



RELAZIONE FINALE PROGETTO A.S. 2020/21

TITOLO

La realtà digitale Spaggiari

DOCENTE REFERENTE

STABILE GIUSEPPINA

DESTINATARI

(Indicare il numero complessivo di studenti, docenti che sono stati coinvolti nel progetto)

Il Progetto è rivolto a tutto il personale della scuola.

INDICARE GLI OBIETTIVI E I RISULTATI RAGGIUNTI

Semplificazione uso del registro elettronico da parte di tutti gli attori della scuola Digitalizzazione della scuola

La piattaforma Spaggiari ha al suo interno la gestione del registro elettronico ma anche tutta la gestione della didattica a 360° (anagrafiche studenti, genitori, adozione libri di testo, scrutini, comunicazione con le famiglie, ecc.). Nel primo periodo dell'anno (da settembre) il lavoro è stato quello di costruire la struttura: sono stati impostati i periodi, le classi, le classi articolate, le materie, si è proceduto ad abbinare le classi ai docenti, fornire le credenziali ai docenti, formare il personale di segreteria per gestire la piattaforma. Sono stati creati i registri per tutte le attività extrascolastiche, per il PAI e per la registrazione delle attività del PCTO. E' stato attivato il libretto web per le giustificazioni on line delle assenze. Il primo trimestre si è concluso con lo scrutinio completamente digitalizzato sia dal lato del docente che da quello dello studente/genitore così come la nota informatica del secondo periodo. Lo scrutinio finale così come tutti gli adempimenti finali sono stati completamente digitalizzati. Anche l'adozione dei libri di testo è stata effettuata con la piattaforma Spaggiari. Il personale della segreteria didattica è stato seguito, supportato e formato per tutte le procedure e scadenze. Per migliorare le funzionalità del servizio utilizzato è stato fondamentale il contatto diretto con l'assistenza fornita dal gruppo Spaggiari. Durante l'anno si è provveduto alla predisposizione e all'aggiornamento della modulistica per consigli di classe, scrutini e comunicazione con le famiglie. Nella sezione del sito riservato ai docenti è stato pubblicato un manuale per l'utilizzo del registro elettronico in cui sono state riportate tutte le procedure attivate nell'istituto. Il manuale è puntualmente aggiornato. Lo staff dirigenziale e il Dirigente Scolastico sono stati tempestivamente informati sullo stato di fatto del progetto.

INDICARE GLI OBIETTIVI E I RISULTATI NON RAGGIUNTI O RAGGIUNTI PARZIALMENTE E MOTIVARNE IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO

La completa digitalizzazione della scuola non è ancora completamente terminata.

PUNTI DI FORZA

Il punto di forza di questo progetto è stata la grande collaborazione da parte di tutti gli attori della scuola.

PUNTI DI DEBOLEZZA

I punti di debolezza sono stati la difficoltà che ancora molti hanno nell'uso delle nuove tecnologie.

INDICARE SE I TEMPI PREVENTIVATI PER L'ATTUAZIONE SONO STATI RISPETTATI

I tempi sono stati generalmente rispettati.

IL PROGETTO HA PREVISTO ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PER I DOCENTI

Il progetto non ha previsto corsi di formazione in quanto sul sito della scuola ho provveduto a far pubblicare un manuale del registro elettronico costantemente aggiornato. Nel manuale sono descritte le procedure sia per i docenti che per la segreteria.

Anche se non formalizzati, i docenti così come la segreteria sono stati puntualmente seguiti e supportati.

MONTE ORE COMPLESSIVO

DOCENTE	N. ore a Euro 17,50	N. ore a Euro 35,00
Prof.		
	Totale Ore	Totale Ore

Milano, 8 giugno 2021

Il docente referente

Prof.ssa Giuseppina Stabile

DA COMPILARSI A CURA DELLA SEGRETERIA

Compensi per attività docenti interni a 17,50 euro	€
Compensi per attività docenti interni a 35,00 euro	€
Compensi per assistenti amministrativi e tecnici	€
Compensi per collaboratori scolastici	€
Compensi a esperti esterni	€
Spese per partecipazione a iniziative esterne non a carico degli studenti	€
Spese per materiale/attrezzature	€
Finanziamenti ottenuti da parte di enti esterni	€
IMPEGNO DI SPESA COMPLESSIVO A CARICO DELL'ISS F. BESTA	€