandri	Gallorini
	Sostegno	Valia	Schifanella	Pennestrì

2.Obiettivi conseguiti (competenze e abilità)

La classe ha raggiunto, secondo i livelli indicati al punto 1, gli obiettivi qui di seguito elencati:

	Competenze	Abilità
Italiano	<ul style="list-style-type: none"> • Dimostrare consapevolezza della storicità della lingua e della letteratura. • Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire in vari contesti l'interazione comunicativa verbale. • Stabilire nessi tra letterature e tra la letteratura ed altre discipline. 	<ul style="list-style-type: none"> • Saper esprimere e motivare le proprie opinioni. • Identificare i momenti evolutivi della lingua italiana • Consultare dizionari e altre fonti informative per l'approfondimento e la produzione linguistica • Capacità di costruire riflessioni e collegamenti coerenti. • Capacità di costruire un discorso personale globalmente organico e sufficientemente articolato. • Capacità di scrivere testi di diversa tipologia con correttezza morfosintattica ed accettabile competenza ortografica-lessicale. • Capacità di produrre testi che abbiano coerenza logica nella costruzione del pensiero
Storia	<ul style="list-style-type: none"> • Saper effettuare analisi e sintesi. • Saper utilizzare in situazioni attuali e concrete contenuti e modelli acquisiti. • Essere consapevoli dell'intreccio e delle differenze tra il piano delle idee e quello della realtà storica. • •Acquisire la capacità di sintesi critica, conoscenze sui temi del mutamento e della continuità storica. <ul style="list-style-type: none"> ○ Saper utilizzare le diverse fonti storiche. 	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire la consapevolezza del peso determinante del passato storico nel contesto della nostra attualità. • •Acquisire la consapevolezza del continuum della storia e del carattere non definitivo del nostro presente • •Conoscere elementi specifici e storici generali, il rapporto sincronia/diacronia. • •Competenze di cittadinanza sociali e civiche previste nel

<p style="text-align: center;">Inglese</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saper esporre i contenuti relativi alla storia e agli sviluppi dell'UE. • Essere in grado di fare un confronto tra gli ordinamenti politici di Regno Unito e Stati Uniti • Identificare vantaggi e svantaggi dei diversi tipi di organizzazioni commerciali • Individuare i vari step del marketing process e saper illustrare le componenti del market segmentation e del marketing mix. • Saper leggere un grafico basato su dati di settore e fare una presentazione sui vantaggi e gli svantaggi della globalizzazione 	<p>quadro di riferimento europeo per l'apprendimento permanente</p> <p>Imparare a imparare; progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire e interpretare l'informazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Essere in grado di comprendere e contestualizzare nel presente e nel passato le informazioni relative alle istituzioni politiche ed economiche oggetto di studio. • Saper indicare somiglianze e differenze tra le varie tipologie di aziende nel Regno Unito e in Italia. • Saper strutturare un questionario per una ricerca di mercato. Saper analizzare il linguaggio pubblicitario • Saper inquadrare i principali fenomeni di globalizzazione individuandone origine e sviluppi • Conoscere e applicare la terminologia inglese per riferirsi alle varie voci di un Business Plan
---	--	--

<p style="text-align: center;">Tedesco</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere, globalmente o analiticamente testi orali e scritti di varia natura, specialmente relativi al settore di indirizzo. • Saper interagire in situazioni comunicative riguardanti il proprio ambito lavorativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare il lessico tecnico specifico commerciale relativo agli ambiti tematici sviluppati • chiedere e dare informazioni su un'azienda, distinguere vari tipi di azienda • descrivere un prodotto • comprendere e scrivere una circolare e una lettera pubblicitaria • comprendere e scrivere una richiesta di nominativi e produrre conversazioni telefoniche di ambito commerciale • chiedere e dare informazioni su un'azienda • comprendere e scrivere una richiesta • dare informazioni ed offrire prodotti • ordinare una merce e confermare ordini • comprendere la situazione storica della Germania nel recente passato • riferire su argomenti appresi riassumere un film
<p style="text-align: center;">Spagnolo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Produrre testi orali e scritti di carattere generale o specifico dell'indirizzo con sufficiente coerenza, coesione e ad un livello accettabile di correttezza; • Trasporre, anche con semplice attività di traduzione, dalla e nella lingua straniera il contenuto di testi di vario tipo, soprattutto di carattere professionale, in 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere, globalmente o analiticamente, a seconda della situazione e del livello di difficoltà, testi orali e scritti di varia natura, specialmente relativi al settore di indirizzo; • Affrontare una conversazione funzionalmente adeguata al contesto e alla

<p style="text-align: center;">Francese</p> <p style="text-align: center;">Economia aziendale e geopolitica</p>	<p>modo semplice ma sostanzialmente corretto;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operare semplici confronti tra sistemi linguistici e culturali diversi cogliendo, almeno in modo essenziale, gli elementi comuni e le identità specifiche. • Analizzare e produrre corrispondenza commerciale, comprendere e riformulare i contenuti relativi a testi e documenti autentici inerenti il mondo del commercio e dell'impresa • Riferire il contenuto di testi inerenti l'attualità economica, sociale e culturale della Francia con particolare attenzione agli aspetti multiculturali della società contemporanea. • Riflettere sulla realtà attuale socio-economica francese mettendola in rapporto con il contesto culturale europeo. • Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli 	<p>situazione, su argomenti di carattere generale o specifico dell'indirizzo con accettabile efficacia comunicativa, reagendo anche di fronte a situazioni comunicative impreviste;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operare connessioni modulari all'interno della disciplina e stabilire raccordi possibili con le altre discipline, in particolar modo quelle di indirizzo. • Comprendere il senso globale e informazioni specifiche di testi e messaggi orali riguardanti argomenti familiari, tecnici, attinenti al mondo del commercio, dell'attualità e della cultura francesi. • Comprendere testi scritti di varie tipologie, cogliendone il senso generale e trovando informazioni specifiche. • Scrivere testi coerenti di varie tipologie su argomenti legati alla cultura francese ed al settore professionale. • Redigere lettere, mail. Interagire in conversazioni che richiedono uno scambio di informazioni su argomenti della quotidianità, dell'attualità, della cultura francese e dell'ambito commerciale. • Redigere e commentare i documenti che
---	---	--

<p style="text-align: center;">Matematica</p>	<p>strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a diversi contesti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato • Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati <ul style="list-style-type: none"> • Saper individuare le principali caratteristiche di una funzione reale di due variabili reali mediante lo studio delle linee di livello • Saper risolvere problemi di ottimizzazione in contesti applicati all'economia • Saper modellizzare e risolvere situazioni economiche aziendali usando particolari algoritmi 	<p>compongono il sistema di bilancio Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborare piani di marketing in relazione alle politiche di mercato dell'azienda anche negli scambi con l'estero • Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo anche per le imprese che operano nei mercati internazionali <ul style="list-style-type: none"> • Individuare e rappresentare graficamente il dominio di una funzione di due variabili • Rappresentare le curve di livello di una funzione di due variabili • Determinare i punti di massimo e di minimo liberi con il metodo delle derivate • Determinare i punti di massimo e di minimo vincolati di una funzione di due variabili col metodo della sostituzione e dei moltiplicatori di Lagrange • Saper applicare l'analisi allo studio di funzioni economiche di due variabili • Saper costruire e risolvere modelli matematici per la risoluzione di problemi di scelta in condizioni di certezza nel continuo a effetti immediati e differiti • Saper costruire e risolvere il problema delle scorte di magazzino
--	--	--

<p style="text-align: center;">Relazioni (Economiche) Internazionali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguere tra marketing strategico ed operativo • Individuare i canali e le modalità di reperimento delle informazioni necessarie per le attività di marketing • Individuare le variabili su cui operare in una politica relativa al prodotto • Distinguere e descrivere le fasi del ciclo di vita di un prodotto • Definire le specificità del marketing internazionale • Distinguere le varie forme di moneta e comprendere il concetto di liquidità • Individuare gli organi deputati alla sorveglianza del sistema creditizio nazionale ed europeo • Riconoscere le tappe che hanno condotto all'affermazione del modello della banca universale • Riconoscere le caratteristiche degli strumenti finanziari in relazione ai differenti obiettivi aziendali • Definire le modalità e gli strumenti dell'intervento pubblico in economia • Individuare lo schema di calcolo del reddito di una Nazione • Identificare le differenze fra lo schema neoclassico e keynesiano di determinazione del reddito di equilibrio 	<ul style="list-style-type: none"> • Saper individuare le variabili d'azione, la funzione obiettivo e i vincoli di un problema di Programmazione Lineare e utilizzare il metodo grafico per determinare la soluzione • Comprendere la funzione svolta dal marketing in ambito aziendale • Riconoscere l'importanza dell'analisi dell'ambiente interno ed esterno all'azienda, del mercato e della concorrenza • Saper classificare i prodotti in base alle abitudini di acquisto dei consumatori ed alle esigenze delle imprese • Riconoscere l'importanza della promozione e comunicazione ai fini del marketing • Comprendere il ruolo fondamentale della moneta nei sistemi economici di ogni tempo e in specifico in quelli attuali • Capire in che modo il sistema bancario contribuisce a creare moneta. • Capire il ruolo e le funzioni di una banca moderna. • Comprendere le varie attività ed il funzionamento della Borsa • Saper calcolare le grandezze che interessano la contabilità nazionale. Analizzare le condizioni che comportano l'equilibrio macroeconomico • Analizzare le posizioni delle diverse scuole di pensiero sulla distribuzione del reddito
---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le funzioni svolte da uno Stato moderno • Distinguere fra distribuzione personale e funzionale del reddito • Distinguere le politiche espansive da quelle restrittive • Individuare gli effetti del prelievo fiscale sulle imprese e sulle famiglie e i limiti della politica di bilancio • Individuare e analizzare gli strumenti impiegati dalla politica monetaria per raggiungere gli obiettivi che si prefigge • Individuare le problematiche inerenti al protezionismo e al liberismo commerciale • Comprendere la struttura della bilancia dei pagamenti • Individuare la relazione tra tasso di cambio e bilancia dei pagamenti • Distinguere i diversi strumenti impiegati dalle organizzazioni internazionali per il commercio, per la cooperazione monetaria e la stabilità dei cambi • Individuare i fattori determinanti dello sviluppo economico e le cause del sottosviluppo • Definire il ruolo delle Organizzazioni internazionali nel processo di sviluppo dei paesi economicamente più deboli • Confrontare i diversi aspetti positivi e negativi della globalizzazione • Individuare i cambiamenti che il mercato globale ha indotto sulla struttura 	<p>nazionale tra salario, rendita, profitto e interesse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere il dibattito fra i sostenitori dell'intervento dello Stato nell'economia e gli avversari. Comprendere il significato di fallimento del mercato • Analizzare e capire il meccanismo del moltiplicatore della spesa pubblica • Comprendere le diverse modalità di finanziamento della spesa pubblica • Saper spiegare le differenze di caratteristiche tra i diversi tipi di tributi • Saper descrivere la politica monetaria nell'area dell'Euro • Analizzare le scelte localizzative delle imprese in relazione al contesto internazionale • Interpretare il risultato del saldo della bilancia dei pagamenti • Analizzare e comprendere le conseguenze dell'introduzione dell'Euro sul mercato delle valute • Saper descrivere le origini e lo sviluppo della cooperazione europea e il passaggio dalla Comunità Economica Europea all'Unione Europea • Valutare gli effetti delle misure di politica doganale sugli scambi commerciali internazionali • Essere consapevoli dei principi ispiratori della politica doganale dell'Unione europea • Distinguere il significato delle definizioni di
--	--	--

