

## PROGRAMMA DI SPAGNOLO CLASSE QUARTA AFM

Libro de texto: Pierozzi L., Campos S., Salvaggio M. *Trato hecho*. Zanichelli (2019)

### Gramática

- Indicativo
- Subjuntivo
- Imperativo
- Condicional
- Subordinadas temporales, causales, finales, sustantivas y concesivas
- Verbos de cambio
- Verbos de necesidad y obligación
- Contraste indicativo/subjuntivo
- La forma impersonal
- El período hipotético
- Los nexos condicionales

### Economía

- La oficina
- Tipos de reuniones y el material de apoyo
- La empresa: la clasificación, los departamentos, la organización, el organigrama.
- El Departamento de Administración y Finanzas
- Características de las multinacionales
- Viajes de negocios
- La habitación, las instalaciones y los servicios de un hotel
- Los eventos profesionales
- Las ferias y el *estand*
- El negocio de las franquicias
- El departamento Comercial
- Los profesionales del sector comercial
- Las relaciones comerciales
- El experto en relaciones internacionales
- Las tecnologías en la comunicación de la empresa
- El *networking*
- El Departamento de Producción
- El proceso de producción
- El proceso de compraventa
- El Jefe de Ventas
- El comercio interior y exterior
- La oferta de trabajo
- El perfil del candidato
- La salud y la seguridad laborales

### Léxico y funciones

- Presentar una empresa
- La carta comercial
- Enviar documentación
- Solicitud para participar en una feria
- Organizar una reunión profesional

- El informe
- El acta
- El correo y la carta de solicitud de información y de presupuesto