

Verbale del Consiglio di Istituto del 11/02/2022

Il giorno venerdì 11 febbraio 2022 alle ore 17:00 in modalità online su Meet, accedendo alla classroom dedicata, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'IIS Fabio Besta, come da convocazione del 2 febbraio u.s. con il seguente o.d.g.:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. programma annuale 2022;
3. scarico beni dall'inventario per ricognizione decennale;
4. temperatura aule: comunicazione della dirigenza ai rappresentanti degli studenti;
5. varie ed eventuali.

Risultano presenti: il dirigente scolastico, dott.ssa Annalisa Raschellà e la DSGA, dott.ssa Alessandra Nardelli.

Per la componente genitori: il presidente dott. Francesco Chiaravalloti, la sig.ra Carmelina Sacco e la sig.ra Roberta Tremolada.

Per la componente docente: la prof.ssa Caterina Allais, la prof.ssa Donatella Bietto, il prof. Pierfrancesco Gamba, la prof.ssa Barbara Pozzi.

Per la componente personale ATA: il sig. Antonino D'Attulo, il sig. Salvatore Lucido.

Per la componente studenti: sig. Nicolò Catalano, sig. Alberto Fumagalli e il sig. Leonardo Martinez.

Presiede il presidente dott. Francesco Chiaravalloti, svolge la funzione di segretario la prof.ssa Bietto.

Punto 1: Il Presidente, dott. Chiaravalloti, dopo aver constatato la presenza del numero legale legge l'ordine del giorno del Consiglio d'Istituto di oggi. Chiede ai presenti se hanno avuto modo di prendere visione del verbale della seduta del 21 dicembre 2021 che viene messo ai voti.

Il Consiglio approva, contrari 0, astenuti 1 (prof.ssa Bietto, perché non presente a quel consiglio), tutti gli altri favorevoli, il verbale del Consiglio del 21/12/2021 con **DELIBERA N.79**.

Punto 2: prende la parola la dott.ssa Nardelli per illustrare il programma annuale 2022, discusso durante la Giunta esecutiva del 27/01/2022 e, ieri, i Revisori dei Conti si sono espressi a favore. Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

La dott.ssa Nardelli esamina il Modello A : Esercizio finanziario 2022 con le relative entrate e le spese.

Il DS espone ai presenti quali sono le sue idee di spese da sostenere. Si intende proseguire nell'opera di riqualificazione dei bagni, si cercherà di riqualificare la palestra piccola, soprattutto dal punto di vista degli arredi. Alcuni acquisti rientrano nell'implementazione delle strumentazioni come, ad esempio, mettere il telo per la proiezione nel laboratorio 208. Si vorrebbe anche insonorizzare l'aula T03 che riceve disturbi da più lati.

Nel modello A è presente la voce FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA il cui importo è pari a 72026,40 euro. La prof.ssa Allais spiega che il Besta è scuola capo-fila e che questi soldi devono essere suddivisi tra tutte le scuole del consorzio affiliate con ERASMUS. Servono a coprire i tirocini che interesseranno gli studenti tra maggio-giugno (18 studenti di quarta) e 2 borse dei neodiplomati più borse di studenti di altre scuole.

Si prosegue con l'analisi, da parte della dott.ssa Nardelli, del Modello C (Situazione Amministrativa presunta al 31/12/2021); del Modello E (riepilogo per tipologia di spesa); del Modello D (Utilizzo avanzo d'Amministrazione presunto); del Modello B (Scheda illustrativa finanziaria).

Alla fine dell'accurata ed esaustiva analisi da parte della dott.ssa Nardelli, viene messo ai voti il programma annuale del 2022, i cui citati modelli sono stati inviati in precedenza, dal DS, ai componenti del Consiglio di Istituto come materiale in preparazione al Consiglio stesso.

Il Consiglio (tutti gli aventi diritto) approva all'unanimità, il programma annuale 2022 con **DELIBERA N.80**.

Punto 3: la dott.ssa Nardelli spiega ai presenti che il regolamento di contabilità prevede che ogni 10 anni ci sia uno scarico dei beni. Il DS ha costituito una commissione formata dalla DSGA, dal personale amministrativo e dal personale tecnico per individuare i beni che potevano non servire più alla scuola e quindi scaricati oltre che fisicamente in discarica anche dall'inventario dell'Istituto. Si tratta di beni obsoleti, fuori uso e non più utilizzabili ai fini del soddisfacimento delle esigenze dell'Istituzione scolastica. Questo scarico dei beni è molto oneroso, infatti non risulta facile trovare ditte che si incaricano di trasportare in discarica questi beni di cui la scuola si vuole liberare, perché non più utilizzabili.

La prof.ssa Pozzi chiede perché alcuni di questi beni hanno una specifica di importo mentre altri no. La DSGA spiega che ogni anno viene fatto l'ammortamento dei beni.

Il Consiglio approva all'unanimità lo scarico beni dall'inventario per ricognizione decennale con **DELIBERA N.81**.

Punto 4: il DS ci tiene a precisare che si è operata immediatamente per valutare le temperature delle classi nelle alette dopo le segnalazioni fatte dai rappresentanti degli studenti nel precedente Consiglio d'Istituto del 21 dicembre 2021. Il DS spiega ai presenti che i rappresentanti di Istituto le hanno fatto avere le rilevazioni delle temperature delle alette al rientro dalle vacanze di Natale, cioè dopo 20 giorni di chiusura della scuola

e che alcuni genitori sono venuti al Besta a prendere i figli, che si lamentavano per la bassa temperatura nella loro aula.