<p style="text-align: center;">Diritto</p>	<p>aziendale e sulla sua operatività</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con riferimento ad attività aziendali • Individuare e utilizzare strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento • Individuare le caratteristiche dei vari tipi di società per valutarne opportunità e limiti ai fini della scelta come modello di gestione d'impresa • Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa • Riconoscere le differenze tra i concetti di Stato e Nazione e le diverse forme di assetto in cui può articolarsi l'entità statale: Impero multinazionale, Stato nazionale e Nazioni divise in più Stati indipendenti • Riconoscere la natura e le tipologie dei diversi Stati contemporanei • Saper distinguere il valore delle diverse norme 	<p>sviluppo e sottosviluppo economico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper valutare criticamente gli aspetti positivi e negativi dello sviluppo economico • Comprendere il ruolo delle multinazionali e del movimento new-global nel processo di globalizzazione • Reperire autonomamente le norme del diritto societario nel sistema civilistico nazionale e comunitario • Applicare le disposizione normative a situazioni date • Saper distinguere gli elementi caratterizzanti dei vari tipi di società • Saper distinguere i vari modelli di amministrazione e controllo modelli • Saper valutare ruolo e responsabilità dei soci all'interno di una società • Saper redigere documenti relativi a vari aspetti della vita societaria • Saper riconoscere caratteristiche e funzioni dei titoli quotati sul mercato regolamentato • Saper leggere documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale • Individuare i caratteri strutturali e costitutivi dell'entità statale • Confrontare le diverse forme di Stati e i tipi di governo ed organizzazione degli stessi • Individuare la funzione di esercizio del potere pubblico dello Stato
---	--	--

	<p>giuridiche presenti nell'ordinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare le disposizioni normative a situazioni date • Distinguere le forme e le principali caratteristiche assunte dallo Stato italiano nei diversi periodi storici • Inquadrare gli organi statali nell'ambito dell'ordinamento costituzionale e comprenderne ruolo e rapporti • Distinguere ruoli e funzioni dell'amministrazione diretta rispetto a quella indiretta • Sintetizzare il quadro istituzionale dell'Unione Europea cogliendo i più importanti aspetti del processo d'integrazione • Individuare i caratteri distintivi dell'ordinamento internazionale con particolare riferimento alla posizione dell'Italia • Identificare il ruolo dell'ONU nel sistema di relazioni internazionali • Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare • Valutare fatti e orientare i propri comportamenti in base a un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione 	<p>attraverso il rispettivo sistema normativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare ruolo e importanza delle norme giuridiche nel contesto di ciascuno Stato organizzato • Comprendere l'incidenza dell'assetto istituzionale dello Stato sulle vicende storiche, politiche ed economiche dell'Italia • Individuare le funzioni assegnate agli organi costituzionali e i rapporti tra gli stessi • Individuare i principi dell'attività giurisdizionale • Confrontare i modelli dell'accentramento e del decentramento amministrativo • Distinguere le diverse funzioni delle Regioni • Illustrare la disciplina degli Enti Locali • Valutare limiti e competenze dei diversi organi comunitari • Identificare i diversi soggetti dell'ordinamento internazionale, i loro rapporti e l'efficacia degli atti prodotti • Individuare i caratteri distintivi del sistema delle relazioni internazionali con particolare riferimento alla posizione dell'Italia • Valutare il ruolo dell'ONU nell'ambito della comunità internazionale • Individuare la normativa applicabile alle operazioni di commercio internazionale • Distinguere tipologie e ruoli dei soggetti pubblici
--	--	---

<p style="text-align: center;">Scienze motorie</p>	<p>e con i principali trattati internazionali sui diritti umani</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare e potenziare le capacità fisiche in modo adeguato. • Specializzazione delle attività sportive individuali e di squadra. • Conoscenza di tecniche e tattiche dei giochi sportivi e regole di gioco • Consolidare la consuetudine all'attività motoria e sportiva. • Migliorare l'autocontrollo e il rispetto delle regole • Mettere in pratica le norme di comportamento ai fini della prevenzione e della sicurezza. 	<p>e privati che operano nel commercio internazionale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper realizzare con padronanza e fluidità i gesti tecnici delle varie attività affrontate. • Riprodurre gesti motori complessi • Approfondimento della tecnica e della tattica di gioco di due sport di squadra. • Svolgere compiti di giuria e di arbitraggio. • Assumere individualmente ruoli specifici in squadra in relazione alle proprie potenzialità.
---	--	--

3.Contenuti

Tra i contenuti disciplinari (vedi Programmi in allegato) alcuni, oggetto di particolare attenzione didattica, afferiscono ai seguenti nodi concettuali:

Collegamenti interdisciplinari	Contenuti
Economia aziendale e geopolitica Diritto	Analisi patrimoniale del bilancio di una spa Economia aziendale: Analisi per indici Diritto le società di capitali
Economia aziendale e geopolitica Matematica	Situazione operativa Economia aziendale: Analisi del diagramma di redditività Matematica: Ricerca operativa e problemi di scelta
Economia aziendale e geopolitica Relazioni Internazionali Inglese, Spagnolo e Tedesco	Situazione operativa Economia aziendale: Marketing plan Relazioni Internazionali: Caratteristiche del commercio internazionale Protezionismo e Liberismo nel commercio internazionale Fenomeno dell'integrazione economica
Lingue e civiltà straniere (Inglese, Francese, Spagnolo e Tedesco) e Diritto	Forma di Stato e organi di Governo. Organi legislativi e esecutivi. Principali partiti politici. Sistemi elettorali
Tedesco, spagnolo e Storia	La Germania dopo la Seconda Guerra mondiale. BRD/DDR. Il muro. La vita nella DDR. Analisi regimi totalitari con analisi film "Le vite degli altri". La guerra civile spagnola
Tedesco,Inglese, Spagnolo, Economia aziendale e geopolitica Relazioni Internazionali	Marketing Modulo e progetto "Piazza Affari " del Goethe Institut
Relazioni Internazionali Inglese, Francese, Spagnolo	Unione Europea: Origine e sviluppo, Principali trattati e Istituzioni Globalizzazione
Economia aziendale e geopolitica e Inglese	Business plan Lessico di settore
Italiano e Storia	I due programmi sono stati svolti parallelamente

4. RUOLO DELLE DISCIPLINE NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI TRASVERSALI

ITALIANO: La lingua italiana come strumento veicolare e lo studio della letteratura come elemento esemplare della costruzione dell'immaginario individuale e collettivo.

STORIA: Uso degli avvenimenti storici per imparare a periodizzare, spazializzare e temporalizzare le conoscenze.

INGLESE: La lingua come strumento veicolare, come lingua di settore (microlingua), come strumento di conoscenza di un'altra cultura, come acquisizione di attitudine interculturale.

SPAGNOLO: Comprendere il senso di testi di economia, di cultura e di attualità e saperli riassumere; imparare a sviluppare autonomamente un metodo di studio.

FRANCESE: Comprendere il senso globale di articoli di economia e civiltà tratti da giornali e riviste di argomento vario; saper individuare all'interno di un testo le informazioni specifiche. Comprendere un testo nella micro lingua di settore riutilizzando le conoscenze acquisite.

TEDESCO: Comprendere un testo nella microlingua di settore riutilizzando le conoscenze acquisite. Operare connessioni modulari all'interno della disciplina e stabilire raccordi possibili con le altre discipline, in particolar modo quelle di indirizzo. Produrre testi di vario tipo in relazione ai diversi scopi comunicativi analizzando aspetti relativi alla cultura con particolare riferimento all'ambito sociale e storico. Operare semplici confronti tra sistemi linguistici e culturali diversi cogliendo, almeno in modo essenziale, gli elementi comuni e le identità specifiche.

DIRITTO: Il percorso didattico disciplinare è orientato a definire il sistema statale italiano e le coordinate organizzative degli scenari internazionali, individuandone i soggetti istituzionali, gli strumenti normativi e le finalità generali, con particolare per il commercio internazionale.

RELAZIONI INTERNAZIONALI: La natura e la finalità della disciplina pretendono una trattazione strettamente aderente all'andamento degli scenari socio/economici di riferimento, registrandone i cambiamenti in atto, in vista dell'acquisizione e di una più consapevole condivisione degli obiettivi legati agli equilibri generali ritenuti prioritari.

MATEMATICA: Definire i modelli di riferimento e risolvere vari tipi di problemi, sviluppare capacità logiche con continui collegamenti, comunicare efficacemente utilizzando il linguaggio specifico della disciplina.

ECONOMIA AZIENDALE E GEOPOLITICA: organizzare il lavoro a livello individuale in modo razionale ed autonomo. Partecipare al lavoro di gruppo accettando ed esercitando il coordinamento. Comunicare con esposizione fluida e proprietà terminologica. Analizzare le situazioni e rappresentarle in modo sistematico.

SCIENZE MOTORIE: saper lavorare in gruppo ed a coppie, gestire il successo, enfatizzare il "rispetto di norme e regole" definire e/o rinforzare la cultura che tende a considerare il "movimento" come stile di vita e come risorsa imprescindibile per la salute ed il benessere psicofisico.

5. METODOLOGIE DIDATTICHE MEZZI E STRUMENTI DI VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

Discipline	lezioni frontali	lavoro di gruppo	lezioni interattive	discussione guidata	lezione pratico-teorica	lezione multimediale o di laboratorio
Religione	X	x		x		X
Italiano	X	x	X	x		X
Storia	X	x	X	x		X
Inglese	X	x	X	x		X
Tedesco (3° lingua)	X	x	X	x		X
Francese (2° lingua)	X	x	X	x		X
Spagnolo (2° lingua)	X	x	X	x		X
Diritto	X	x	X	x		
Relazioni Internazionali	X	x	X	x		
Matematica	X		X	x		
Economia aziendale e Geopolitica	X	x	X	x		
Scienze motorie	X	x	X	x	X	X

MEZZI

Discipline	libro di testo	dispense fotocopie	riviste e stampa	Audiovisivi	video registratore	tecnologie informatiche	Laboratori	Palestre
Religione	x	x				x		
Italiano	x	x		X		x		
Storia	x	x	x	X		x		
Inglese	x	x		X	x	x	X	
Spagnolo (2° lingua)	x	x	x	X	x	x	X	
Francese (2° lingua)	x	x	x	X	x	x	X	

Diritto	x	x	x			x		
Tedesco (3° lingua)	x	x	x	X	x	x	X	
Relazioni Internazionali	x	x	x			x		
Matematica	x	x						
Econ.az. - geopolitica	x	x					X	
Scienze motorie		x	x	X				X

STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE

Discipline	Analisi testuale/Articolo/Saggio	Esercizi e/o problemi	comprensione riassunto	quesiti a risposta singola	quesiti a risposta multipla	interrogazioni brevi	interrogazioni lunghe	prove pratiche
Religione	x		X					
Italiano	x		X	x		X	X	
Storia	x			x		X	X	
Inglese		x	X	x	x	X	X	
Spagnolo (3° lingua)		x	X	x		X	X	
Francese (2° lingua)		x	X	x	x	X	X	
Tedesco (2° lingua)	x	x	X	x	x	X	X	X
Diritto		x	X	x	x		X	
Relazioni Internazionali			X	x	x		X	
Matematica		x		x	x	X	X	
Economia aziendale e Geopolitica		x				X	X	
Scienze motorie					x			X

6. VALUTAZIONI PERIODICHE E FINALI: CRITERI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

- Progressione ottenuta da ciascun allievo rispetto ai livelli di partenza
- Livello medio della classe
- Profitto misurato nelle singole prove
- Partecipazione all'interazione didattica ed alle attività didattiche e di alternanza scuola lavoro
- Impegno nelle attività didattiche e di alternanza scuola lavoro

CRITERI DI CORRISPONDENZA TRA VOTI E LIVELLI DI CONOSCENZA

Voto	GIUDIZIO
10	Conoscenze sicure ed approfondite e capacità di fondare criticamente le proprie affermazioni. Capacità di riapplicare autonomamente e criticamente le conoscenze in situazioni nuove. Capacità di affrontare problemi complessi, trovando le soluzioni ottimali. Capacità di collegare e utilizzare conoscenze pluridisciplinari anche in modo creativo. Esposizione appropriata e ricca. Capacità di argomentazione complessa, padronanza dei linguaggi specifici
9	Conoscenze sicure ed approfondite dei contenuti. Capacità di applicare autonomamente e con sicurezza le conoscenze in situazioni nuove. Capacità di affrontare problemi complessi, trovando le soluzioni ottimali. Capacità di rielaborare e collegare conoscenze anche a livello pluridisciplinare. Esposizione sicura e appropriata. Capacità di argomentazione complessa, padronanza dei linguaggi specifici.
8	Conoscenza approfondita dei contenuti. Soddisfacente capacità di analisi concettuale e di collegamento dei contenuti. Capacità di affrontare correttamente anche i problemi complessi. Esposizione chiara e corretta, capacità di organizzare e argomentare un discorso
7	Conoscenza essenziale dei contenuti con sufficiente capacità di analisi e di collegamento. Capacità di affrontare problemi mediamente complessi senza errori, ma solo con imprecisioni. Esposizione linguisticamente corretta, capacità di pianificare un discorso e di argomentare in modo semplice
6	Conoscenza non approfondita degli argomenti fondamentali, con lievi errori nell'analisi dei concetti, Esecuzione corretta solo di compiti semplici. Esposizione semplice ma corretta
5	Conoscenza lacunosa ed incompleta con errori non particolarmente gravi e con difficoltà ad analizzare i dati e i concetti. Presenza di limitate abilità utilizzate in compiti semplici, con errori ed imperfezioni. Esposizione imprecisa
4	Conoscenza molto lacunosa, superficiale e frammentaria dei contenuti con numerosi gravi errori. Grave difficoltà nell'applicazione delle conoscenze. Esposizione lacunosa frammentaria e linguisticamente impropria
3	Assenza quasi totale della conoscenza dei contenuti, gravi lacune ed errori nella loro presentazione, nessun conseguimento delle abilità richieste
2	Non ottemperanza alle richieste della verifica e/o assenza totale delle conoscenze dei contenuti
1	Rifiuto di sottoporsi alla verifica

7.Criteri di valutazione prove scritte

Le griglie di valutazione della Prima Prova (Tipologie A, B, C) e della Seconda Prova, predisposte secondo gli indicatori forniti dal MIUR (DM 26 novembre 2018), sono riportate in allegato al presente Documento

8.Interventi di recupero

Interventi	Cur.	Extracur.	Discipline	Modalità
Interventi di recupero				Recupero in itinere e studio individuale in tutte le discipline

9.Sussidi didattici, tecnologie, materiali e spazi utilizzati

- Libri di testo
- Altri manuali alternativi a quelli in adozione
- Testi di approfondimento
- Dizionari
- Appunti e dispense
- Strumenti multimediali; sussidi audiovisivi e digitali

10.Prove effettuate durante l'anno in preparazione dell'Esame di Stato

- Simulazioni I (19/02/2019) e II (26/03/2019) della Prima Prova
- Simulazioni I (28/02/2019) e II (02/04/2019) della Seconda Prova

11.«Cittadinanza e Costituzione»

Sono stati realizzati, in coerenza con gli obiettivi del PTOF e della C.M. n.86/2010, i seguenti percorsi/progetti/attività:

«Cittadinanza e Costituzione» Percorsi/Progetti/Attività	Descrizione
Educhange	Il progetto ha previsto la presenza a scuola per sei settimane di due studenti universitari stranieri, accolti da quattro famiglie ospitanti, che hanno partecipato attivamente alla didattica curricolare, sviluppando lezioni e workshops attorno a quattro degli obiettivi di sviluppo sostenibile individuati dall'ONU
Quotidiano in classe	Lettura settimanale in classe di articoli tratti da tre diverse testate giornalistiche Partecipazione di quattro studenti all'incontro con il Governatore della Banca d'Italia e l'ex Presidente della BCE nell'ambito del progetto "Alfabetizzazione economico-finanziaria "Young Factor"
A scuola di prevenzione	Incontro conferenza sull'uso e abuso di sostanze con gli operatori della Polizia Municipale di Milano Incontro conferenza sull'uso e abuso di sostanze alcoliche e sull'alcolismo con il dott. Fassati Incontro conferenza sull'educazione alimentare e gli stili di vita (LILT) Incontro conferenza sulla consapevolezza e psicologia nella guida (Dott. Tavecchio) Incontro conferenza sulla prevenzione HIV e malattie sessualmente trasmissibili (ANLAIDS) Incontro conferenza sulla donazione di sangue, midollo e cordone ombelicale (ADISINT-Istituto Tumori Milano) incontro conferenza sul tema del fumo (LILT)
A scuola di sport	Tornei interni ed esterni all'Istituto
"Cittadinanza e Costituzione alla prova di Maturità" organizzati da Università degli Studi di Milano in collaborazione con l'Ufficio scolastico Regionale	Due incontri con la Prof.ssa Marilisa D'Amico per la conoscenza della storia e dei caratteri della Costituzione Italiana la divisione dei poteri, l'organizzazione costituzionale italiana, I principi sui diritti e doveri nella nostra Costituzione, in collegamento con gli stessi argomenti già trattati nell'ambito del programma di Diritto
Visione film	" Ci ho le sillabe girate" sul tema della diversità e in particolare sui disturbi dell'apprendimento "Io Daniel Blake" sul tema: Il lavoro come diritto e dignità

12.DNL con metodologia CLIL

Per quanto riguarda gli Istituti tecnici. il DPR 15 marzo 2010, n. 88, all' art. 8, comma 2 lettera b), prevede che:

Con successivi decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono definiti:

h) i criteri generali per l'insegnamento, in lingua inglese, di una disciplina non linguistica compresa nell'area di indirizzo del quinto anno, da attivare in ogni caso nei limiti degli organici determinati a legislazione vigente. “

Tuttavia, non essendo individuabili all'interno del Consiglio di Classe docenti in possesso dei requisiti necessari all'insegnamento di una disciplina non linguistica secondo la metodologia CLIL, si è optato per l'approfondimento da parte dei docenti di lingue straniere di alcuni contenuti afferenti a discipline non linguistiche finalizzati all'acquisizione in lingua straniera dei linguaggi settoriali, come si evince dai programmi allegati.