A gennaio 2022 si è verificato un guasto vero nel riscaldamento delle alette per una perdita di gas. Città metropolitana è intervenuta velocemente. Il DS, in questa occasione, ha dimesso le classi e le ha fatte rientrare a guasto riparato. Il DS precisa di non aver riscontrato nessuna formale anomalia dopo il guasto vero ed inoltre nessun docente ha mai lamentato temperature basse nelle alette. La DSGA e la signora Sacco sono andate a verificare con due termometri al mercurio le temperature nelle diverse classi delle alette e le temperature sono risultate più alte rispetto a quelle che erano state rilevate dalle "app" scaricate dai ragazzi.

Il signor Fumagalli sostiene che lamentele riguardo al riscaldamento delle alette ne avevano già ricevute e ne avevano già parlato con diversi docenti. Inoltre, al ritorno dalle vacanze di Natale, si sono rilevate temperature di 8° - 10°. Il DS risponde che temperature di 8° - 10° non sono mai state rilevate dai termometri a mercurio, queste erano più alte.

Il prof. Gamba si dice perplesso, perché i suoi studenti di 4^a I, classe ubicata nelle alette, aprono le finestre, perché fa troppo caldo. Sostiene, inoltre che non c'è mai stato freddo a gennaio e tantomeno a dicembre.

La prof.ssa Pozzi sostiene che delle app non c'è da fidarsi, perché i cellulari, dotati di geo localizzatore potrebbero rilevare la temperatura esterna e non quello interna della classe. Suggerisce di investire/ sollecitare un isolamento per queste classi.

Il sig. Lucido interviene dicendo che lui, insieme al collaboratore scolastico, è il primo al mattino ad aprire le alette e non ha mai percepito temperature così basse.

Il sig. Martinez sostiene che loro si fanno portavoce di messaggi dati da altri ragazzi. Nell'ultimo periodo gli studenti delle alette non hanno più freddo. Il sig. Fumagalli ribadisce quanto detto da Martinez che loro si fanno portavoce degli altri alunni.

Il DS ribadisce che ha fatto rilevazioni in vari momenti della giornata, in aule diverse, e le temperature più basse si sono avute il 10 gennaio con 14° - 16°. Chiede che le vengano comunicate nell'immediatezza la rilevazione di temperature anomale.

Punto 5: la prof. Pozzi chiede al DS se c'è la possibilità di ripristinare i colloqui con i genitori in presenza e non utilizzando la piattaforma Meet. La prima criticità è sull'orario. Infatti, la scansione è uguale a quella delle lezioni e non lascia il tempo al docente di uscire dall'aula, trovare un angolo idoneo dove fare il colloquio, e inviare il link al genitore prenotato. E' successo che, alcuni genitori, allarmati per il breve ritardo, hanno scritto messaggi sul registro elettronico o addirittura chiamato la segreteria della scuola per avere notizie dell'insegnante. La docente capisce la facilità per i genitori, ma forse proprio per questa facilità si sono

riscontrati alcuni comportamenti di genitori che interpretano il colloquio con leggerezza collegandosi da magazzini o toilette del loro posto di lavoro magari solo per un semplice saluto di pochi minuti. La docente riporta anche lamentele di colleghi che hanno avuto situazioni di “interferenze” da parte degli alunni quando erano a colloquio con i loro genitori.

Il DS risponde che ha già parlato con la prof.ssa Stabile, responsabile del registro elettronico, per sfalsare l’ora di ricevimento rispetto alla scansione delle lezioni. Per gli spazi il problema sussiste sia quando il colloquio è online che anche quando è in presenza. Il dirigente scolastico pensa di far riprendere anche ai docenti del Besta alcune attività in presenza come, ad esempio, i consigli di classe aperti di aprile.

La sig.ra Tremolada, dal lato genitore, sostiene che è più comodo fare un colloquio con il docente online rispetto a farlo in presenza, perché non si devono prendere permessi sul lavoro. La soluzione dei colloqui online è, per un genitore, più comoda.

Il sig. Catalano porta all'attenzione del Consiglio di Istituto che nel bagno delle ragazze al secondo piano si sono viste molte formiche. Chiede di verificare e risolvere la situazione. Inoltre, dice che le macchinette spesso non funzionano. Il DS comunica che verranno implementati il numero di distributori e fatto in modo di avere a ogni singolo piano tutte le tipologie di macchinette, caldo, freddo e snack. Spiega che sono state installate macchinette delle merendine nuove e che, queste, venendo agitate violentemente dagli studenti, quando non erogano la merendina scelta o semplicemente per cercare di fare scendere due merendine pagandone una sola, si guastano. Per evitare qualsiasi dubbio le macchinette saranno fissate al muro. Rende noto, per chi non si fosse ancora accorto, che le macchinette sono state rifornite anche di panini e di frutta secca.

La riunione termina alle 18:50.

Il segretario verbalizzante

prof.ssa Donatella Bietto

Il presidente

dott. Francesco Chiaravalloti