Le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL sono le seguenti:

DNL con metodologia CLIL	Modalità dell'insegnamento
	Nel corso del quinto anno la classe ha sviluppato tre aree di approfondimento CLIL di argomenti attinenti a Discipline non Linguistiche, svolgendo, in lingua Inglese di Relazioni Internazionali e Economia aziendale e geopolitica, i seguenti contenuti: L'unione Europea La globalizzazione Il Business plan

13.PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, ex ASL)

Il percorso ha previsto il raggiungimento, nell'arco del triennio, delle seguenti competenze:

- Gestire i sistemi di rilevazione aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata;
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati
- Padroneggiare la seconda/terza lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali.
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a determinati contesti acquisizione della capacità di lavorare in gruppo;
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente
- Rispettare gli orari e i tempi assegnati garantendo il livello di qualità richiesto

Il percorso ha seguito, nell'arco del triennio, la seguente scansione:

Classe	n. ore	Attività
TERZA	20	Percorso propedeutico allo stage
	2	Incontro con Bosch
	20	Uso Programma Contabilità Bpoint
	100	Stage
	8	Corso sicurezza
	15	Progetto ENI Scuola
QUARTA		Percorsi diversificati per studente come da tabella sottostante
QUINTA	3 h	Incontro di orientamento con presentazione Università Cattolica
	4 h	Incontro conclusivo "European vocational training placements in the health and social services sector" e Learning hospitaly in Europe by undergoing a VET traineeship
	2h	"Navigare in Europa" seminario organizzato da Europe Direct Lombardia
	2h	Incontro formazione anno/semestre all'estero
	3h	Incontro formazione e orientamento al lavoro GI Group

Tabella riepilogativa percorso di alternanza per studente in classe quarta

	STAGE	SOFTWARE GESTIONALE BPOINT	ORE D'AULA preparazioni di esperienza in azienda e resoconto	BUSINESS ENGLISH	TOTALE
ORE PER OGNI STUDENTE					
C. A.	200	10	23	/	233
D.L.R. L.	120	10	35	40	205
G. E.	200	10	23	40	273
G. A.	120	10	35	40	205
G. M.	200	10	23	/	233
G. K.	200	10	23	/	233
L. T.	120	10	35	40	205
M.G.	160	10	23	/	193
M. A.	160	10	23	/	193
M. K.	160	10	23	/	193
M. M. M.	120	10	35	40	205
N.D.	200	10	23	/	233
R.C.	200	10	35	40	285
S. O.	120	10	35	40	205
S. E.	160	10	23	/	193
V. N. A.	200	10	23	/	233
Z. J. J.	200	10	23	/	233

14. Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa

CLASSE TERZA

Partecipazione alla competizione nazionale "Matematica senza frontiere"

CLASSE QUARTA

Stage linguistico Edimburgo e Valencia (un gruppo di studenti)

Partecipazione alla competizione nazionale "Gran Premio di Matematica Applicata"

Partecipazione al progetto "Atelier di pittura" organizzato dalla scuola (due studenti)

CLASSE QUINTA

Stage linguistico Malaga (un gruppo di studenti)

Partecipazione alla competizione nazionale "Gran Premio di Matematica Applicata"

Partecipazione al progetto "Atelier di pittura" organizzato dalla scuola (due studenti)

15. Visite guidate e viaggio d'istruzione

CLASSE QUINTA

Viaggio di istruzione a Vienna dal 27 al 31 marzo 2019

16. Criteri per l'attribuzione del Credito

I punteggi sono attribuiti sulla base della Tabella A prevista dal D.lgs. n.62/17 che riporta la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico, predisponendo – come previsto dal D.lgs. di cui sopra - la conversione (secondo la Tabella di conversione per la fase transitoria) del credito attribuito negli anni precedenti (classi III e IV).

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

Tabella di conversione del credito conseguito nel terzo e quarto anno – Candidati anno scolastico 2018-19

Somma crediti conseguiti per il III e per il IV anno	Nuovo credito attribuito per il III e il IV anno
6	15
7	16
8	17
9	18
10	19
11	20
12	21
13	22
14	23
15	24
16	25

Per quanto concerne il punto nell'ambito delle bande di oscillazione, esso è stato attribuito sulla base dei seguenti criteri individuati dal Collegio dei docenti

Sulla base del D.M. n. 99 del 16 dicembre 2009 si sono fissati i criteri per l'attribuzione del punto di credito scolastico, all'interno della banda d'oscillazione della media dei voti, che si possono riassumere con l'attinenza al curriculum scolastico ed al profilo in uscita, quali le certificazioni nelle lingue straniere, l'alternanza scuola-lavoro, l'impegno sportivo, la donazione del sangue, affiancati da un discreto curriculum disciplinare, esente da sospensioni del giudizio.



"FABIO BESTA"

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

LICEO DELLE SCIENZE UMANE **opzione Economico-Sociale**
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AFM (articolazioni AFM – RIM – SIA)
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TURISMO

Via Don G. Calabria, 16 - 20132 Milano Tel. 02-2563073/4 - Fax 02-2592132
C.F.80121030151 - mail: MIIS04300D@istruzione.it - web: www.fbesta.edu.it



ALLEGATI

al

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Anno scolastico 2018-2019

CLASSE V[^] sezione C RIM

Indirizzo: Relazioni Internazionali per il Marketing

- Allegato n. 1: Griglie di valutazione [Prima Prova (Tipologie A, B, C), Seconda Prova]
-
- Allegato n. 2: Programmi delle singole discipline

PROPOSTA DI DISTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
(in centesimi: da dividere per dieci durante l'anno scolastico)

TIPOLOGIA A Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano

Legenda del punteggio: prima colonna: gravemente insufficiente; seconda colonna: insufficiente; terza colonna: sufficiente; quarta colonna: buono; quinta colonna: ottimo.

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 60)	INDICATORI SPECIFICI (punti 40)	PUNTI (punti 100)				
			Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
ADEGUATEZZA		- Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione) Punti 10	Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali Punti 10		Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
		- Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici - Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta) - Interpretazione corretta e articolata del testo Punti 30	Fino a 6	Fino a 12	Fino a 18	Fino a 24	Fino a 30
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale Punti 20		Fino a 4	Fino a 8	Fino a 12	Fino a 16	Fino a 20
LESSICO E STILE	- Ricchezza e padronanza lessicale Punti 15		Fino a 3	Fino a 6	Fino a 9	Fino a 12	Fino a 15
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA	- Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura Punti 15		Fino a 3	Fino a 6	Fino a 9	Fino a 12	Fino a 15
OSSERVAZIONI			TOTALE				

PROPOSTA DI DISTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
(in centesimi: da dividere per dieci durante l'anno scolastico)

TIPOLOGIA B Analisi e produzione di un testo argomentativo

Legenda del punteggio: prima colonna: gravemente insufficiente; seconda colonna: insufficiente; terza colonna: sufficiente; quarta colonna: buono; quinta colonna: ottimo.

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 60)	INDICATORI SPECIFICI (punti 40)	PUNTI (punti 100)				
			Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
ADEGUATEZZA		- Individuazione corretta della tesi e delle argomentazioni nel testo proposto Punti 10	Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali Punti 10		Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
		- Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione Punti 20	Fino a 4	Fino a 8	Fino a 12	Fino a 16	Fino a 20
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale Punti 20		Fino a 4	Fino a 8	Fino a 12	Fino a 16	Fino a 20
		- Capacità di sostenere con coerenza il percorso ragionativo adottando connettivi pertinenti Punti 10	Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
LESSICO E STILE	- Ricchezza e padronanza lessicale Punti 15		Fino a 3	Fino a 6	Fino a 9	Fino a 12	Fino a 15
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA	- Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura Punti 15		Fino a 3	Fino a 6	Fino a 9	Fino a 12	Fino a 15
OSSERVAZIONI			TOTALE				

PROPOSTA DI DISTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
(in centesimi: da dividere per dieci durante l'anno scolastico)

**TIPOLOGIA C Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo
su tematiche di attualità**

Legenda del punteggio: prima colonna: gravemente insufficiente; seconda colonna: insufficiente; terza colonna: sufficiente; quarta colonna: buono; quinta colonna: ottimo.

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 60)	INDICATORI SPECIFICI (punti 40)	PUNTI (punti 100)				
			Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
ADEGUATEZZA		- Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione Punti 10	Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali Punti 10		Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
		- Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Punti 20	Fino a 4	Fino a 8	Fino a 12	Fino a 16	Fino a 20
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale Punti 20		Fino a 4	Fino a 8	Fino a 12	Fino a 16	Fino a 20
		- Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione Punti 10	Fino a 2	Fino a 4	Fino a 6	Fino a 8	Fino a 10
LESSICO E STILE	- Ricchezza e padronanza lessicale Punti 15		Fino a 3	Fino a 6	Fino a 9	Fino a 12	Fino a 15
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA	- Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura Punti 15		Fino a 3	Fino a 6	Fino a 9	Fino a 12	Fino a 15
OSSERVAZIONI			TOTALE				

GRIGLIE VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PONTEGGI II PROVA

LINGUA STRANIERA: INGLESE

Indicatore <i>(correlato agli obiettivi della prova)</i>	Punteggio max per ogni indicatore (totale 20)
Comprensione del testo	5
Interpretazione del testo	5
Produzione scritta: aderenza alla traccia	5
Produzione scritta: organizzazione del testo e correttezza linguistica	5

GRIGLIA VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PONTEGGI II PROVA ECONOMIA AZIENDALE E GEOPOLITICA

Indicatore <i>(correlato agli obiettivi della prova)</i>	Punteggio max per ogni indicatore (totale 20)
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	4
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di <i>business plan</i> , report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	6
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	6
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	4

PROGRAMMI

Anno scolastico 2018-2019

CLASSE V[^] sezione C RIM

Indirizzo: Relazioni Internazionali per il Marketing

A.S. 2018-2019

Programma di religione cattolica della classe 5C RIM

1. Il fattore divino nella Chiesa

- Il comunicarsi della verità: Comunità, Tradizione, Magistero
- Il comunicarsi di una realtà divina

Schede :

- Il Concilio Vaticano II
- La Chiesa Cattolica in Italia
- I Sacramenti nella vita della Chiesa

2. Il luogo della verifica

L'esperienza umana

- Ciò che la Chiesa reclama come fattore giudicante
- Un criterio di giudizio utilizzato al culmine della sua espressione
- La disponibilità del cuore

“Dal frutto si conosce l'albero”

- Unità
- Santità
- Cattolicità
- Apostolicità
- Conclusione

Schede

- L'agire cristiano
- La coscienza morale

3. Questioni di metodo (pp.470-501)

Prima premessa: Realismo

- Di che si tratta
- Il metodo di ricerca è imposto dall'oggetto: una riflessione sulla propria esperienza
- L'esperienza implica una valutazione
- Criterio per la valutazione
- L'esperienza elementare
- L'uomo, ultimo tribunale? Ascesi per una liberazione

Seconda premessa: Ragionevolezza

- La ragionevolezza: esigenza strutturale dell'uomo
- Uso riduttivo della ragione

- Diversità di procedimenti
- Un procedimento particolarmente importante
- Un'applicazione del metodo della certezza morale: la fede

Terza premessa: Incidenza della Moralità sulla dinamica del conoscere

- La ragione inscindibile dall'unità dell'io
- La ragione legata al sentimento
- L'ipotesi di una ragione senza interferenze
- Una questione esistenziale e una ragione di metodo
- Un altro punto di vista
- La moralità nel conoscere
- Preconcetto

Il Docente

Gli studenti

Giovanni D'Andria

PROGRAMMA SVOLTO DI ECONOMIA AZIENDALE E GEOPOLITICA

CLASSE 5 C RIM

INDIRIZZO RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Docente : Scopelliti Giuseppina

Anno scolastico 2018/2019

Testo in adozione : "Impresa, Marketing e Mondo"

di Barale, Nazzaro, Ricci, ed. TRAMONTANA

MODULO A REDAZIONE E ANALISI DEI BILANCI DELL'IMPRESA

La rilevazione contabile di alcune operazioni di gestione

Operazioni riguardanti le immobilizzazioni immateriali e materiali.

Contabilizzazioni delle costruzioni in economia, del leasing, del factoring, del contratto di subfornitura.

Finanziamenti pubblici alle imprese.

Bilanci aziendali

Il bilancio d'esercizio.

Il sistema informativo di bilancio.

La normativa sul bilancio.

Le componenti del bilancio civilistico (Stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa).

I criteri di valutazione.

I principi contabili nazionali e internazionali IAS/IFRS.

La revisione legale dei conti

La procedura di revisione legale del bilancio.

Giudizi di revisione.

Analisi per indici

L'interpretazione del bilancio.

La rielaborazione dello Stato patrimoniale.

La rielaborazione del Conto economico.

Gli indici di bilancio.

L'analisi della redditività e della produttività.

L'analisi patrimoniale e finanziaria.

Analisi per flussi

I flussi finanziari e i flussi economici

Il flusso finanziario generato dalla gestione reddituale.

Le fonti e gli impieghi.

Il Rendiconto finanziario delle variazioni del patrimonio circolante netto.

Flusso di cassa della gestione reddituale.

Il rendiconto finanziario delle variazioni della disponibilità monetaria.

Analisi del bilancio socio-ambientale

Responsabilità sociale dell'impresa. Bilancio socio-ambientale. Ripartizione del valore aggiunto.

MODULO B CONTROLLO E GESTIONE DEI COSTI DELL'IMPRESA

La contabilità gestionale

Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale.

Scopi della contabilità gestionale

Il costo e l'oggetto di misurazione.

La classificazione dei costi

I metodi di calcolo dei costi

La contabilità a costi diretti (direct costing).

Configurazioni dei costi.

La contabilità a costi pieni (full costing).

Il calcolo dei costi basato sui volumi. Il metodo ABC (Activity Based Costing).

Utilizzo dei costi nelle decisioni aziendali

La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali.

L'accettazione di nuovi ordini.

Il mix di prodotti da realizzare.

L'eliminazione del prodotto in perdita.

Il make or buy.

La convenienza delle scelte internazionali di breve periodo.

La break even analysis.

L'efficacia e l'efficienza aziendale.

MODULO C PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELL'IMPRESA

Strategie aziendali

Il concetto di strategia.

Le strategie di corporate.

Le strategie di internazionalizzazione.

Le strategie di business.

Il vantaggio competitivo.

Le strategie funzionali di marketing, finanziarie e di produzione.

La qualità totale.

Pianificazione e controllo di gestione

La pianificazione strategica.

L'analisi dell'ambiente esterno ed interno.

L'analisi SWOT

I piani strategici.

La pianificazione aziendale.

Il controllo di gestione.

La programmazione aziendale.

Il budget.

La redazione del budget.

I budget settoriali.

Il budget degli investimenti fissi.

Il budget finanziario.

Il budget economico e il budget patrimoniale.

L'analisi degli scostamenti.

Il reporting.

MODULO D

Il Business plan

Gli elementi determinanti nella nascita dell'impresa.

L'articolazione del business plan.

La ricerca delle informazioni.

Il contesto competitivo.

La struttura tecnico-operativa.

L'analisi quantitativo-monetaria.

Business plan per l'internazionalizzazione

La pianificazione di un'attività all'estero.

L'analisi del mercato estero

La struttura tecnico-operativa per l'estero

L'analisi quantitativo-monetaria per l'estero

Marketing plan

la funzione di un marketing plan

Il contenuto di un marketing plan

Le principali politiche di marketing nazionali e internazionali

Procedura di redazione del budget

MODULO E LE OPERAZIONI DI IMPORT E DI EXPORT

Le operazioni commerciali con l'estero

Caratteristiche delle imprese italiane sui mercati internazionali. Ruolo dello Stato nell'internazionalizzazione delle imprese. Le operazioni di compravendita internazionale e il loro regolamento.

Le caratteristiche del forfaiting

Le fasi e i documenti delle operazioni di import-export

Procedure doganali delle operazioni di esportazione e di importazione.

ESERCIZI RAGGRUPPATI PER ARGOMENTO E GRADUATI PER DIFFICOLTA'

Milano, 10/05/2019

Il docente

I rappresentanti degli studenti

Anno scolastico 2018-2019

CLASSE V^ sezione C RIM

Indirizzo: Relazioni Internazionali per il Marketing

Docente: Alessandra Lombardi

PROGRAMMA TERZA LINGUA COMUNITARIA: TEDESCO

OBIETTIVI DISCIPLINARI E COMPETENZE RAGGIUNTE

Nel corso dell'anno scolastico si è lavorato per sviluppare e potenziare negli studenti le competenze di seguito riportate :

- ☒ Saper interagire in situazioni comunicative riguardanti il proprio ambito lavorativo.
- ☒ Saper comprendere e produrre lettere commerciali
- ☒ Saper padroneggiare gli strumenti espressivi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale.
- ☒ Descrivere un prodotto ampliando in maniera sensata l'offerta dell'azienda adattandolo al mercato di riferimento pensando ai potenziali clienti di lingua tedesca. Formulare uno slogan per la propria idea e la commercializzano scegliendo un format pubblicitario.
- ☒ Comprendere e scrivere una lettera pubblicitaria
- ☒ interagire nei diversi ambiti proposti (familiari ,di interesse personale,sociale ,di attualità o professionali) in conversazioni funzionalmente adeguate al contesto ,alla situazione comunicativa.
- ☒ Comprendere varie tipologie di testi orali e scritti di carattere generale,utilizzando le appropriate strategie.
- ☒ Produrre varie tipologie testuali(messaggi,lettere riassunti,descrizioni) con sufficiente adeguatezza formale e lessicale, redigere diverse tipologie di lettere
- ☒ Sostenere conversazioni su argomenti commerciali in contesti comunicativi concreti -
- ☒ Potenziare il lessico di base e acquisire un adeguato vocabolario specifico tecnico-commerciale.

☒ Conoscere argomenti di carattere specialistico per l'acquisizione delle competenze

linguistiche, culturali e tecniche

☒ Conoscere aspetti della storia tedesca.

ABILITA'

ASCOLTO: Comprendere gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari. Comprendere l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.

LETTURA: Comprendere testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro.

Comprendere la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.

PRODUZIONE ORALE: Descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le impressioni. .

PRODUZIONE SCRITTA: Scrivere testi semplici e coerenti su argomenti noti

Scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.

CONOSCENZE/CONTENUTI

Modulo 1

Funzioni: descrivere fatti biografici, raccontare esperienze passate, parlare del rapporto con i genitori.

Lessico: fatti biografici, rapporti con i genitori.

Grammatica: il Präteritum (verbi deboli e forti), la subordinata temporale introdotta da als, während e bevor, la subordinata temporale introdotta da nachdem e il Plusquamperfekt, alcune preposizioni con reggenza genitivo, la subordinata concessiva introdotta da obwohl

Civiltà: BRD und das Leben in der DDR. Die Mauer. Die Geschichte nach dem 2. Weltkrieg.

Modulo 2

Funzioni: parlare dei propri interessi e sogni, motivare scelte, fare ipotesi e descrivere comportamenti.

Lessico: interessi e futuro professionale, esperienze di lavoro, comportamenti e stati d'animo

Grammatica: i verbi con preposizione e la loro costruzione, la subordinata finale (um... zu e damit), il Konjunktiv II e la perifrasi würde + infinito, le infinitive statt... zu, ohne... zu

Civiltà: Der Bau der Mauer in Berlin

Linguaggio specialistico: das Unternehmen (tipologie di impresa)

Modulo 3

Funzioni: parlare di problemi esistenziali, discutere su fatti avvenuti e comportamenti, esprimere rimpianto e critica, ringraziare per l'ospitalità, esprimere riconoscenza.

Lessico : mobbing, stalking e altre vessazioni, problemi relazionali fra i giovani, esperienze di vita e di studio in altri paesi

Grammatica: il Passiv, il Konjunktiv II al passato, la subordinata comparativa irrealis als ob, la declinazione forte dell'aggettivo.

Linguaggio specialistico: Marketing und Werbung

Modulo 4

☒ Bitte um Firmennachweis

☒ Das politische System in Deutschland

☒ Die Anfrage

☒ Das Angebot

☒ Die Bestellung

☒ Lavoro di gruppo su progetto " Piazza Affari Tedesco": del Goethe Institut

Simulare lo sviluppo di un prodotto o di un servizio innovativo per l'azienda scelta fra quelle presenti nel loro territorio. Il nuovo prodotto o servizio deve ampliare in maniera sensata l'offerta dell'azienda ed essere adatto al mercato di riferimento. Pensando ai potenziali clienti di lingua tedesca, gli alunni formulano uno slogan per la propria idea e la

commercializzano scegliendo un format pubblicitario.

☒ Regimi totalitari. La vita nella DDR. Visione ed analisi film “Le vite degli altri”.

METODOLOGIE

Metodologia comunicativa, ponendo come priorità prevalente la simulazione di situazioni di vita reale e quotidiana, allo scopo di favorire la comunicazione e di abbattere i fattori che la inibiscono.

Metodologie di tipo grammatico-traduttivo laddove sia necessario insistere su competenze che permettono di fissare le regole, il lessico e le costruzioni prevalenti della lingua straniera.

Parte del lavoro è stata dedicata a favorire la produzione orale, anche attraverso presentazioni, relazioni e quella scritta attraverso la pratica di brevi composizioni e semplici e-mail.

☒ Lezione frontale

☒ Lezione dialogata

☒ Metodo induttivo

☒ Metodo deduttivo

☒ Lavoro di gruppo e coppie

☒ Brainstorming

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione è declinata secondo i criteri delle Indicazioni Nazionali a cui ci si riferisce, relativa non solo all’acquisizione delle conoscenze ma anche allo sviluppo delle abilità e i livelli di padronanza delle competenze.

Indicatori

- Ascolto (comprensione orale) - Parlato (comprensione e interazione orale) - Lettura (comprensione scritta) - Scrittura (comprensione scritta)

Ascolto (comprensione orale)

Competenze: Lo studente comprende i punti essenziali di messaggi o di racconti su temi personali, familiari e di attualità

Descrittori: comprende il messaggio in modo immediato, chiaro e completo e ne coglie gli

aspetti anche impliciti 10

comprende il messaggio in modo immediato e chiaro e ne coglie alcune implicazioni 9

comprende il messaggio in modo chiaro e completo.8

comprende il messaggio globalmente 7

individua gli elementi che consentono di comprendere la situazione 6

individua parzialmente gli elementi che consentono di comprendere la situazione 5

comprende il messaggio in modo parziale e molto lacunoso 4

Parlato (produzione e interazione orale)

Lo studente descrive, racconta, esprime opinioni ed interagisce in un contesto noto

utilizzando un lessico adeguato e una pronuncia corretta

L'alunno: si esprime e interagisce in modo corretto, scorrevole, ricco e personale 10

interagisce in modo corretto, scorrevole e abbastanza ricco 9

si esprime e interagisce in modo corretto e appropriato 8

si esprime e interagisce quasi sempre in modo corretto ed appropriato 7

si esprime e interagisce in modo comprensibile e sufficientemente corretto 6

si esprime ed interagisce in modo non sempre chiaro, non scorrevole e con alcuni errori 5

si esprime e interagisce in modo scorretto, non sempre comprensibile e per lo più incompleto 4

Lettura (comprensione scritta) lo studente coglie il significato globale di testi di varia natura e ne

identifica le informazioni specifiche. Mettere in atto le varie strategie per la comprensione

complessiva ed analitica del testo inferire semplici informazioni non date esplicitamente;

L'alunno:

comprende il messaggio in modo immediato, chiaro e completo e ne coglie gli aspetti anche

impliciti 10

comprende il messaggio in modo immediato e chiaro e ne coglie alcune implicazioni 9

comprende il messaggio in modo chiaro e completo 8

comprende il messaggio globalmente 7

individua gli elementi che consentono di comprendere la situazione in modo sufficiente 6

individua parzialmente gli elementi che consentono di comprendere la situazione 5

comprende il messaggio in modo parziale e molto lacunoso 4

Scrittura (produzione scritta) Lo studente compone testi (lettere, dialoghi, risposte e commenti)

usando ortografia corretta e lessico e strutture adeguate. Produrre brevi testi scritti coerenti e coesi di varie tipologie attinenti alla sfera personale e sociale con correttezza ortografica e lessicale.

L'alunno: si esprime in modo corretto, scorrevole, ricco e personale: 10

si esprime in modo corretto, scorrevole e ricco 9

si esprime e interagisce in modo corretto, scorrevole e appropriato 8

si esprime quasi sempre in modo discretamente corretto e appropriato 7

si esprime in modo comprensibile e sufficientemente corretto 6

si esprime in modo non sempre corretto e comprensibile 5

si esprime in modo scorretto, non sempre comprensibile e incompleto o molto lacunoso 4

LIBRI DI TESTO E SUPPORTI DIDATTICI

☒ Libro di testo: Bonelli, Pavan "Handelsplatz" Loescher Editore.

☒ Libro di testo: Montali, Mandelli, Czernohous Linzi: Komplet 2, Loescher Editore.

☒ Strumenti multimediali.

PROGRAMMA DI LINGUA E CIVILTÀ FRANCESE
CLASSE 5[^]C – RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
Docente : Raffaella Baccari
Anno Scol. 2018-2019

Testo " **Le monde des affaires**" - F. Ponzi, A. Renaud, G. Greco, ed. Pearson.

CORRESPONDANCE COMMERCIALE

Dossier 4 La commande

La commande / confirmation de commande
La modification / annulation de la commande
Acceptation / refus d'une demande d'annulation

Dossier 5 La livraison

La demande de tarif
L'expédition des marchandises
Les réclamations

Dossier 7 Le règlement

La facturation
Les délais et les rappels de paiement
La mise en demeure

Dossier 8 les banques

Les services bancaires

Dossier 9 Exporter ses produits

Le crédit documentaire
L'exportation de produits
La demande d'offre / réponse
Demande d'envoi d'une facture pro forma / Annonce de l'envoi de documents
Demande de dédouanement de marchandises

Dossier 10 Accéder à l'emploi

La lettre de motivation
Le CV européen

FICHE THÉORIE

Dossier 4: la commande, la facture commerciale, la TVA, le contrat de vente.

Dossier 5: la politique logistique, les auxiliaires du transport, le contrat de transport, modes de transport et documents relatifs.

Dossier 7: le chèque, la lettre de change, le warrant.

Dossier 8: la Banque de France, les opérations bancaires, l'affacturage, les banques en ligne.

Dossier 9: les échanges avec les pays hors Union européenne, les échanges intracommunautaires, les règlements internationaux, le crédit documentaire, la remise documentaire.

Dossier 10: le recrutement, la recherche d'emploi, les contrats de travail.

CIVILISATION

Dal libro di testo "**Le monde des affaires**"

Dossier 2 La société

-Population:le modèle familial français, étrangers et minorité p.358

-Le racisme expliqué à ma fille p.360

-La France, on nous a appris à l'aimer à l'école.p.361

Dossier 7 L'union européenne

- Histoire et évolution p.448

- Les grandes étapes p.449

- Comment fonctionne l'Union Européenne p.452

Dal testo "**Parcours**" S.Doveri, R.Jeannine, europass.

Dossier 3 Paris, Ville Lumière

- Portrait de la capitale française p.46

- Les monuments anciens p.48

- Les monuments modernes p.50

Dossier 5 Les problèmes sociaux

- Les Français et les autres: l'immigration, la discrimination raciale, la loi p.74-75

Dal testo "**Marché conclu!**" A.Renaud, Pearson

Dossier 8 La mondialisation

- Origines et conséquences de la mondialisation p.251
- Avantages et inconvénients de la mondialisation p.252
- La délocalisation et la relocalisation p.260
- Globalisation, glocalisation ou relocalisation p.262
- Internet à la ferme p.263

Dossier 13 La Politique

- Les institutions de la France p.332
- Charte de l'environnement de 2004 p.178
- Les principaux partis politiques p.334

Dossier 16 L'économie

- Les grandes entreprises françaises à l'étranger p.390
- L'impact de la Chine sur le commerce international p.392

Milano, 8 maggio 2019

La docente

Gli studenti

LA CULTURA EUROPEA TRA METÀ '800 E LA FINE DEL SECOLO

- **Il Realismo**
 - Contestualizzazione: Il Positivismo
 - Caratteri del movimento
 - La tendenza al Realismo nel romanzo
 - Madame Bovary: trama
 - *I sogni romantici di Emma*
 - *Il grigiore della provincia e il sogno della metropoli*
- **Il Naturalismo**
 - Origini e caratteri del movimento
 - E. e J. de Goncourt *Prefazione a Germinie Lacerteux: Manifesto del Naturalismo*
 - Zola ed il *Romanzo sperimentale*
 - *L'alcol inonda Parigi da L'Assommoir*
- **Il Simbolismo**
 - Origini e caratteri del movimento
- **Il Verismo**
 - Origini e caratteri del movimento
 - L. Capuana: *Scienza e forma letteraria: l'impersonalità*
 - Differenze tra Naturalismo e Verismo
- **G. Verga**: formazione, poetica e tecnica narrativa
 - *Impersonalità e regressione*
 - L'ideologia verghiana
 - Il Verismo di Verga e il Naturalismo zoliano
 - Vita dei Campi: caratteri dell'opera
 - *Rosso Malpelo*
 - *Fantasticheria*
 - *La lupa*
 - Il ciclo dei Vinti e la lotta per la sopravvivenza
 - *I "vinti" e la fiumana del progresso*
 - Novelle rusticane: caratteri dell'opera
 - *La roba*
 - I Malavoglia: l'intreccio e la sua contestualizzazione, modernità e tradizione, il superamento dell'idealizzazione romantica del mondo rurale, la costruzione bipolare del romanzo;
 - *Il mondo arcaico e l'irruzione della storia*
 - *I Malavoglia e la comunità del villaggio: valori ideali e interesse economico*
 - *La conclusione del romanzo: l'addio al mondo pre-moderno*
 - Mastro don Gesualdo: intreccio

LA CULTURA EUROPEA TRA LA FINE DELL'800 ED I PRIMI DEL '900

- **Le filosofie della crisi e la psicanalisi freudiana**

- **Il Futurismo**

- caratteri del movimento

- *Il manifesto del Futurismo* di F.T. Marinetti

- *Il manifesto tecnico della letteratura futurista* di F.T. Marinetti

- *Zang Tumb Tuuum* di F.T. Marinetti

- *Bombardamento* di F.T. Marinetti

- *Turco pallone frenato* di F.T. Marinetti

- *Il palombaro* di C. Govoni

- *Lasciatemi divertire* di A. Palazzeschi

- **I crepuscolari**

- Tematiche e modelli

- Gozzano, "poeta dello Choc"

- *La signorina Felicità ovvero la felicità*

- **La poetica del Decadentismo**

- cronologia e caratteri del movimento, le tecniche espressive ed il linguaggio,

- Elementi di continuità e differenze tra Decadentismo e Romanticismo

- *Corrispondenze* di C. Baudelaire

- *L'albatro* di C. Baudelaire

- Decadentismo e Naturalismo

- Esteta, Inetto e Superuomo

- G. D'Annunzio da *Le vergini delle rocce: Il programma politico del superuomo*

- Le tendenze del romanzo decadente in Europa

- *La realtà sostitutiva* di J.k. Huysmans

- *Un ritratto allo specchio: Andrea Sperelli e Elena Muti* da *Il piacere* di G. D'Annunzio

- *Una fantasia in bianco maggiore* da *Il piacere* di G. D'Annunzio

- *La preghiera notturna* di Grazia Deledda

- **G. D'Annunzio**: formazione, stile, la poetica e le fasi della sua produzione

- I romanzi:

- *Il Piacere: trama*

- *Un ritratto allo specchio: Andrea Sperelli e Elena Muti* da *Il piacere* di G. D'Annunzio

- *Una fantasia in bianco maggiore* da *Il piacere* di G. D'Annunzio

- Le Laudi: caratteri dell'opera

- *L'Alcyone*

- caratteri dell'opera

--- *La sera fiesolana*

--- *La pioggia nel pineto*

- L'ultima stagione e Notturmo

-- *La prosa notturna*

• **G. Pascoli:** formazione, temi, soluzioni formali e poetica del fanciullino

- *La grande proletaria si è mossa*

- Myricae: caratteri dell'opera, della poetica e forme metriche

-- *Lavandare*

-- *X Agosto*

-- *L'assiuolo*

-- *Temporale*

- Poemetti: caratteri e temi dell'opera

-- *Digitale purpurea*

-- *Italy*

- Canti di Castelvecchio: caratteri dell'opera

-- *Il gelsomino notturno*

LA CRISI DEL '900 NELL'OPERA DI PIRANDELLO E SVEVO

• **Pirandello:** formazione, visione del mondo, la poetica

- Le quattro Dicotomie

- L'umorismo: caratteri dell'opera.

-- *La differenza fra umorismo e comicità: la vecchia imbellettata*

- Novelle per un anno: caratteri dell'opera

-- *La patente*

-- *La trappola*

-- *Ciàula scopre la luna*

-- *Il treno ha fischiato*

- I romanzi: caratteri e temi

-- *Il fu Mattia Pascal*: trama

-- *Uno nessuno centomila*: trama

-- *I vecchi e i giovani*: trama

- Il teatro, Maschere nude: caratteri dell'opera, temi ed elementi della riforma: abbattimento quarta parete e teatro

nel teatro

--- *Sei personaggi in cerca d'autore*: trama

-- *Enrico IV*: trama

• **Svevo** formazione e poetica

- Una vita: trama

-- *Le ali del gabbiano*

- Senilità

-- *Il ritratto dell'inetto*

-- *Il male avveniva, non veniva commesso*

- La coscienza di Zeno: caratteri, struttura e novità dell'opera.

-- Lettura integrale del romanzo

LA POESIA NEL PERIODO TRA LE DUE GUERRE: UNGARETTI, MONTALE

• **Ungaretti**: Vita e poetica.

- L'Allegria: composizione, titolo, temi, caratteri e stile.

-- *Il porto sepolto*

-- *San Martino del Carso*

-- *Veglia*

-- *I fiumi*

-- *Mattina*

-- *Fratelli*

-- *Soldati*

- Sentimento del Tempo : composizione, titolo, temi

- Il dolore

-- *Non gridate più*

• **Montale** Vita e poetica.

- Ossi di seppia: caratteri dell'opera

-- *I limoni*

-- *Non chiederci la parola*

-- *Spesso il male di vivere ho incontrato*

- Le occasioni: caratteri dell'opera

-- *La casa dei doganieri*

- La bufera e altro: caratteri dell'opera

-- *Piccolo testamento*

- L'ultimo Montale: *Satura* ed i *Diari*

-- *Xenia 1*

- **Il Neorealismo:** caratteri del movimento

LETTURE INTEGRALI

- *La Coscienza di Zeno* di I. Svevo
- *Il giorno della civetta* di L. Sciascia
- *Se questo è un uomo* di P. Levi

EDUCAZIONE LINGUISTICA E PROVE D'ESAME

- Tipologie A,B,C, delle Prove del nuovo Esame di Stato

LIBRI DI TESTO:- *L'attualità della letteratura* Voll. 3a e 3b di G. Baldi, S. Giusso, M. Razetti, G. Zaccaria - Ed: Paravia

- Fotocopie – Documenti filmici

- *Le prove del nuovo esame di stato* di Elisabetta Degl'Innocenti - Ed. Pearson

PROGRAMMA di STORIA

MATERIA: STORIA

CLASSE: V C RIM

A.S. 2018/19

DATA 10/05/2019

DOCENTE: ALBERTA LIUZZO

NASCITA DI UNA SOCIETA' DI MASSA

- La seconda rivoluzione industriale: caratteri e differenze con la prima
- La Sinistra al potere, Depretis
- L'azione di governo di Francesco Crispi
- La crisi di fine secolo ed il riformismo giolittiano
- Anni cruciali per l'Italia: 1911-1913
- Differenze tra Colonialismo ed Imperialismo

LA PRIMA GUERRA MONDIALE ED IL PRIMO DOPOGUERRA

- Uno sguardo d'insieme: la riorganizzazione del sistema delle alleanze
- Le cause del conflitto e lo scoppio della guerra
- La brutalità della guerra, disagi e ribellioni
- Le prime fasi della guerra (1914-15)
- L'Italia dalla neutralità all'interventismo
- L'Italia in guerra
- Trincee e assalti (1915-17)
- La fase conclusiva (1917-18)
- Le conseguenze geopolitiche della guerra: i 14 punti di Wilson, La Conferenza ed i trattati di pace, il nuovo quadro politico internazionale e la Società delle Nazioni
- Le trasformazioni economiche nel primo dopoguerra
- Le riparazioni di guerra e le relazioni economiche internazionali, la prosperità statunitense, la Germania e la Repubblica di Weimar.

LA RUSSIA RIVOLUZIONARIA

- Due rivoluzioni, una a febbraio e l'altra ad ottobre
- Guerra civile
- Comunisti al potere
- La N.E.P.
- La guerra di successione tra Stalin e Trotskij

LA CRISI DEL'29 ED IL *NEW DEAL*

- La crisi del '29 e la sua ripercussione sulle economie europee
- Il *New Deal* di Franklin Delano Roosevelt, presidente per il "popolo"

TOTALITARISMI TRA LE DUE GUERRE

FASCISMO

- Il quadro politico italiano nell'immediato primo dopoguerra
- L'evoluzione del Fascismo: la nascita, la marcia su Roma, la fase transitoria (1922-25), il consolidarsi del regime (1925-29)
- La politica economica e la politica estera di Mussolini
- il Fascismo italiano negli anni Trenta
- Miti, rituali e propaganda

NAZISMO

- La Germania dalla Repubblica di Weimar all'ascesa del Nazismo
- Le strutture del regime nazista
- L'edificazione della Comunità nazionale ed i suoi rituali

STALINISMO

- Un'economia "pianificata"
- La paura come strumento di governo

LA SECONDA GUERRA MONDIALE E L'AVVENTO DEL BIPOLARISMO

- La guerra civile in Spagna
- Le alleanze
- Dall'annessione dell'Austria al Patto di Monaco
- Dalla dissoluzione della Cecoslovacchia all'aggressione alla Polonia
- Le fasi del conflitto e la sua fine
- La Resistenza all'estero e in Italia
- Dopo la guerra e il bipolarismo

LA GUERRA FREDDA

- L'età della guerra fredda

PROGRAMMA SVOLTO

MATERIA: SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

CLASSE 5^C

DOCENTE: Prof Antonella Gallorini

CONTENUTI

- Stretching e mobilità articolare
- Esercizi di potenziamento muscolare
- Corsa di resistenza (capacità aerobica)
- Corsa di velocità (reattività e scatto)
- Elementi fondamentali di Difesa Personale
- Calcetto: gioco di squadra
- Pallavolo: fondamentali individuali e di squadra
- Basket: fondamentali individuali e di squadra
- Ginnastica Aerobica e Step
- Badminton: fondamentali individuali e gioco di squadra
- Doping
- Educazione alimentare

STRUMENTI:

- attrezzature specifiche per le diverse attività

STRUMENTI DI VALUTAZIONE

- Test sui livelli di prestazione motoria
- Osservazione sui livelli di conoscenza tecnica raggiunti
- Osservazione sulla “qualità” della partecipazione alle lezioni pratiche (interesse, impegno, capacità di attenzione – rispetto di norme e regole)
- Test scritti a domande chiuse/ aperte
- Laboratori pratici

Prof. Antonella Gallorini

Studente/essa

.....

Studente/essa

.....

CLASSE 5[^] C RIM

PROGRAMMA di MATEMATICA

Prof.ssa Bietto Donatella

Libro di testo in adozione: Matematica per Istituti Tecnici Economici volume 5

Autori: Marzia Re Fraschini, Gabriella Grazzi, Claudia Spezia

Editore: Atlas

LE FUNZIONI DI DUE VARIABILI E L'ECONOMIA

Le disequazioni lineari in due incognite.

Le disequazioni non lineari in due incognite.

I sistemi di disequazioni.

Le coordinate cartesiane nello spazio.

I piani nello spazio.

Le funzioni di due variabili.

La ricerca del dominio.

Il grafico di una funzione di due variabili: le linee di livello.

Massimi e minimi relativi di una funzione di due variabili.

Massimi e minimi assoluti (definizione) di una funzione di due variabili.

Calcolo delle derivate parziali prime.

Calcolo delle derivate parziali seconde.

La ricerca dei massimi e minimi relativi liberi mediante le linee di livello.

La ricerca dei massimi e minimi relativi liberi mediante le derivate parziali.

I punti stazionari.

Hessiano di una funzione.

Hessiano e punti stazionari.

I massimi e minimi vincolati: il metodo di sostituzione.

I massimi e minimi vincolati: il metodo dei moltiplicatori di Lagrange.

La determinazione del massimo profitto: due beni in regime di concorrenza perfetta.

La determinazione del massimo profitto: due beni in regime di monopolio.

LA RICERCA OPERATIVA E LE SUE FASI

Che cos'è la Ricerca Operativa.

Le fasi della Ricerca Operativa.

La classificazione dei problemi di scelta.

I problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti immediati nel caso continuo.

Il grafico della funzione obiettivo è una retta.

Il diagramma di redditività.

Il grafico della funzione obiettivo è una parabola (con soli vincoli di segno).

Il grafico della funzione obiettivo è una parabola e sono presenti ulteriori vincoli.

Il grafico della funzione obiettivo è un'iperbole.

Il problema delle scorte.

La scelta tra più alternative.

I problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti differiti.

Il criterio dell'attualizzazione.

Il criterio del tasso di rendimento interno.

LA PROGRAMMAZIONE LINEARE.

Cenni sui problemi della programmazione lineare in due variabili: il metodo grafico.

I Rappresentanti di Classe

Il Docente

**PROGRAMMA DI SPAGNOLO CLASSE 5C RIM
A.S. 2018/19**

DOCENTE: prof.ssa Emiliana Tuccillo

LIBRO DI TESTO: L. Pierozzi, *Trato hecho*, ed. Zanichelli

- El CV y la carta de presentación
- La empresa: clasificación según el sector de actividad, el tamaño, el capital, la forma jurídica, la finalidad, el ámbito territorial; la organización y los departamentos
- Participar en una feria
- El marketing
- Productos y precios
- Empresas y promociones
- La publicidad
- El comercio y la distribución
- La franquicia
- El comercio por Internet
- El comercio justo
- Las Cámaras de Comercio locales y la Cámara de Comercio Internacional
- Las aduanas
- La Bolsa: los índices bursátiles, las inversiones
- La atención al cliente
- Bancos y Cajas de Ahorro
- Productos financieros
- Los microcréditos
- La Banca Ética
- Bancos online
- El Estado español
- Las Comunidades Autónomas
- Las lenguas de España
- El sistema educativo español
- El Instituto Cervantes
- La globalización
- El FMI
- El Banco Mundial
- La OMC
- La UE: instituciones y organismos
- El sistema bancario de la UE: SEBC, Eurosistema, BCE, BCN
- Los sectores productivos de la economía española
- El español en América y las lenguas indígenas
- Latinoamérica/Iberoamérica/Hispanoamérica

Del libro *Hispanosfera*:

- Geografía y clima de España
- Historia de España desde los primeros pobladores hasta el principio de la Guerra Civil (breve resumen): de los íberos a la invasión musulmana, la Reconquista, los Austrias, los Borbones, de la Restauración a la Segunda República
- La Guerra Civil
- Picasso y el Guernica
- Del Franquismo a la Transición
- La España actual (1982-hoy)

Fotocopias:

- La Constitución española de 1978
- El norte de España
- El Camino de Santiago: el Camino francés
- Los Sanfermines
- El sur de España: Sevilla, Córdoba, Granada
- Ceuta y Melilla, el paisaje andaluz, el flamenco y la corrida
- Madrid y el triángulo del arte
- Barcelona y el Modernismo catalán
- Fiestas del este de España, las Fallas
- Canarias y Baleares

Milano, 03 maggio 2019

La docente

Gli alunni

PROGRAMMA BUSINESS ENGLISH A.S. 2018/2019

CLASSE VC RIM

Dal libro di testo The Business Way ed. Zanichelli

Docente: Claudia Li Pira

THE EUROPEAN UNION

EU Profile p 372

EU Timeline p 373

Institutions of the European Union p 374, 376, 377

For or against the EU p 378

Euroscepticism p 379

UK POLITICS

The UK government p 366

The Constitution p 367

Legislative branch p 368

Executive branch p 369

Main British political parties 370-371

US POLITICS

The US government p 418

The Constitution p 419

The Executive p 420

The legislative p 422

A GLOBAL WORLD

Globalisation p 446

Global economy p 447

Global trade and the WTO p 448

For or against the WTO? P 449

The information Revolution p 450

The globalization debate p 451

From the textbook Business Expert, (photocopies)

Glocalization p 160

Glocalization strategies p 164-165

THE BUSINESS WORLD

Business Organizations:

Sole Trader p 64

Partnerships p 65

Limited Companies p 66

Cooperative 68

The growth of business:

Integration p 70

Multinationals p 72

Internal organization of a company p 78

Outsourcing and offshoring p 74, 75, 76

THE WORLD OF MARKETING

The marketing concept and process p 108

Market segmentation p 109

Market research p 110

The marketing mix p 111

Online marketing p 114

Mobile marketing p 115

What is advertising p 116-117

The advertising campaign p 118-119

The British code of advertising practice p 122-123

Pros and cons of advertising p 124

THE BUSINESS PLAN

From the textbook Impresa, marketing, mondo

Business plan for business operating in national and international environments

CLIL approfondimento lessicale p 307.308

Milano, 4 maggio 2019

La docente

Gli studenti

Programma svolto di RELAZIONI (Economiche) INTERNAZIONALI

Il Marketing e le politiche di mercato in ambito nazionale e internazionale

Il marketing nel ciclo di vita dell'azienda

- Il marketing, le sue forme ed attività
- L'analisi e la raccolta delle informazioni
- Le strategie competitive
- La segmentazione del mercato e la scelta degli obiettivi

Le politiche di mercato

- Il marketing operativo
- Le politiche di prodotto
- Le politiche di prezzo
- Le politiche di distribuzione
- Le politiche di promozione e comunicazione

Le strategie e le politiche d'internazionalizzazione dell'azienda

- Marketing internazionale e "internazionalizzazione" delle imprese
- L'analisi dei mercati esteri, la scelta del *target*, il posizionamento e le strategie internazionali
- Le politiche internazionali di prodotto e di prezzo
- La comunicazione e promozione internazionale
- Gli Enti pubblici italiani a supporto dell'internazionalizzazione delle imprese

La moneta, le banche, il mercato monetario e il mercato finanziario

La moneta

- Origini e funzioni attuali della moneta

- La moneta a corso legale e la moneta a corso fiduciario
- Gli strumenti di pagamento e la moneta bancaria
- La liquidità e il moltiplicatore dei depositi bancari

Le banche

- L'evoluzione storica del sistema bancario italiano
- Le funzioni e i caratteri della banca moderna
- La funzione creditizia e le operazioni attive e passive
- Gli organi preposti al controllo del sistema creditizio e le regole europee

Il mercato monetario e il mercato finanziario

- Il mercato dei capitali: monetario e finanziario
- Il mercato mobiliare e la Borsa valori
- Le operazioni, le quotazioni e gli indici di borsa
- Gli operatori di Borsa
- L'operatività delle imprese sul mercato monetario e sul mercato finanziario

Il Reddito nazionale e l'intervento pubblico nell'economia

La formazione del reddito nazionale e l'equilibrio macroeconomico

- La contabilità nazionale
- Il prodotto nazionale e il reddito nazionale
- La domanda aggregata: consumi, risparmi e investimenti
- L'equilibrio macroeconomico nello schema classico e in quello keynesiano

La distribuzione del reddito

- La distribuzione funzionale e personale
- Il salario, la Rendita, il Profitto e l'Interesse

Gli interventi dello Stato nel ruolo di operatore economico

- Il ruolo dello Stato nel sistema economico
- L'intervento pubblico

- La produzione di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione
- La redistribuzione dei redditi
- La regolamentazione delle attività economiche e le politiche antitrust

La politica economica

La politica di bilancio

- Obbiettivi e strumenti
- La spesa pubblica e il moltiplicatore del reddito
- Le diverse tipologie di tributi
- Il finanziamento della spesa pubblica

La politica monetaria

- Obbiettivi e strumenti della politica monetaria
- I meccanismi di trasmissione degli interventi di politica monetaria
- La politica monetaria e l'Euro

Scambi internazionali, politica valutaria e politica doganale

- Il commercio internazionale in generale
- Il protezionismo
- La bilancia dei pagamenti

I sistemi di pagamento: tassi di cambio e politica valutaria

- Tasso di cambio, mercato valutario e bilancia dei pagamenti
- Cambi fissi e flessibili
- Influenza della politica valutaria sulla regolazione degli scambi internazionali

La cooperazione economica internazionale

- Gli accordi di Bretton Woods e l'istituzione del FMI e della Banca Mondiale
- Il GATT e l'Organizzazione Mondiale del Commercio
- Differenze tra le "aree di libero scambio", "unioni doganali" e "unioni economiche"

La politica doganale

- Obiettivi e strumenti Sviluppo e sottosviluppo economico nel mondo
- La politica doganale dell'Unione Europea: cenni

Sviluppo, sottosviluppo e globalizzazione

Sviluppo e sottosviluppo economico

- Sviluppo e sottosviluppo economico nel mondo
- Cause del sottosviluppo e fattori determinanti dello sviluppo economico
- Il circolo vizioso della povertà

La globalizzazione

- Significato e cause della globalizzazione dell'economia
- Le conseguenze della globalizzazione e le ipotesi alternative

Testo utilizzato: C. De Rosa – G. Ciotola " Le Relazioni internazionali" per il secondo biennio e il quinto anno
– Ed. Simone

Milano, 10 maggio 2019

L'Insegnante

Gli studenti

Programma svolto di DIRITTO

Ripresa di concetti generali:

Il Diritto e le sue fonti

- Le norme e il Diritto
- La struttura e i caratteri delle norme giuridiche
- I rami del Diritto
- Le Fonti del diritto italiano
- La validità delle norme nel tempo e nello spazio

Le società in generale e le società di persone

- Le forme giuridiche di impresa
- Il contratto di società
- Tipi, caratteri e classificazione delle società

* * * * *

Le Società per Azioni

- Caratteri e costituzione della S.p.A.
- Gli organi delle società per azioni
- Gli strumenti finanziari: azioni e obbligazioni
- Le scritture contabili e il bilancio

Le altre forme giuridiche d'impresa

- Le altre società di capitali: S.a.p.a e S.r.l.
- Le Società mutualistiche
- Le imprese di dimensioni internazionali

Lo Stato (*)

- Gli elementi costitutivi dello Stato
- Le forme di governo
- I sistemi elettorali, i partiti politici e il parlamento in generale
- Confronti tra le principali forme organizzative degli Stati attuali

Lo Stato italiano nella sua evoluzione storica ()**

- Dalla formazione e nascita dello Stato Unitario alla repubblica democratica
- Origine, fisionomia e caratteri dell'attuale Costituzione italiana

Lo Stato italiano e la sua organizzazione odierna (anche *)

- Il Parlamento
- Il Presidente della Repubblica
- Il Governo
- La Magistratura e la funzione giurisdizionale
- La Corte Costituzionale

Le istituzioni locali e il decentramento dei poteri

- Gli Stati unitari centralizzati, gli Stati federali e gli Stati decentrati di tipo intermedio
- Le Autonomie territoriali in Italia
- Regioni, Comuni, Province e Città metropolitane

L'Unione Europea

- Origini e sviluppo
- Le istituzioni comunitarie: Parlamento Europeo, Consiglio dei Ministri U.E., Commissione e Consiglio Europeo, la Corte di Giustizia
- Il Diritto comunitario: Regolamenti e Direttive

L'Ordinamento Internazionale

- Il Diritto internazionale: consuetudini, Trattati e Convenzioni.

- Le Organizzazioni Internazionali: ONU e NATO, G8 e G20
- Gli Organismi internazionali in ambito economico: WTO, FMI, Banca Mondiale, OCSE

I principi del Commercio internazionale

- Le fonti del diritto commerciale internazionale
- I soggetti del commercio internazionale

Testi utilizzati:

M. Capiluppi – M.G. D'Amelio “Diritto senza Frontiere – Corso per l'articolazione RIM” Volume A e Volume B (prima parte) Ed. Tramontana – RCS Education

(*) Dispensa in fotocopie tratta dal volume G. Baccelli “ LABORATORIO di DIRITTO per il quinto anno – Ed. Scuola & Azienda

(**) Dispensa in fotocopie tratta dal volume L. Rossi “IL CAPITALE UMANO” Vol. 1 – Ed. Tramontana

Milano, 10 maggio 2019

L'Insegnante

Gli studenti